

ALAPSZABÁLY

2020. július 3. - Küldöttközgyűlés

Hatálybalépés dátuma: 2020. augusztus 1., kivéve az Alapszabály 55.) a.) és b.) pontját, melyek esetében 2020.03.11.

A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Alapszabálya

A Magyar Egészségügyi Szakdolgozó Kamaráról szóló 2003. évi LXXXIII. tv. felhatalmazása alapján megalakult, majd az egészségügyben működő szakmai kamarákról szóló 2006. évi XCVII. törvény (továbbiakban: Ekt.) alapján átalakult Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara megteremtette az egészségügyi szakdolgozók számára a szakmai önkormányzatiság kereteit.

A szakmai önkormányzat lehetővé teszi, hogy az egyes szakmák gyakorlói közvetlenül és az általuk választott testületek, tisztségviselők útján demokratikusan - a törvények által meghatározott keretek között - önállóan intézzék szakmai ügyeiket, meghatározzák és a közérdekkel összhangban képviseljék szakmai, etikai, gazdasági és szociális érdekeiket,- a Nemzeti Együttműködés Rendszerének keretei között - társadalmi súlyuknak, szellemi tőkéjüknek megfelelő mértékben hozzájáruljanak az egészségpolitika alakításához, egészségügyet érintő egyéb döntések meghozatalához, valamint a lakosság egészségügyi ellátásának javításához.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.) A Kamara elnevezése: Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara

2.) A Kamara rövidített elnevezése: MESZK

3.) A Kamara elnevezése

angolul: Chamber of Hungarian Health Care Professionals

franciául: La Chambre des expertshongrois de la sante'

németül: KammerfürungarischemedizinischeFachleute

A Kamara jogállása:

4.) A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara (továbbiakban: MESZK) az egészségügyi szakdolgozók (továbbiakban: szakdolgozó) szakmai érdek-képviselési és önkormányzati köztestülete.

5.) A MESZK országos és területi szervezetei jogi személyek.

A Kamara megalakulása:

6.) A MESZK akkor tekinthető megalakultnak, ha a Küldöttközgyűlés az Alapszabályt, az Etikai Kódexet elfogadta, tisztségviselőit megválasztotta.

A Kamara székhelye:

7.) 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 76.

8.) A MESZK illetékességi területe: Magyarország területe

II. FEJEZET

A MESZK FELADATAI

9.) A MESZK

- a) az egészségügyi hivatás gyakorlásával és az egészségügyi tevékenységgel összefüggő kérdésekben képviseli és védi tagjainak érdekeit és jogait, és - jogszabályokban meghatározott keretek között - egyedi ügyekben is elősegíti ezen jogok érvényesítését;
- b) megalkotja alapszabályát;
- c) a feladatköre szerinti egészségügyi szakma gyakorlására vonatkozó általános szakmai magatartási-etikai szabályokat (továbbiakban: Etikai Kódex) alkot, és az Ekt-ban meghatározott esetekben a tagjával szemben etikai eljárást folytat le;
- d) véleményezési jogot gyakorol:
 - d.a) a szakdolgozók szakmai tevékenységét, anyagi helyzetét közvetlenül befolyásoló, illetőleg valamennyi, az egészségügyet egyéb módon érintő jogszabály megalkotásánál,
 - d.b) az egészségügyi tevékenység szervezeti vagy működési rendjét érintő állami, egészségbiztosítási, helyi önkormányzati döntések meghozatalánál,
 - d.c) feladatkörének megfelelően a képzés, a szakképzés, a szakmai továbbképzés követelményszintjének meghatározása, valamint a felvételi és képzési szakmánkénti keretszámok meghatározása, a szakképesítések hiányszakmának való minősítése tekintetében
 - d.d) a helyi önkormányzatok területi ellátási felelősségébe tartozó feladatokat ellátó egészségügyi szolgáltatók és a helyi önkormányzatok közötti, az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló külön törvény szerinti, egészségügyi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződések tervezete tekintetében.
- e.) felkérésre, kijelölt szerve útján szakértőként részt vesz az adott egészségügyi tevékenység végzésével járó egészségügyi szolgáltatások minőségi ellenőrzésében;
- f.) nyilvántartást vezet a tagjairól;
- g.) közreműködik a kötelező továbbképzések elveinek meghatározásában, azok betartásának ellenőrzésében és továbbképzést szervez;
- h.) feladatkörében együttműködik az egészségügy területén működő társadalmi szervezetekkel, véleményének, illetve döntéseinek kialakításába - szükség szerint - bevonja az érintett egészségügyi érdek-képviselői szerveket;
- i.) ellátja azokat a további feladatokat, amelyeket az Ekt. a hatáskörébe utal, illetve azokat az érintettek megállapodása alapján átadott feladatokat, amelyek átvételét állami, helyi önkormányzati vagy egészségbiztosítási szervektől jogszabály nem tiltja;
- j.) az érintettek kezdeményezésére egyeztető eljárást folytat le tagjai, és más az egészségügy területén működő kamarák tagjai között, valamint területi és országos szinten választott tisztségviselők körében az egészségügyi tevékenység gyakorlásával, továbbá kamarai feladataival, hatáskörével összefüggő vitás kérdésekben;
- k.) közzéteszi – a továbbképzési program, a továbbképzés teljesítéséért megszerezhető pontszám és a továbbképzést szervező megjelölésével – az elfogadott szakmai továbbképzések jegyzékét, valamint a feladatkörében érintett szakmák tekintetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) szerinti kötelező továbbképzések szervezőinek tevékenységét külön jogszabályban foglaltak szerint rendszeresen minősítheti, a minősítést honlapján közzéteszi, és szükség szerint

javaslatot tesz a továbbképzésre jogosult intézménynek vagy az intézmény szakmai felügyeletét ellátó szervnek; továbbá feladatkörében külön jogszabályban foglaltak szerint közreműködik a nem egyetemi, főiskolai szintű egészségügyi képzések, szakképzések és továbbképzések szakmai feltételei megvalósulásának ellenőrzésében;

- l.) feladatkörében megvizsgálja a nem egyetemi, főiskolai szintű egészségügyi képzések, szakképzések és továbbképzések szakmai feltételeit, és azok megvalósulása tekintetében szükség szerint javaslatot tesz az adott képzésre jogosult intézménynek, az intézmény szakmai felügyeletét ellátó szervnek;
- m.) tagját az Ekt-ban meghatározott esetekben továbbképzésen való részvételre kötelezi;
- n.) jogszabály vagy az adott szerv tevékenységére irányadó egyéb szabály alapján vagy felkérésre részt vesz a feladat- és hatáskörét közvetlenül érintő szakmai testületek, illetőleg bizottságok munkájában;
- o.) ajánlásokat ad az egyes egészségügyi szolgáltatók által megállapított díjtételek alsó és felső határaitra.

10.) A 9.) d.) pontjában foglaltakon túlmenően a MESZK véleményezési jogot gyakorol:

- a.) az egészségügy területén működő szakdolgozói szakterületeken a szakértői és vizsgálónői névjegyzékbe történő felvétel tekintetében.
- b.) a MESZK – feladatkörének megfelelően – az egészségügyi szolgáltatók és az egészségbiztosítási szerv közötti szerződések általános szerződési feltételei és az egyedi szerződések azonos feltételei tekintetében.
- c.) a szakmai alkalmasság tekintetében – az Ekt. 2/A.§ (1) és (2) bekezdése alá nem tartozó–szakképesítéshez kötött tevékenység körében foglalkoztatott magasabb vezető, vezető állású szakdolgozó vezetői kinevezése, megbízása, a vezetői megbízás visszavonása, vagy – vezetői munkakör esetén – felmentése tekintetében. Véleményezési jogkörében eljárva a MESZK a munkáltatói jogkört gyakorló személyt tájékoztatja különösen arról, hogy a megbízandó, kinevezendő, vagy a vezetői megbízással, kinevezéssel már rendelkező szakdolgozó
 - c.a) rendelkezik-e MESZK tagsággal,
 - c.b) áll-e a vezetői megbízást kizáró etikai büntetés hatálya alatt.
 - c.c) valamint tájékoztatja a munkáltatói jogkör gyakorlóját a MESZK által ismert, jogszabályon alapuló olyan körülményekről, amelyek kizárhatják vagy befolyásolhatják a vezetői feladatok kamarai tag által történő ellátását.

11.) A MESZK szakértőként véleményezi:

- a.) feladatkörében a külön törvény szerint működési nyilvántartásba vétel nélkül, meghatározott időtartamra és helyszínre (munkahelyre) szóló egészségügyi tevékenységre irányuló kérelmeket.
- b.) feladatkörében a külföldi bizonyítvány, oklevél Magyarországon történő elismerésére irányuló kérelmet, ha az oklevél a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló külön törvény alapján feltétel nélkül nem ismerhető el-

Az a.) és b.) pontok szerinti hatósági eljárásokban a MESZK az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) szerint szakértőként vesz részt.

12.) Véleményezési jogkörét a szakmai kamara a véleményt kérő által meghatározott határidőn belül gyakorolja, illetve – az Ekt. 2/C §. 1. bekezdés, a.), b.) c.) pontjában foglalt

követelményeknek meg nem felelő határidő kitűzése esetén – a határidő lejártát megelőzően javaslatot tehet annak meghosszabbítására. Ha a MESZK a rendelkezésére álló határidőn belül véleményezési jogát nem gyakorolja, vagy nem kéri a véleményezési határidő meghosszabbítását, a döntés előkészítéséért felelős szerv, illetve személy a MESZK egyetértését vélelmezheti. Nem hosszabbítható meg a MESZK véleményezési jogának gyakorlására rendelkezésre álló határidő olyan módon, hogy a meghosszabbítás a döntés meghozatalára jogosult szerv tekintetében a döntéshozatal jogszabályban előírt eljárási határidejének elmulasztását eredményezze.

