

# Tájékoztató az ágazati alapvizsga lebonyolításáról a MESZK hatáskörébe tartozó vizsgák esetén

Hatályos: 2021. januártól

**A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény** (a továbbiakban: **Szkt.**) és **a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet** (a továbbiakban: **Szkr.**) szabályozza az ágazati alapvizsgát.

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit (Szkr. 256. § (3) ).

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni. E szabályokat az Szkr. 183 - 189. §-a tartalmazza.

Az ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény szervezi (Szkt. 91. § (3) ). A tanulmányok alatti vizsga követelményeit és az értékelés szabályait a szakképző intézmény szakmai programjában kell meghatározni a képzési és kimeneti követelmények rendelkezése figyelembevételével.

Az ágazati alapvizsga vizsgabizottsága a szakképző intézmény oktatóiból és a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes, az adott ágazat köztestületi tevékenységet végző szakmai kamara – az egészségügyi ágazathoz tartozó képzések esetén a MESZK – által delegált elnökből áll. A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsga elnökét és vizsgabizottsági tagjait a szakképző intézmény igazgatója bízza meg.

Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni (Szkt. 91. § (4) ). Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol. Egészségügyi ágazatban a sikeres ágazati alapvizsgát követően a tanuló, képzésben részt vevő személy segédápoló (FEOR 5222) munkakör betöltésére szerez képesítést.

## ***Az ágazati alapvizsga elnökének feladatai (Szkr. 183. § (1), 184. § (3), 189. § (3) ):***

Az ágazati alapvizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű magatartásért, ennek keretében:

- meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére és teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,
- vezeti a szóbeli vizsgát és a vizsgabizottság értekezleteit,
- átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
- a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el,
- a központi interaktív (írásbeli) vizsga kezdetekor a vizsgáztató jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti a központi interaktív (írásbeli) vizsga szabályait, majd kihirdeti a központi interaktív (írásbeli) tételeket,
- meggyőződik a gyakorlati vizsgatevékenység elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről.

Az ágazati alapvizsga elnöke feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja.

Az ágazati alapvizsga elnöke a MESZK által megküldött titoktartási és összeférhetlenségi nyilatkozatot kitöltve és aláírva a megbízó részére egy példányban köteles átadni.

Ágazati alapvizsga 8-17 óra között szervezhető.

*A központi interaktív (írásbeli) vizsgatevékenység lebonyolításának szabályai:*

- A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.
- A központi interaktív (írásbeli) vizsgán kizárólag a szakképző intézmény bélyegzőjével ellátott feladatlapon lehet dolgozni.
- A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát javasolt kék színű tintával elkészíteni.
- Az íróeszközökről a vizsgázók, a vizsgálóhoz szükséges segédeszközökről a szakképző intézmény gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.
- A vizsgázó a központi interaktív (írásbeli) válaszok kidolgozásának megkezdése előtt a feladatlapon feltünteteti a nevét és a vizsganap dátumát. Vázlatot, jegyzetet csak a kiosztott feladatlapon lehet készíteni.
- A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam harminc (30) perc (KKK 7.2.3.).
- Ha a központi interaktív (írásbeli) vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

A központi interaktív (írásbeli) vizsgatevékenység értékelése százalékos formában történik. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte (KKK 7.2.5.).

*A gyakorlati vizsgatevékenység szabályai:*

- A gyakorlati vizsgatevékenység tartalmát az igazgató hagyja jóvá (Szkr. 189. § (2) ).
- A gyakorlati vizsgatevékenységet akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőződött a vizsgatevékenység elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről (Szkr. 189. § (3) ).
- A gyakorlati vizsgatevékenység megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgatevékenység rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról (Szkr. 189. § (4) ).
- A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam hatvan (60) perc (KKK 7.3.3.).
- A gyakorlati vizsgatevékenység értékelésének szempontjait a KKK 7.3.5. tartalmazza.

A gyakorlati vizsgatevékenység értékelése százalékos formában történik. A tanulónak mindegyik feladat esetében legalább 51%-ot el kell érnie. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte és minden vizsgarészt sikeresen teljesített (KKK 7.3.5.).

Az elérhető pontszámok százalékos teljesítésének érdemjegyben történő kifejezése a következő:

- 88-100% – jeles (5)
- 75-87% – jó (4)
- 62-74% – közepes (3)
- 51-61% – elégséges (2)
- 0-50% – elégtelen (1)

*Sajátos nevelési igényű tanuló ágazati alapvizsgájára vonatkozó különös szabályok (Szkr. 296. § (1) ):*

A tanulmányok alatti vizsga tekintetében – ha azt a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség, a sajátos nevelési igény, illetve a fogyatékoság jellege indokolja – a beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló, a sajátos nevelési igényű tanuló és a képzésben részt vevő fogyatékkal élő személy számára az írásbeli vizsgával összefüggésben:

- meg kell növelni az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel,
- lehetővé kell tenni segédeszköz használatát vagy segédszemély igénybevételét, illetve
- engedélyezni kell, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, mely esetén a felkészülési idő maximum negyven (40) perc,
- szóbeli vizsgatevékenység tartalmát az igazgató hagyja jóvá a KKK 7.2.2. pontjában meghatározott ismeretanyag alapján,
- szóbeli vizsgatevékenység esetén a vizsgatevékenység értékelése során a központi interaktív (írásbeli) vizsga szabályai szerint szükséges eljárni.

### **Díjazás**

Az ágazati alapvizsga elnököt feladata elvégzéséért az Szkr. 257. §-ában meghatározott díjazás illeti meg.

A díjazás összege a tárgyév első hónapjának első napján érvényes kötelező legkisebb havi munkabér:

- 40%-a, ha a vizsgázók száma 12 fő alatt,
- 60%-a, ha a vizsgázók száma 12 és 24 fő között,
- 80%-a, ha a vizsgázók száma 25 fő fölött van.

A vizsgabizottság elnöke a meghatározott díjazáson felül további költségtérítésre nem jogosult.