13.) A MESZK a 9.) m.) pontja szerinti feladatkörében az e pontban foglalt feltételek teljesülése esetén, megfelelő határidő kitűzésével továbbképzésre kötelezi a tagját.

- a.) A MESZK tagot továbbképzésre kell kötelezni, ha a szakdolgozó az egészségügyi tevékenység végzése során, neki felróható okból súlyos szakmai szabályszegést követett el, és emiatt a bíróság jogerős ítélettel elmarasztalta, de foglalkozástól eltiltás büntetést nem alkalmazott.
- b.) Továbbképzésre kell kötelezni a kamarai tagot abban az esetben is, ha a szakdolgozót a bíróság jogerősen eltiltotta az egészségügyi szakma körébe tartozó foglalkozásától, és e büntetéshez fűződő joghátrányok alóli mentesülést követően a szakdolgozót első ízben vették fel vagy vették fel újra a MESZK-ba.
- c.) A MESZK a továbbképzésre kötelezést tartalmazó döntést területi szerve útján hozza meg. A döntéssel szemben a MESZK országos elnökségéhez lehet fellebbezni.

14.) A MESZK által elrendelt továbbképzésnek tárgya szerint

- a.) meg kell felelnie a kamarai tag szakképesítésének,
- b.) a tudomány korszerű színvonalának és az egészségügyi ellátás igényeinek megfelelően, alkalmasnak kell lennie a szakmai szabályszegéssel érintett szakterületen végzett egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges ismeretek, készségek fejlesztésére.

15.) A MESZK által elrendelt továbbképzés teljesítése a szakdolgozó működési nyilvántartásának megújításához szükséges feltételek körébe nem számítható be.

16.) A MESZK által elrendelt továbbképzés összes, a tagra háruló indokolt költsége nem haladhatja meg a továbbképzés befejezésekor érvényes, a tagra irányadó garantált bérminimum, ennek hiányában a kötelező legkisebb munkabér kétszeresét.

17.) A MESZK által elrendelt kötelező továbbképzés időtartama nem haladhatja meg a hat hónapot.

18.) Az elrendelt továbbképzés elvégzését a tag egy hónapon belül a MESZK területi szervének igazolni köteles.

19.) A MESZK a tagnyilvántartási adatok körében, a 9.) m.) pontjában, valamint a 10. és 11-15. pontokban meghatározott feladatai ellátása céljából kezeli

- a.) az Eütv. alapján az egészségügyi dolgozók működési nyilvántartása körébe tartozó adatokat,
- b.) a tag adóazonosító jelét,
- c.) a tag MESZK tagsági jogviszonyból eredő jogával vagy kötelezettségével összefüggésben keletkezett adatát.

20.) A 19.) pont szerinti adatokat a tagsági jogviszony megszűnését követő öt év elteltével törölni kell.

21.) A MESZK feladata továbbá:

- a) megalkotja a választott személyekre vonatkozó felelősségi szabályokat,
- b) folyóiratot, tájékoztató-és felvilágosító kiadványokat ad ki,
- c) a szakdolgozókat érintő ügyekben tagjai számára jogi, szakmai és gazdasági tanácsadást szervez,
- d) a MESZK céljaival és feladataival összefüggésben rendezvényeket bonyolít le,
- e) elismeréseket alapíthat és adományozhat,
- f) ápolja a szakdolgozói hivatás nemes hagyományait és nagynevű elődök emlékét,
- g) támogatja, elősegíti tagjai rekreációs tevékenységét.

III. FEJEZET

A MESZK TAGSÁGA

A tagsági viszony keletkezése

22.) A MESZK tagja lehet, aki

- a) magyar oktatási intézményben szakdolgozói képesítést, szakképesítést szerzett, illetve külföldön szerzett, szakdolgozói képesítést, szakképesítést igazoló bizonyítványát, oklevelét honosították, vagy egyenértékűvé nyilvánították, illetőleg szakképesítését elismerték,
- b) az egészségügyi képesítésének, szakképesítésének megfelelő alapnyilvántartásban szerepel,
- c) Magyarország területén a MESZK tagságnak megfelelő egészségügyi képesítéshez, szakképesítéshez kötött tevékenységet folytatott, folytat vagy kíván folytatni,
- d) az Alapszabályban meghatározott módon az Országos Hivatalnak (továbbiakban: OH) a kamarai tagdíjat megfizeti, figyelembe véve az Alapszabály 53.) -57.) pontjait.
- e) az Alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezően elismeri.

23.) Azt a személyt, aki a 22.) pontban meghatározott feltételeknek megfelel, a MESZK tagjai közé - kérelmére - fel kell venni. A felvétel kizárólag a 36.) pont szerinti okból tagadható meg.

24.) A tagfelvételi kérelem benyújtása, valamint a kedvezmények igénybevétele egységes nyomtatványon történik. Ezen dokumentumot a mindenkor érvényes jogszabályok szerint a Kamara Országos Elnöksége jogosult módosítani. Továbbítása postai úton, elektronikus úton az eredeti aláírt dokumentum szkennelt formájában, vagy személyesen az illetékes területi szervezethez történik.

Egyéb tagsági viszony létesítése

25.) A Küldöttközgyűlés és a Küldöttgyűlés évente maximum 1 fő tiszteletbeli tagot választhat. Tiszteletbeli tag az lehet, aki a kamaráért, illetve a szakdolgozókért kiemelkedő tevékenységet végzett. A tiszteletbeli tagnál a taggá válás feltételeit nem szükséges vizsgálni,

tiszteletbeli tag nem gyakorolhatja az Ektv. alapján a tagot megillető jogokat, és a tagra vonatkozó kötelezettségek sem terhelik.

26.) Az országos és a területi elnökség pártoló tag cím adományozásáról dönthet. Pártoló tag az lehet, aki anyagi hozzájárulásával vagy önkéntes munkájával segítette a MESZK működését. A pártoló tagnál a taggá válás feltételeit nem szükséges vizsgálni, a pártoló tag nem gyakorolhatja a törvény alapján a tagot megillető jogokat, és a tagra vonatkozó kötelezettségek sem terhelik.

A tagfelvételi eljárás rendje

27.) A szakdolgozó a MESZK azon területi szervezeténél kell kérnie tagfelvételét, amelynek illetékességi területén szakdolgozói szakképesítéshez kötött tevékenységet folytat, illetve kíván folytatni. Az a korábban szakdolgozói tevékenységet végzett szakdolgozó, aki a tagfelvétel időpontjában szakdolgozói szakképesítéshez kötött tevékenységet nem folytat, és nem is kíván folytatni, tagfelvételét annál a területi szervezetnél kérheti, amelynek illetékességi területén ilyen tevékenységet korábban bármikor folytatott, vagy ahol a kérelem benyújtásának időpontjában lakóhelye van.

28.) Az a személy, aki több területi szervezet illetékességi területén folytatott, folytat, illetőleg kíván folytatni egészségügyi tevékenységet, maga dönti el, hogy melyik illetékes területi szervezetnél kéri felvételét.

29.)

- a.) A területi szervezet a szakdolgozó felvételéről a kérelem megérkezését követő naptól számított 15 napon belül határozattal dönt.
- b.) Ha a MESZK tag egészségügyi tevékenységének helyét megváltoztatja, és az másik területi szervezet illetékességi területén van, a tag az adatváltozást formanyomtatványon köteles 15 napon belül írásban bejelenteni. Az a területi szervezet, amelynél a tag benyújtotta áthelyezési kérelmét, köteles az áthelyezésről intézkedni. Áthelyezés kizárólag a tag írásbeli kérelmére történhet, a tagdíjhátralék megfizetését követően.

30.) A tagsági jogviszony – pozitív elbírálás esetén - a kérelem benyújtásának napjával jön létre.

31.) A tagfelvételt elutasító döntést írásbeli, indokolt határozatba kell foglalni és a határozat meghozatalától számított 15 napon belül a kérelmező részére meg kell küldeni. A kérelmező az elutasító határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül fellebbezhet az Országos Elnökséghez, amely azt a benyújtásától számított 30 napon belül elbírálja. A másodfokú elutasító határozat ellen a kérelmező a közigazgatási perekre vonatkozó szabályok szerint keresetet nyújthat be a bírósághoz.

32.) A tagfelvételre irányuló kamarai eljárásban nem vehet részt az a személy, akitől az ügy elfogulatlan megítélése nem várható el, továbbá nem vehet részt a másodfokú eljárásban, aki az első fokú döntés meghozatalában részt vett.

33.) A tagfelvételi eljárásban részt vevő kamarai szerv tagja köteles bejelenteni, ha vele szemben a 32. ponton alapuló kizárási ok áll fenn. Kizárási okot a tagfelvételt kérelmező is az eljárás bármely szakaszában bejelenthet. A kizárási ok bejelentésére és az eljárásból történő kizárásról való határozathozatalra egyebekben az Alapszabály rendelkezései irányadóak.

34.) A MESZK az Ákr. szerinti közigazgatási hatóságként jár el a következő ügyekben (a továbbiakban: kamarai hatósági ügy):

- a.) felvétel a szakmai kamarába,
- b.) a kamarai tagság megszüntetése, kivéve, ha a kamarai tagság kizárás vagy az egészségügyi dolgozó halála miatt szűnik meg,
- c.) a kamarai tagság szüneteltetése, valamint a szüneteltetett tagsági viszony helyreállítása.

35.) Kamarai hatósági ügyek eljárási szabályai:

- a.) Ha a MESZK a kamarai tagság megszűnési okáról tudomást szerez a kamarai tagság megszüntetése iránti eljárást hivatalból megindítja.
- b.) A MESZK az a.) pont szerinti eljárás során nyilatkozattételre és adatszolgáltatásra kötelezheti az ügyfelet.
- c.) A kamarai hatósági ügyben első fokon a területi szervezet elnöksége, másodfokon az országos elnökség jár el.

36.) Nem vehető fel a MESZK-be,

- a.) akinél olyan ok áll fenn, amely miatt kamarai tagságát fel kellene függeszteni, MESZK tagságát meg kellene szüntetni, illetőleg őt a MESZK-ből ki kellene zárni,
- b.) aki olyan tevékenységet folytat, amit jogszabály, illetőleg a MESZK Etikai Kódexében foglalt etikai szabályai a szakdolgozói tevékenységével összeférhetetlennek minősítenek, a tevékenység folytatásának megszüntetéséig,
- c.) aki cselekvőképességében bármely ügycsoport tekintetében részlegesen korlátozó vagy cselekvőképességét teljesen korlátozó gondnokság alatt áll.
- d.) kirívóan súlyos etikai vétség miatti kizárás [Ekt. 25. § (f) pontja] esetén a fegyelmi büntetés jogerőre emelkedésétől számított két évig.

37.) Egészségügyi tevékenységet – jogszabályban megállapított egyéb feltételek mellett – a 38.) és 39.) pontban meghatározott kivételekkel csak az végezhet, aki tagja a MESZK-nek.

38.) Kamarai tagság nélkül is végezhető az előző pontban meghatározott tevékenység, ha azt olyan személy végzi, aki külön jogszabályban meghatározottak szerint ideiglenes működési nyilvántartásba vétellel, tevékenységre jogosító engedély kiadásával vagy előzetes bejelentés alapján jogot szerzett arra, hogy a működési nyilvántartásba történő felvétel nélkül egészségügyi tevékenységet végezzen Magyarországon.

Az egészségügyi szakképesítéssel nem rendelkező egészségügyi dolgozó az egészségügyi tevékenység végzése során – ha ennek feltételei az Eütv. valamint az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló törvény alapján fennállnak – kamarai tagság nélkül valamely egészségügyi szakképesítés megszerzéséig működhet közre a szakképesítéssel rendelkező egészségügyi dolgozók által ellátandó feladatokban.

39.) Aki egészségügyi tevékenységet közszolgálati, kormányzati szolgálati (a továbbiakban együtt: közszolgálati) jogviszony keretében eljárva, nem kizárólag egészségügyi képzéshez kötött munkakörben végez, kérheti kamarai tagsága szüneteltetését, vagy – amennyiben kamarai tagsággal nem rendelkezik – e jogviszonya keretében az egészségügyi tevékenységet kamarai tagság nélkül is végezheti.

40.) Ha a közszolgálati jogviszonyban álló személy további – nem közszolgálati – jogviszonyban is egészségügyi tevékenységet végez vagy kíván végezni, e további jogviszonyában az egészségügyi tevékenység végzés feltétele a kamarai tagság. Ez utóbbi esetben a közszolgálati jogviszony keretében végzett egészségügyi tevékenységgel összefüggésben valamennyi kamarai tagságból eredő jog és kötelezettség szünetel.

41.) A 38.) pontban foglaltaktól eltérően az, akinek közszolgálati jogviszonyban munkaköri feladatai körébe tartozik a MESZK véleményezési jogával érintett jogszabály, illetve egyéb döntés meghozatala vagy érdemi előkészítése, e jogviszonya fennállása alatt kamarai tagsága a törvény erejénél fogva szünetel. A jelen pontban érintett tagot a jogviszony fennállására tekintettel bejelentési kötelezettség terheli.

A tagsági viszony felfüggesztése

42.) A területi szervezet írásbeli indokolt határozattal felfüggeszti a tagsági viszonyát annak a MESZK tagnak,

- a.) akit a MESZK tagságának alapjául szolgáló foglalkozástól jogerős ítélettel határozott időre eltiltottak, az eltiltás időtartamára, ha a kamarából etikai büntetésként nem zárták ki,
- b.) aki cselekvőképességet kizáró vagy korlátozott gondnokság hatálya alá kerül.

43.) A felfüggesztés időtartama alatt a tagsági viszonyból eredő valamennyi jog és kötelezettség szünetel.

Az etikai büntetésben meghatározott, a tagsági jogviszony felfüggesztésére irányuló jogerős etikai büntetés tartama alatt, ami 1-6 hónapig terjedő lehet, a kamarai tagsági viszony e törvény erejénél fogva felfüggesztés alatt áll. A tagság felfüggesztésére irányuló etikai büntetést kiszabó határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a tag kamarai tagsági viszonya a határozat jogerőre emelkedésének napjától a felfüggesztés etikai büntetés tartama alatt felfüggesztés alatt áll. A tagsági viszony felfüggesztése az etikai büntetés lejártát vagy – a jogerős etikai határozattal szemben eredményesen érvényesített jogorvoslat esetén – az etikai büntetés alkalmazhatóságát kizáró döntés jogerőre emelkedését követő napon hatályát veszti.

A tagsági viszony megszűnése, szüneteltetése

44.) Megszűnik a tagsági viszonya annak,

- a.) aki tagsági viszonyáról írásban lemondott. A lemondást az illetékes területi szervezetenél kell bejelenteni, aki gondoskodik tagnyilvántartásból való törléséről. Lemondásnak csak az ilyen tárgyú írásban tett aláírással ellátott nyilatkozat tekinthető.
- b.) aki nem felel meg a 22.) pontban meghatározott tagsági feltételeknek,
- c.) aki a kizárás jogerős etikai büntetésben részesült,
- d.) aki a 36.) pont szerint a kamarába nem lenne felvehető,
- e.) a tag halálával,
- f.) akinél – előzetes felszólítást követően - 6 hónapot meghaladó, lejárt tagdíj hátraléka miatt indított eljárás nem vezetett eredményre,
- g.) a tagsági viszony megszüntetésére irányuló eljárás lefolytatása nélkül annak, akinek 6 hónapot meghaladó, lejárt tagdíjhátraléka van az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:
 - a tagdíjhátralék rendezésére felszólító levelet, határozatot, végzést nem tudják részére kézbesíteni, mert a levél „címezett ismeretlen”, „elköltözött”, vagy „cím nem azonosítható” jelzéssel érkezik vissza az Országos Hivatal/Területi Szervezet részére, és

- a személyi adat- és lakcímnnyilvántartást vezető hatóság Országos Hivatal/Területi Szervezet általi megkeresése nem vezet eredményre.

Abban az esetben, ha az Országos Hivatal nem tudja kézbesíteni a tagnak a tagdíjhátralék rendezésére felszólító levelet, értesíti az illetékes Területi Szervezetet arról, hogy lakcím (értesítési cím) hiányában a tagsági viszony megszüntetésére irányuló eljárás nem indítható meg. A tagsági viszony megszűnésének napja: Annak a hónapnak az utolsó napja, amelyben a személyi adat- és lakcímnnyilvántartást vezető hatóság levele megérkezik az Országos Hivatal/ Területi Szervezet részére.

A Tagsági viszony szünetel a tag írásbeli kérelme alapján, ha ezt a kamarai tag kéri, és amennyiben tagdíj tartozása van azt a MESZK országos tagdíjszámlájára egy összegben befizeti. A szüneteltetés ideje alatt a tagsági viszonyból eredő valamennyi jog és kötelezettség szünetel. A kamarai tagságát szüneteltető egészségügyi dolgozó – a 38.)-41.) eltérő rendelkezése hiányában – egészségügyi tevékenységet nem végezhet.

A tagsági viszony megszűnéséről és szüneteltetéséről a területi elnökség határozatot hoz.

A 6 hónapot meghaladó tagdíj tartozással rendelkező tagok nem jogosultak a MESZK által nyújtott szolgáltatások igénybevételére (pl. csoportos élet és balesetbiztosítás, munkajogi tanácsadás, ingyenes kamarai továbbképzés).

45.) Ki kell zárni a MESZK-ből azt, akit jogerősen

- a.) egy évet meghaladó végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték,
- b.) a szakdolgozói foglalkozástól végleges hatállyal eltiltottak.

46.) A tagsági viszony megszűnéséről és szüneteltetéséről a területi elnökség határozatot hoz. A határozat elleni jogorvoslatra a 31.) pontban foglalt rendelkezések irányadóak.

A tagsági viszony helyreállítása

47.) Azt a szakdolgozót, akinek tagsági viszonya a 44.)a.) alpontja alapján szűnt meg, valamint szüneteltetést kérte a tagsági viszonyának, kérelmére a tagfelvételre egyébként illetékes területi szervezet ismét felveszi a MESZK tagjai közé.

48.) Az a szakdolgozó, akinek tagsági viszonyát a 44.) b.)-d.) alpontja alapján megszüntették, kérelmére a MESZK tagjai közé ismét felvehető. A kérelem benyújtásával egyidejűleg a kérelmezőnek igazolnia kell, hogy a megszüntetés oka már nem áll fenn, szabadságvesztés büntetését kitöltötte, illetőleg őt a bíróság foglalkozásának gyakorlására ismételten alkalmasnak találta. Az egészségügyi tevékenység jogszabályban meghatározott időtartamot meghaladó megszakítása esetén igazolni kell az ilyen esetre előírt vizsga sikeres letételét is.

49.) A MESZK tagok közé fel kell venni azt a – törvényben előírt feltételeknek megfelelő – kérelmezőt, akinek a kamarai tagságát a tagdíj meg nem fizetése miatt szüntették meg, amennyiben minden, a tagság megszűnéséig felmerülő tagdíjhátralékát valamint a kamarai tagság megszüntetése iránti eljárás során költségként felmerült, a MESZK honlapján közzétett díjat megfizeti.

50.) A tagsági viszony felfüggesztéséről, szüneteltetéséről, illetőleg megszüntetéséről szóló döntést hozó szerv véglegessé vált határozatát megküldi az érintett személy egészségügyi tevékenységének megfelelő működési nyilvántartást vezető szervnek, a szakdolgozót foglalkoztató munkáltatónak, továbbá azon egészségügyi szolgáltató működési engedélyezésére jogosult szervnek, amely egészségügyi szolgáltatónál a szakdolgozó egészségügyi tevékenységet végez.

A kamarai tag jogai és kötelességei

51.) A MESZK tagjának joga, hogy

- a.) az alapszabályban meghatározottak szerint küldöttnek, ügyintéző szerv tagjának, tisztségviselőnek válasszák; illetve válasszon.
- b.) igénybe vegye a MESZK szolgáltatásait,
- c.) az Alapszabály keretei között igényelheti a MESZK támogatását szakmai, etikai és jogi kérdésekben,
- d.) szavazati joggal részt vegyen a helyi szervezet taggyűlésén,
- e.) a MESZK-t érintő bármilyen ügyben kezdeményezzen, a kamara bármely szervéhez kérdéseket intézzen, kérelmet nyújtson be, panasszal forduljon, illetve bármely szervezetének javaslatot tegyen,
- f.) A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara tagja, jelölést használja,
- g.) a MESZK tagja a tagságból eredő jogait közvetlenül, illetve a helyi szervezeten keresztül, a taggyűlésen, az Alapszabályban és más belső szabályzatokban előírt módon gyakorolja,
- h.) másik MESZK taggal szakdolgozói tevékenység gyakorlásával összefüggően kialakult vitájában egyeztető eljárás lefolytatását igényelje.

52.) A MESZK tagjának kötelessége, hogy

- a.) megtartsa a MESZK Alapszabályában és más belső szabályzataiban foglaltakat,
- b.) 15 napon belül jelentse, ha a kamarai tagság feltételeiként felsoroltakban, illetve a Tagfelvételi kérelemben szereplő adataiban változás következett be. Ugyanígy jelentenie kell azt is, ha egészségügyi tevékenységét befejezi, és nem kíván a továbbiakban a MESZK tagja lenni. Amennyiben bejelentési kötelezettségét elmulasztja, és nem kéri tagsága megszüntetését, mind tagsági viszonya, mind pedig tagdíjfizetési kötelezettsége - az egészségügyi tevékenység befejezésének tényétől függetlenül - továbbra is fennáll.
- c.) megfizesse az országos küldöttközgyűlés határozatában megállapított tagdíjat,
- d.) a szakdolgozói és ellátható egyéb tevékenységeit lelkiismeretesen, esküjének megfelelően, az Etikai Kódex, a jogszabályok és a szakmai standardok alapján, körültekintően végezze, az adott helyzetben általában elvárható gondossággal, legjobb tudása szerint járjon el.

A tagdíj

53.) A tagdíj tényleges mértékét – az Ekt. keretei között – az országos elnökség és a Területi Elnökök Tanácsa ajánlása alapján az Országos Küldöttközgyűlés határozza meg és az Alapszabályban rögzíti.

54.) A tagdíj mértéke a mindenkori minimálbér 0,65%-a.

55.) a.) **A mindenkori tagdíj 50%-át fizetik**

- a.a.) a nyugdíjasok, amennyiben más kereső tevékenységet nem folytatnak,
- a.b.) a havi 87 órát meg nem haladó részmunkaidős foglalkoztatottak.
- a.c.) a rokkantsági ellátásban részesülők.

b.) Tagdíj mentességben részesül az a szakdolgozó:

- b.a.) aki a 65. életévét betöltötte,
- b.b.) az önkéntes segítő,

b.c.) a szakdolgozó az első egészségügyi szakképesítés megszerzésének évében. Tagdíjfizetési kötelessége következő év január 1-től lesz hatályos.

b.d.) aki CSED/GYES/GYED/GYET ellátásban részesül, továbbá a főállású anya, valamint a tartósan beteg gyermeket gondozó szülő, amennyiben más kereső tevékenységet nem folytat,

b.e.) a munkanélküli szakdolgozó, ha munkanélküli státuszát 3 havonta igazolja a Területi Szervezet felé.

b.f.) fizetés nélküli szabadságon lévő szakdolgozó, a fizetés nélküli szabadsága idejére.

Az a.), b.b.), b.c.), b.d.), b.e.), b.f.) pontban jelölt kedvezményezett tagot az 52.) b.) pont alapján bejelentési kötelezettség terheli – egységes nyomtatványon -, a jogosultság keletkezésével és megszűnésével kapcsolatban egyaránt. A tagdíjkedvezmény a bejelentést követő hónaptól illeti meg a tagot. Tagdíjkedvezmény visszamenőleges érvényesítésére nincsen lehetőség. A tagdíj kedvezmények akkor vehetők igénybe, ha a kérelmezőnek - nem új belépő esetén - nincs két hónapot meghaladó tagdíjtartozása a kedvezmény felhasználásakor. Tagdíj kedvezmények nem vonhatóak össze. A tagdíjkedvezmény a bejelentést követő hónaptól szűnik meg.

56.)

A.) A tagok a tagdíjat a MESZK országos tagdíjszámlájára fizetik be, melynek módjai előzetes nyilatkozat alapján:

- a.) munkabérből, munkáltató általi levonással az esedékes hónapot követő hónap 10. napjáig átutalva, vagy
- b.) átutalással havonta az esedékes hónap 15. napjáig, vagy
- c.) átutalással félévente: a tárgyév március 15-ig és szeptember 15-ig vagy
- d.) csekken vagy átutalással évente egy összegben, a tárgyév május 15-ig. A tárgyév május elseje után keletkezett tagsági viszonyok esetében csekkes befizetés akkor lehetséges, ha a tárgyévben fizetendő tagdíjfizetési kötelezettség mértéke meghaladja a 3 hónapot, vagy
- e.) webes felületen történő bankkártyás fizetéssel.

B.) Egyéb tagdíjfizetési módok:

- a.) a munkáltató számla ellenében, átutalással átvállalja a tagdíjfizetést a tagok nevesítésével, évente, vagy félévente, az A.) pont c.), d.) pontjaiban meghatározott időpontokra tekintettel,
- b.) a fenntartó számla ellenében, havonta történő átutalással átvállalja a tagdíjfizetést a tagok nevesítésével.

57.) A tagdíjfizetési kötelezettség a tagság kezdetét követő teljes hónap első napjától keletkezik, és ekkortól esedékes az év hátralévő részére arányosan.

IV. FEJEZET

A MESZK SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

58.) A MESZK törvényben meghatározott feladatait a helyi szervezetek, területi szervezetek, szakmai tagozatok, valamint az országos szervezet útján látja el.

Az országos szervezet

59.) Az országos szervezet a MESZK országos képviseleti és ügyintéző testületeiből, valamint az Országos Hivatalból (továbbiakban: OH) és az Országos Titkárságból (továbbiakban: Titkárság) áll.

60.) Az országos szervezet jogi személy.

61.) A MESZK legfőbb képviseleti szerve az Országos Küldöttközgyűlés.

Az Országos Küldöttközgyűlés feladata

62.) Az Országos Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) a MESZK Alapszabálya, Etikai Kódexe, és a Választott Személyekre Vonatkozó Felelősségi Szabályok elfogadása, módosítása,
- b.) az Országos Elnökség tagjainak, valamint az Országos Etikai Bizottság elnökének és tagjainak, az Országos Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak, valamint az Etikai Kollégium elnökének és alelnökének, valamint három tagjának megválasztása,
- c.) az Országos Elnökség, az Etikai Bizottság és a Felügyelő Bizottság éves beszámolójának az elfogadása, legkésőbb a tárgyév követő év április hó 30. napjáig,
- d.) a MESZK éves költségvetésének elfogadása legkésőbb a tárgyév április hó 30. napjáig, és a költségvetés végrehajtásáról szóló számviteli törvény szerinti beszámolóinak az elfogadása, legkésőbb a tárgyév követő év április hó 30. napjáig,
- e.) az éves munkaterv elfogadása, legkésőbb a tárgyév április hó 30. napjáig,
- f.) döntés alapítványnak, gazdasági vállalkozásnak az Országos Szervezet általi létrehozásáról, megszüntetéséről,
- g.) az Országos Elnökség és a Területi Elnökök Tanácsa (továbbiakban: TET) ajánlása alapján meghatározott fizetendő éves tagdíj mértékének, valamint a területi szervezetek és az országos szervezet tagdíj hányadának elfogadása,
- h.) az országos szervezet más állandó bizottságai beszámolójának elfogadása,
- i.) a tagság javaslata alapján évente az Elnökség által előterjesztett „Tiszteletbeli tag” cím adományozása,
- j.) mindazok az ügyek, amelyeket az Ekt. vagy az Alapszabály a küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

63.) **Az Országos Küldöttközgyűlés tagjai:**

- a.) a Területi Szervezetek képviseleti szervei által, a területi képviseleti szerv tagjai közül 4 évre megválasztott 2 fő + 1 000 területi szervezeti tagonként 1 fő, valamint az Országos Tagozati Választmányi Gyűlés által tagozatonként megválasztott 2 fő küldött szavazati joggal,
- b.) a MESZK Országos Tisztségviselői és a Területi Elnökök tanácskozási joggal,

- c.) a MESZK Országos Etikai Bizottságának, Felügyelő Bizottságának, valamint az Alapszabály szerint létrehozott más állandó bizottságok elnökei, továbbá az Etikai Kollégium elnöke tanácskozási joggal.

A Országos Küldöttközgyűlés összehívása

64.) Az Országos Küldöttközgyűlést az Országos Elnökség hívja össze szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal.

65.) A Országos Küldöttközgyűlést össze kell hívni, ha azt:

- a.) a Felügyelő Bizottság az ok és a cél megjelölésével írásban indítványozza,
- b.) az Országos Küldöttközgyűlés tagjainak tizede az ok és cél megjelölésével az Országos Elnökségnél írásban indítványozza,
- c.) a bíróság elrendeli.

66.) Az Országos Küldöttközgyűlésre szóló meghívókat az Országos Küldöttközgyűlés napját legalább 8 nappal megelőzően a tagok részére írásban, - postai úton vagy elektronikus formában - igazolható módon kell megküldeni. Kivételes esetben, ha azt a küldöttközgyűlés napirendjének sürgőssége indokolja, rövidebb időn belül, de a küldöttközgyűlést megelőzően legalább három nappal más, dokumentálható úton is össze lehet hívni. A meghívó tartalmazza a küldöttközgyűlés időpontját és helyét, a napirendet, valamint a küldöttközgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyét és idejét.

67.) Ha az Országos Küldöttközgyűlés összehívására nem szabályszerűen került sor, a Országos Küldöttközgyűlés megtartására csak valamennyi szavazásra jogosult jelenlétében kerülhet sor, ha a szavazásra jogosult küldöttek a küldöttközgyűlés megtartása ellen nem tiltakoznak.

Határozathozatal

68.) Az Országos Küldöttközgyűlés határozatképes, ha a küldöttek több mint 50%-a jelen van. Határozatképtelenség esetén a küldöttközgyűlést a határozatképtelen küldöttközgyűlést követő harminc napon belüli időpontra változatlan napirenddel újra össze kell hívni. A megismételt Országos Küldöttközgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultak legalább egyharmada jelen van.

69.) A meghirdetett időpontban határozatképes, de időközben határozatképtelenné vált küldöttközgyűlés érvényes szavazással lezárt döntései hatályba lépnek. Az elmaradt napirendi pontok közül azokat, amelyekben a döntést jogszabály írja elő, a következő Országos Küldöttközgyűlésen napirendre kell tűzni.

70.) Az Országos Küldöttközgyűlés határozatait a szavazásra jogosult jelenlévők több mint 50%-ának az egyetértő szavazatával hozza meg. Az Alapszabály elfogadásához és módosításához a szavazásra jogosult jelenlévők kétharmadának egyetértő szavazata szükséges.

71.) Szavazat-egyenlőség esetén az Országos Küldöttközgyűlés elé terjesztett indítványt (javaslatot) elutasítotttnak kell tekinteni.

Az Országos Szervezet ügyintéző, illetve ellenőrző szervei

72.) Az Országos Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem tartozó, jogszabályban, illetve az Alapszabályban meghatározott feladatok ellátására az Országos Küldöttközgyűlés országos ügyintéző, illetve ellenőrző szerveket és tisztségviselőket választ.

73.) Az Országos Szervezet ügyintéző szervei:

- a.) Az Országos Elnökség (továbbiakban: OE),
- b.) a Felügyelő Bizottság (továbbiakban: FB),
- c.) az Országos Etikai Bizottság (továbbiakban: OEB),
- d.) Etikai Kollégium (továbbiakban: EK),
- e.) más állandó bizottságok.

74.) Az Országos Szervezet más állandó bizottságai:

- a.) Oktatási, Továbbképzési, és Tudományos Bizottság (továbbiakban: OTTB),
- b.) Humánpolitikai és Minőségfejlesztési Bizottság (továbbiakban: HMB),
- c.) Választási Bizottság

Az Országos Elnökség

Az Országos Elnökség tagjai: elnök, négy alelnök, főtitkár, titkárok.

75.) A négy alelnökből 1 fő tagozatokat is képviselő alelnökként, 1-1 fő pedig az alapellátás, járóbeteg-ellátás és fekvőbeteg-ellátás körében működő szakdolgozók képviselőjeként kerül megválasztásra.

76.) Három titkár kerül megválasztásra. Titkárok: Külkapcsolatokért felelős, Választási eljárásokért felelős és Társadalmi, szakmai szervezetekkel való kapcsolattartásért felelős titkár.

77.) Az Országos Elnökség feladata és hatáskörei

- a.) Az Országos elnökség kizárólagos hatásköre a 9.) d), j), k), n), 10.) a), b), 11.) pontokban foglalt jogkörök gyakorlásán túl az alábbiak:
 - a.a) az Országos Küldöttközgyűlés üléseinek összehívása,
 - a.b) a kamarai hatósági ügyekben másodfokon való eljárás,
 - a.c) a MESZK feladatkörében meghatározott véleményezési jog gyakorlása az érintett szakmai tagozat bevonásával,
 - a.d) az Országos Szervezet más állandó és eseti bizottságai tagjainak felkérése,
 - a.e) az Országos Küldöttközgyűlés határozatai végrehajtásának, a MESZK folyamatos működésének országos szintű operatív, szakmai szervezése, irányítása,
 - a.f.) amennyiben az Országos Elnök munkaviszonyban látja el tisztségét, felette az egyéb munkáltatói jogkört az Országos elnökség SzMSz –ében meghatározott tisztségviselő látja el,
 - a.g) döntés pályázatok országos szervezet általi kiírásáról, elbírálásáról,
 - a.h) azon feladatok végrehajtása, amelyekkel az Országos Küldöttközgyűlés megbízza és döntés azokban az ügyekben, amik nem tartoznak az Országos Küldöttközgyűlés hatáskörébe,
 - a.i) az OH irányítása,
 - a.j) az országos szervezet vagyonának kezelése,
 - a.k) a Területi Elnökök Tanácsának (továbbiakban: TET) és a Szakmai Tagozatvezetők Tanácsának (továbbiakban: SZTT) összehívása,

a.l) referensek, tanácsadók megbízása vagy munkavállalóként történő alkalmazása meghatározott feladatok ellátására,

a.m) döntés pártoló tag cím adományozásáról.

b.) Az Országos Elnökség feladata országos, vagy több területi szervet érintő ügyekben: 9.a), g), m), 19.) pontokban foglaltak.

c.) Az Országos Elnökség további feladatai

c.a) figyelemmel kíséri a szakdolgozói hivatás szakmai és etikai szabályainak betartását. Szükség esetén etikai eljárást kezdeményez.

c.b) a MESZK országos szintű képviselete, tudományos tevékenységének tervezése, irányítása,

c.c) pályázatok figyelemmel kísérése, kiadványok gondozása,

c.d) a tagság tájékoztatásának biztosítása.

Az Országos Elnökség működése

78.) Az OE szükség szerint, de legalább havonta egy alkalommal ülésezik.

79.) Az OE üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általános alelnök hívja össze írásban az ülést megelőzően 8 nappal, a napirend egyidejű közlésével. Az elnökségi ülést az elnök-sürgős esetben - az ok és a cél megjelölésével 8 napnál rövidebb határidővel is összehívhatja elektronikus vagy telefonos úton. Az elnökségi ülés – indokolt esetben – elektronikus hírközlési eszköz útján is megtartható. Az elektronikus hírközlési eszköz útján történő elnökségi ülések lebonyolítására vonatkozó részletes szabályokat az OE Ügyrendje tartalmazza.

80.) Össze kell hívni az OE ülését, ha azt:

a.) legalább három elnökségi tag együttesen írásban, ok és cél megjelölésével az elnöknél indítványozza,

b.) a FB elnöke az elnöknél - ok és cél megjelölésével írásban indítványozza.

81.) Az elnökség ülésein a FB elnöke, és az OEB elnöke tanácskozási joggal részt vesz, az állandó bizottságok elnökei, az országos szakmai tagozatok vezetői valamint, az Országos Hivatalvezető meghívás alapján részt vehetnek. Az országos szakmai tagozat vezetőjét minden olyan esetben meg kell hívni, amikor szakmai tagozatot érintő ügyet tárgyal az OE.

82.) Az OE határozatképes, ha ülésein tagjainak legalább a fele, valamint az elnök, akadályoztatása esetén az általa megbízott alelnök jelen van.

83.) Az OE határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Különösen indokolt esetben az Országos Elnök az ok és a cél megjelölésével elektronikus távszavazást is előterjeszthet. Az elektronikus úton történő távszavazás során az OE határozatait egyszerű többséggel hozza meg.

84.) Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

85.) Az OE működésre vonatkozó szabályzatait határozat formájában fogadja el.

86.) Az OE üléseiről emlékeztetőt és hangfelvételt kell készíteni, amely tartalmazza az elhangzott véleményeket, javaslatokat és a határozatba foglalt döntéseket. Az emlékeztetőben a kisebbségi véleményt is rögzíteni kell. A távszavazásról hitelt érdemlő jegyzőkönyvet kell készíteni.

87.) A MESZK országos tisztségviselői:

- a.) az elnök,
- b.) az alelnökök,
- c.) a főtitkár,
- d.) a titkárok,
- e.) az OEB elnöke és a bizottság tagjai,
- f.) a FB elnöke és a bizottság tagjai,
- g.) a más állandó bizottságok elnökei és tagjai, a választási bizottság tagjainak kivételével,
- h.) az EK elnöke, alelnökei,
- i.) országos szakmai tagozatok vezetői.

Országos tisztségviselők feladatai

88.) Az elnök feladata

- a.) a MESZK képviselete a hatóságok előtt és harmadik személyekkel szemben,
- b.) a MESZK irányítása, döntés az Országos Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem tartozó és az OE hatáskörébe tartozó kérdésekben,
- c.) az egészségpolitika alakulásának, jogszabályok előkészítésének figyelemmel kísérése,
- d.) kapcsolat tartása az államigazgatás szerveivel, szakmai szervezetekkel, önkormányzatokkal, kamarákkal, valamint állandó meghívottként részt vesz az Országos Szervezet más állandó bizottságainak ülésein,
- e.) az OE ülések idejének kitűzése, a napirendi pontok meghatározása, az ülések vezetése,
- f.) döntés előkészítése az OE ülések közötti időszakban az OE hatáskörébe utalt ügyekben,
- g.) TET üléseinek vezetése,
- h.) A MESZK Országos Szervezete főállású tisztségviselői, továbbá az Országos Hivatal vezetője felett a munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogok kivételével az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnök feladatait írásban átruházhatja az OE tagjaira. A bankszámla feletti rendelkezési jogot a főtitkárral vagy valamelyik alelnökkel együttesen gyakorolja.

89.) Az elnököt akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános alelnök, illetve a főtitkár, eseti meghatalmazás alapján valamelyik alelnök képviseli.

90.) Az alelnökök feladatai:

- a.) folyamatosan figyelemmel kísérik az ellátási szintet érintő egészségpolitika alakulását, jogszabály előkészítéseket,
- b.) döntéseket készítenek elő az ellátási szintet érintő elnökségi kérdésekben,
- c.) kapcsolatot tartanak az ellátási szintnek megfelelően az államigazgatás szerveivel, szakmai szervezetekkel, önkormányzatokkal, kamarákkal,
- d.) egyes kérdésekben az ellátási szintnek megfelelően képviselik a MESZK érdekeit, véleményét,
- e.) meghatalmazás alapján képviselik a MESZK-t.

91.) Az általános alelnök:

- a.) képviseli az elnökségben a szakmai tagozatokat, figyelemmel kíséri és koordinálja munkájukat,
- b.) vezeti az SZTT üléseit.

92.) A főtitkár feladatai:

- a.) kapcsolattartás a jogi referenssel,
- b.) elnökségi, küldöttközgyűlési határozatok előkészítése, közzététele,
- c.) közadatkereső felé a bejelentési és elérhetőségi kötelezettségek teljesítése,
- d.) szakdolgozókat érintő jogszabályok nyomon követése
- e.) Alapszabály módosítások előkészítése.

93.) A titkárok és feladataik:

- a.) Külső kapcsolatokért felelős titkár feladata: kapcsolattartás külföldön működő kamarákkal, szakmai szervezetekkel.
- b.) Választási eljárásokért felelős titkár feladata: a vonatkozó szabályzatok aktualizálása,
- c.) Társadalmi, szakmai szervezetekkel való kapcsolattartásért felelős titkár feladata: a társadalmi, szakmai szervezetekkel történő együttműködés folyamatos biztosítása.

A Felügyelő Bizottság

94.) A FB ellenőrzi a MESZK működésére, gazdálkodására, pénzügyi-számviteli rendjére vonatkozó jogszabályok és belső szabályok érvényesülését.

95.) A FB a MESZK ügyintéző és ügyviteli szerveitől, azok tisztségviselőitől, az OH -tól, valamint az országos szakmai tagozattól, a helyi, területi szervezetektől minden olyan adatot, tájékoztatást megkérhet, illetve minden olyan iratot megtekinthet, amely feladatainak ellátásához szükséges. Az érintetteknek az adatokat rendelkezésre kell bocsátaniuk.

A Felügyelő Bizottság tevékenységébe külső szakértőket vonhat be.

96.) A FB elnökét és 6 tagját a MESZK Országos Küldöttközgyűlése választja meg 4 évi időtartamra. A MESZK FB-ba az egészségügyért felelős miniszter egy – kizárólag tanácskozási joggal rendelkező – állandó tagot delegál.

97.) A FB elnökévé és 6 tagjává megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat a gazdasági társaságokat, illetve más szervezeteket, amelyeknél már felügyelő bizottság vagy egyéb szerv tagja, írásban tájékoztatni köteles.

98.) A FB tevékenységét az Ekt., más hatályos jogszabályok és az Alapszabály szerint végzi.

99.) A FB tagjai tevékenységükért kizárólag az Országos Küldöttgyűlésnek tartoznak felelősséggel, és feladataik ellátása körében részükre csak a Országos Küldöttgyűlés adhat utasítást.

100.) A FB feladat- és hatásköre különösen:

- a.) Ellenőrzi a MESZK működésére, gazdálkodására, pénzügyi-számviteli rendjére vonatkozó jogszabályok és belső szabályzatok érvényesülését.
- b.) Összehívja az Országos Küldöttközgyűlés rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a MESZK országos ügyintéző és

ellenőrző szervei, illetve tagjai tevékenysége jogszabályba, az Alapszabályba, illetve az Országos Küldöttközgyűlés határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a MESZK vagy a tagok érdekeit.

- c.) Köteles megvizsgálni az Országos Küldöttközgyűlés ülésének napirendjén szereplő valamennyi jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely az Országos Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- d.) Az Országos Küldöttközgyűlés a MESZK Országos Szervezete éves költségvetéséről és az éves költségvetési beszámolóról csak az FB véleményének ismeretében dönthet.
- e.) A területi szervezetek Számvizsgáló Bizottságai működésének koordinálása és ellenőrzése.
- f.) Indokolt esetben a MESZK bármely tisztségviselőjének és nem tisztségviselő tagjának írásban történő visszahívás kezdeményezése,
- g.) A FB ügyrendjének megalkotása.

101.) MESZK országos szervezeténél teljes munkaidőben foglalkoztatott alkalmazott munkaszerződésének megkötését és módosítását az FB elnöke ellen jegyzi.

Az Felügyelő Bizottság eljárása

102.) A FB köteles az intézkedésre jogosult szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a.) a MESZK működése során olyan jogszabálysértés vagy a MESZK érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé;
- b.) a tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

103.) Ha a FB indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - nem hívták össze a MESZK Országos Küldöttközgyűlését, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a FB is jogosult.

104.) A FB haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

A Felügyelő Bizottság működése

105.) A FB testületként jár el, üléseit szükség szerint, de félévente legalább egyszer összehívja.

106.) A FB határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

107.) A FB tagok személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

108.) A FB egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

109.) A FB üléseit az elnök hívja össze és vezeti.

110.) Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a FB legalább 2 tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a FB ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

111.) Tagjai a MESZK Országos Elnökségének ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.

112.) Ha a FB tagjainak száma az Alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, a MESZK elnöke a FB rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében az ok bekövetkeztétől számított 30 napon belüli időpontra köteles összehívni a Országos Küldöttközgyűlést.

Az Országos Etikai Bizottság

113.) Az OEB az elnökből és 10 tagból áll. Az elnököt és a tagokat az Országos Küldöttközgyűlés titkos szavazással választja meg.

114.) Feladata:

- a.) lefolytatja a másodfokú etikai eljárásokat,
- b.) elkészíti a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével azokkal összhangban az Etikai Eljárási Szabályzatot, melyet évente felülvizsgál,

115.) Az OEB elnöke a bizottság munkájáról rendszeresen tájékoztatja az OE-t és évente egy alkalommal beszámol az Országos Küldöttközgyűlésnek, továbbá statisztikai adatgyűjtés céljából adatokat szolgáltat az Országos Hivatal számára, az etikai eljárási szabályokban meghatározott adattartalommal.

116.) Az OEB működésére a 128.c.), d.) pontokban foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

Etikai Kollégium

117.) A MESZK az Etikai Kódex tartalmát érintő javaslatok kidolgozására Etikai Kollégiumot (továbbiakban: EK) működtet.

118.) Az EK a MESZK Országos Küldöttközgyűlése által – titkos szavazással, 4 évre - választott elnökből, két alelnökből, továbbá 2 tagból áll.

119.) Az EK hivatalból, vagy a MESZK elnökének felkérésére véleményt nyilvánít és javaslatot tesz a MESZK működésére vonatkozó szabályok tárgyában, elsősorban azok direkt vagy indirekt etikai normái tekintetében, továbbá általában a szakdolgozók tevékenységével összefüggő elvi etikai állásfoglalások tárgykörében.

120.) A MESZK Etikai Kódexét a MESZK honlapján elektronikus úton, nyomtatható, elmenthető és kimásolható formában közzé kell tenni.

121.) Az EK a szakdolgozókra, valamint a MESZK működésére kiterjedő etikai elvek, szabályok, vélemények és állásfoglalások kialakítása során együttműködik a MESZK OEB-al.

122.) Az Etikai Kollégium működésére a 123.) c.), d.) pontokban foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

Más állandó bizottságok

123.) A más állandó bizottságok közös szabályai:

- a.) A más állandó bizottságok az Országos Küldöttközgyűlés illetve az OE tanácsadó, véleményező szervei.

- b.) A bizottságok az elnökből és legalább 4, legfeljebb 12 tagból állnak, a tagokat az OE választja meg a Területi Szervezetek javaslatai alapján. A bizottságok feladataik ellátásához állandó vagy eseti szakértőket is igénybe vehetnek, akikre az Alapszabály 251.) pontja kivételével nem terjednek ki a tisztségviselők összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok.
- c.) Működésükhöz szükséges költségeket a MESZK éves költségvetésében kell meghatározni.
- d.) Működésükhöz szükséges ügyviteli feltételeket az Országos Szervezet titkársága biztosítja.
- e.) félévente legalább egy alkalommal üléseznek.
- f.) Különösen indokolt esetben a Más állandó bizottságok elnökei az ok és a cél megjelölésével elektronikus távszavazást is előterjeszhetnek. Az elektronikus úton történő távszavazás során a bizottságok döntéseiket egyszerű többséggel hozzák meg.

124.) A más állandó bizottságok általános feladatai:

- a.) véleményezik a feladatkörüket érintő, az Országos Küldöttközgyűléshez benyújtásra kerülő előterjesztéseket,
- b.) feladatkörükben javaslatot terjeszhetnek az OE és a Országos Küldöttközgyűlés elé.
- c.) A más állandó bizottságok ügyrendjüket maguk állapítják meg.
- d.) Évente egy alkalommal beszámolnak az Országos Küldöttközgyűlésnek.

Oktatási-, Továbbképzési- és Tudományos Bizottság (továbbiakban: OTTB):

125.) Feladata:

- a.) döntés előkészítés az oktatás és továbbképzés területét érintő jogszabálytervezetek véleményezéséhez,
- b.) kapcsolattartás a képzőintézetekkel,
- c.) kidolgozza az oktatás és továbbképzés ellenőrzésének szempontjait és módszerét a MESZK szakmai tagozatainak közreműködésével,
- d.) ajánlásokat tesz az országos vizsgaelnöki, szakértői vizsgabizottsági tagi névjegyzékbe történő felvételre,
- e.) Felkérésre részt vesz a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara által szervezett tudományos előadások szakmai bírálatában, értékelésében, minősítésében,
- f.) az OTTB feladatainak ellátását tekintve minden esetben a szakmai tagozatokkal egyeztet, a szakmai tagozatok véleményének figyelembevételével fogalmazza meg álláspontját,
- g.) évente egy alkalommal az OTTB elnöke beszámolót tart az Országos Küldöttközgyűlésen.

Humánpolitikai és Minőségfejlesztési Bizottság

126.) Feladata:

- a.) ajánlásokat tesz humánpolitikai és minőségfejlesztési stratégiákra,

b.) részt vesz a minőségügyi rendszerek ellenőrzési szempontjainak kidolgozásában.

Választási Bizottság

127.) Feladata:

- a.) felkéri a Jelölő- és Szavazatszámoló Bizottságot a választást megelőző 20. napig a Helyi/Területi/Országos Szervezet tagjai közül, erről határozatot hoz,
- b.) a választói névjegyzék összeállítása,
- c.) a szavazólapok elkészítése,
- d.) a választások lebonyolítása,
- e.) a választás eredményének kihirdetése,
- f.) a választási eljárásról jegyzőkönyv készítése,
- g.) a választásokkal kapcsolatos kifogások elbírálása.

Országos szervezet tanácsadó testületei, referensei:

128.) Területi Elnökök Tanácsa (továbbiakban: TET)

A TET a MESZK tanácsadó testülete, amelynek tagja minden területi szervezet elnöke (20 fő) szavazati joggal. A Területi Szervezet Elnökének akadályoztatása esetén a Területi Szervezet Elnöke jogosult írásban helyettesítet delegálni a Területi Szervezet elnökségi tagjai közül.

129.) A TET feladatai:

- a.) ajánlást készít az éves kamarai tagdíj mértékéről, valamint a területi szervezetek és az országos szervezet tagdíj hányadának elosztásáról az OE számára,
- b.) a területi szervezetekre vonatkozóan javaslatot tesz, különös tekintettel:
 - b.a) a gazdálkodási szabályzat tartalmának kialakítására,
 - b.b) a kamarai nyilvántartás vezetésére és az ezzel kapcsolatos feladatok megosztására.
 - b.c) szakmai továbbképzések ellenőrzési szempontjaira és operatív megvalósítására.
- c.) A TET véleményt nyilvánít és javaslatot tesz a kamarát érintő ügyekben az OE felé.
- d.) Szabályzatok kidolgozásában javaslatot tesz, véleményt nyilvánít, melyet az országos elnökség határozatainak meghozatalakor figyelembe vesz.

130.) A TET működése:

- a.) szükség szerint, de legalább háromhavonta ülésezik;
- b.) üléseit az OE készíti elő (figyelembe véve a TET tagjainak javaslatait is), hívja össze és a MESZK elnöke vezeti, aki akadályoztatása esetén maga dönt a helyettesítéséről;
- c.) ülésein részt vehetnek:
 - c.a) szavazati joggal a Területi Szervezetek elnökei, a MESZK elnöke és általános alelnöke;
 - c.b) tanácskozási joggal az OE tagjai, a FEB és az OEB elnöke, továbbá az OH vezető, meghívás alapján valamennyi bizottság elnöke.

131.) Szakmai Tagozatvezetők Tanácsa (továbbiakban: SZTT)

A SZTT a MESZK szakmai tanácsadó testülete, amelynek tagja minden országos tagozatvezető szavazati joggal. Az országos tagozatvezetőt akadályoztatása esetén az országos tagozatvezető helyettes, illetve az országos tagozatvezető által írásban megbízott tagozati tanácsadó testületi tagja képviseli, aki az ülésen szavazati joggal bír.

132.) Az SZTT feladatai:

- a.) elkészíti éves munkatervét, és a feladatok elvégzéséhez szükséges költségvetés kialakításának szempontjait.
- b.) a szakmai tagozatokra vonatkozóan javaslatot tesz:
 - b.a) a szakmai vizsgabizottsági delegálás rendjére,
 - b.b) szakmai továbbképzések ellenőrzési szempontjaira és operatív megvalósítására,
 - b.c) a szabadon választható továbbképzések szervezésére.
- c.) az OE által az SZTT elé hozott ügyekben véleményt nyilvánít és javaslatot tesz.
- d.) előkészítik az OE éves beszámolójában a szakmai tagozatok működésre vonatkozó fejezetet.

133.) Az SZTT működése:

- a.) szükség szerint, de legalább három havonta ülésezik;
- b.) üléseit az OE készíti elő, hívja össze és a MESZK általános alelnöke vezeti, aki akadályoztatása esetén maga dönt a helyettesítéséről;
- c.) ülésein részt vehetnek:
 - c.a) szavazati joggal a szakmai tagozatok vezetői, a MESZK elnöke és általános alelnöke;
 - c.b) tanácskozási joggal az OE tagjai, a FEB és az OEB elnöke, továbbá az OH vezető, meghívás alapján valamennyi bizottság elnöke.

134.) Kommunikációs referens

Az OE javaslatára az elnök bízta meg.

Feladatai:

- a.) a MESZK lapjának és más kiadványainak szerkesztése,
- b.) a MESZK honlapjának elkészítése és folyamatos működtetése,
- c.) a MESZK kommunikációs stratégiájának kidolgozása.
- d.) a sajtóban megjelenő MESZK-t, egészségügyet, szakdolgozókat érintő kérdések folyamatos figyelemmel kísérése.

135.) Jogi referens

Jogi végzettséggel, és az egészségügy vagy a közigazgatás területén szerzett gyakorlattal rendelkező személy, akit az OE javaslatára az elnök bíz meg.

Feladatai:

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályalkotást és összefoglalja a MESZK állásfoglalását az egyes kérdésekkel kapcsolatban.
- b) kialakítja a MESZK véleményét az önkormányzatokkal és az egészségbiztosítási pénztárakkal kötött szerződések általános szerződési feltételeivel kapcsolatban,
- c) a tagságot (elsősorban az érdekelteket) tájékoztatja a jogszabályváltozásokról,
- d) az etikai eljárás hatálya alá nem tartozó vitás esetekben egyeztetést kezdeményez a felek között,
- e) szakértőként részt vesz a MESZK Országos Szervezetéhez beérkező megkeresések megválaszolásában,
- f) segítséget nyújt a MESZK területi szervezeteinek és Országos Szervezetének a 6 hónapot meghaladó tagdíjtartozással rendelkező tagok tagságát megszüntető határozatainak elkészítésében (első és másodfok),
- g) a tagdíjhátralékkal rendelkező tagok tartozásának beszedésére indított eljárás lefolytatása.

136.) Oktatási és továbbképzési referens

Az oktatással és továbbképzéssel kapcsolatos feladatok ellátására az Országos Szervezet oktatási referenst alkalmaz.

Országos Hivatal

137.) A MESZK országos szervezetén belül az OE irányításával OH működik.

138.) Az országos képviseleti, illetőleg ügyintéző kamarai szervek vagy azok valamely tisztségviselőjének kizárólagos hatáskörébe nem tartozó országos kamarai feladatok irányítására, illetve összehangolására országos ügyviteli feladatokat ellátó OH működik.

139.) Az OH vezetését az OE-el munkaviszonyban álló hivatalvezető látja el. A hivatalvezető felett a munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogokat az OE, az egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

140.) A hivatalvezető csak közigazgatási szakvizsgával, vagy közigazgatási tanulmányok szakirányú szakképzettséggel, vagy kormányzati tanulmányok szakirányú szakképzettséggel rendelkező személy lehet. Ettől eltérően hivatalvezetői feladatokkal olyan felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező személy is megbízható, aki közigazgatási alapvizsgával rendelkezik, feltéve, hogy a kinevezéstől számított három éven belül vállalja közigazgatási szakvizsga, vagy a közigazgatási szakvizsga alóli – teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján – mentesítés megszerzését. A határidő eredménytelen eltelte esetén a hivatalvezető munkaviszonya a törvény erejénél fogva szűnik meg.

141.) A hivatalvezető helyettese felett a munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos jogokat az elnök, az egyéb munkáltatói jogokat a hivatalvezető gyakorolja.

142.) Országos Hivatal feladatai:

- a.) országos ügyviteli feladatok végzése,
- b.) a Országos Küldöttközgyűlés által megállapított tagdíjak beszedése és kezelése,
- c.) a MESZK tagdíjszámlájáról a Területi Szervezetek, valamint az Országos Szervezet működéséhez az Országos Küldöttközgyűlés által megállapított mértékű összeg utalásának előkészítése,

- d.) a MESZK Országos Szervezet működéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági feladatok ellátása,
- e.) A MESZK nyilvántartás vezetése együttműködve a Területi Szervezetekkel,
- f.) Az etikai büntetések tagnyilvántartó programban történő nyilvántartása és az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatás biztosítása,
- g.) előkészíti az OE éves beszámolójában az OH működésére vonatkozó fejezetet.

143.) Országos hivatalvezető feladatai:

- a.) gondoskodik az Országos Küldöttközgyűlés és az OE hivatalt érintő határozatainak végrehajtásáról,
- b.) gondoskodik a MESZK éves költségvetésében és beszámolójában a hivatalt érintő rész előkészítéséről,
- c.) jóváhagyásra az OE elé terjeszti az OH szervezeti és működési szabályzatát,
- d.) elbírálja azokat az Országos Hivatalba beérkezett, illetve a területi szervezetek részéről megküldött részletfizetési kérelmeket, melyek nem tartoznak sem a területi szervezetek elnöksége, mint elsőfokú hatóság, sem pedig az országos elnökség, mint másodfokú hatóság hatáskörébe. Szükség esetén az elbírálás folyamatába bevonja az illetékes területi szervezet elnökségét is,
- e.) vezeti az OH-t,
- f.) feladatkörében eljár a MESZK nevében,
- g.) A hivatalvezető helyettese felett az egyéb munkáltatói jogokat a hivatalvezető gyakorolja.
- h.) Az OH foglalkoztatottjai felett a munkáltatói jogokat a hivatalvezető gyakorolja.

144.) Az Országos Titkárság Szervezeti felépítése

- a.) A MESZK Országos Szervezetén belül a MESZK Országos Elnökségének irányításával Országos Titkárság működik,
- b.) Az Országos Titkárságot az országos Titkárságvezető vezeti,
- c.) Az Országos Titkárságon alkalmazottai: az Országos Titkárságvezető, az oktatási referens, ügyviteli alkalmazottak és adminisztrátorok. Az Országos Titkárság alkalmazottainak részletes feladatait munkaköri leírásuk tartalmazza,
- d.) Az Országos Titkárságon alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat a MESZK elnöke gyakorolja.

145.) Az Országos Titkárság főbb feladatai

- a) a MESZK országos ügyintéző szervei munkavégzésének segítése, az országos tisztviselők hivatalos elfoglaltságának szervezése,
- b) elnökségi, bizottsági, és küldöttközgyűlési jegyzőkönyvek elkészítése,
- c) elnöki, elnökségi döntések végrehajtása, a MESZK belső igazgatási feladatainak koordinálása,

- d) a MESZK Országos Szervezete, valamint a helyi és területi szervezetek, szakmai tagozatok közötti kölcsönös tájékoztatást biztosító kapcsolati rendszer működtetése,
- e) a szakmai vizsgabizottságokba történő delegálás operatív végzése, a beérkezett jelentések feldolgozása, jelentések előkészítése,
- f) a szakmai továbbképzések ellenőrzésének operatív koordinálása, a beérkezett jelentések feldolgozása, jelentések előkészítése,
- g) közreműködés a MESZK Országos Szervezete által rendezett továbbképzések lebonyolításában,
- h) az államigazgatási szervek, társszervezetek és a MESZK közötti munka és információs kapcsolatok szervezése,
- i) a MESZK kiadványainak összeállításával, kiadásával kapcsolatos feladatok ellátása.

Az Országos Titkárság részletes feladatait az Országos Titkárság Szervezeti és működési Szabályzata tartalmazza.

146.) Az Országos Titkárságvezető főbb feladatai

- 1) Szervezi és irányítja az Országos Titkárság munkatársainak tevékenységét.
- 2) Ellátja az Alapszabályban és a MESZK szabályzataiban, különös tekintettel a Leltározási és Pénzkezelési Szabályzatban hatáskörébe utalt feladatokat.
- 3) Rendszeres kapcsolatot tart a Területi Szervezetekkel és az Országos Tagozatokkal.
- 4) Szabadon választott továbbképzések, rendezvények szervezése.
- 5) Továbbképzési anyagok minősítésre történő benyújtása.
- 6) A továbbképzéssel kapcsolatos igazolások kiadása, melyek tekintetében aláírási joggal rendelkezik.
- 7) Elvégzi a pályázatírással kapcsolatos teljeskörű ügyintézési feladatokat.
- 8) Minisztériumi támogatás benyújtásánál ellátja a költségvetés előkészítésével, elszámolásával kapcsolatos feladatokat.

Az Országos Titkárságvezető részletes feladatait az Országos Titkárság Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A területi szervezetek

147.) Valamennyi megyében és a fővárosban képviseleti, ügyintéző szervekkel, valamint önálló költségvetéssel rendelkező területi szervezetek működnek.

148.) A MESZK területi szervezetei jogi személyek.

149.) A területi szervezet elnevezésében utalni kell annak illetékességi területére.

150.) A Területi Szervezet képviseleti szerve a Területi Küldöttgyűlés.

151.) A Területi Szervezetek feladatai:

- a.) megyei, fővárosi szinten a MESZK képvisellete

- b.) területi szinten ellátja mindazokat a feladatokat, amelyek nem tartoznak az OE kizárólagos hatáskörébe.
- c.) részt vesz a feladat- és hatáskörét közvetlenül érintő területen működő szakmai testületek, bizottságok munkájában,

152.) Más megyékben, illetve a fővárosban működő helyi, illetve Területi Szervezetekkel hatásában más megyé(k)re, illetve az egész országra kiterjedő együttes lépések megtételére csak az OE-el történő egyeztetést követően kerülhet sor.

153.) A Területi Szervezet feladatai gyakorlása során a helyi szervezetek állásfoglalását figyelembe veszi.

A Területi Küldöttgyűlés feladata

154.) A Területi Küldöttgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a.) a Területi Szervezet ügyrendjének elfogadása,
- b.) megválasztja: az elnököt és az alelnököket, a Területi Etikai Bizottság elnökét és tagjait, a Számvizsgáló Bizottság elnökét és tagjait, a tagozati képviselőket és az országos küldötteket,
- c.) minden év május hó 31. napjáig elfogadja a Területi Szervezet éves költségvetését és az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót,
- d.) minden év május hó 31. napjáig elfogadja az Etikai Bizottság tájékoztatóját és Számvizsgáló Bizottság, valamint a Területi Oktatási Bizottság és más állandó bizottság éves beszámolóját,
- e.) dönt területi szociális alap és más elkülönített pénzalapok létrehozásáról,
- f.) dönt a Területi Szervezet vállalkozásokban való részvételéről, alapítványok létesítéséről,
- g.) bizottságok létrehozása,
- h.) ellátja a jogszabályokban, az Alapszabályban, valamint az Országos Küldöttközgyűlés határozataiban előírt egyéb feladatokat.

Területi Küldöttgyűlés tagjai

155.) A Területi Küldöttgyűlésbe az adott területi szervezet illetékességi területén működő helyi szervezetek képviselői szerve 4 évre küldöttet választ a helyi küldöttek közül. A küldöttek száma a területi szervezet létszámától függően:

- a.) 3000 fő-ig 75 tagonként 1 küldött,
- b.) 3001-5000 tag esetén az a) pont szerint, majd minden 100 fő után 1 fő küldött 5000 fő-ig,
- c.) 5001 - 10 000 tag esetén a b) pont szerint, majd minden 200 fő után 1 fő küldött 10 000 fő-ig,
- d.) 10 0001 tag esetén c.) pont szerint, majd minden 1000 fő után 1 küldött.

A Területi Szervezet taglétszáma után kiszámított küldöttek számát a helyi szervezetek között létszamarányosan kell felosztani.

156.) A választások alkalmával meg nem választott jelölteket pótküldötteknek kell tekinteni. A pótküldöttek a küldöttgyűlésben időközben megüresedett küldöttek helyére kerülhetnek a rájuk leadott szavazatok számának sorrendjében.

A Területi Küldöttgyűlés összehívása

157.) A Területi Küldöttgyűlést az Országos Küldöttközgyűlést követően a Területi Elnökség hívja össze szükség szerint, de legalább évente egyszer.

A Területi Küldöttgyűlést össze kell hívni, ha azt:

- a.) a SZB - az ok és a cél megjelölésével - írásban indítványozza,
- b.) a küldöttek egyötöde az ok és cél megjelölésével írásban indítványozza,
- c.) a FB az ok és a cél megjelölésével írásban indítványozza,
- d.) az OE az ok és a cél megjelölésével írásban indítványozza,
- e.) az Országos Küldöttközgyűlés, vagy a bíróság elrendeli.

158.) Ha a Területi Elnökség a 157.) pontban foglaltak ellenére nem hívja össze a Területi Küldöttgyűlést, az FB jogosult annak összehívására. Az FB által összehívott Területi Küldöttgyűlés összehívására és lefolytatására az általános szabályok az irányadóak azzal, hogy annak levezetését az FB elnöke magához vonhatja.

159.) A Területi Küldöttgyűlésre szóló meghívókat a Területi Küldöttgyűlés napját legalább 8 nappal megelőzően a küldöttek részére írásban, igazolható módon kell megküldeni. Kivételes esetben, ha azt a Területi Küldöttgyűlés sürgőssége indokolja, rövidebb időn belül, de a küldöttgyűlést megelőzően legalább három nappal más, dokumentálható úton is össze lehet hívni. A meghívó tartalmazza a Területi Küldöttgyűlés időpontját és helyét, a napirendet, valamint a Területi Küldöttgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt küldöttgyűlés helyét és idejét.

160.) Ha a Területi Küldöttgyűlés összehívására nem szabályszerűen került sor, a Területi Küldöttgyűlés megtartására csak valamennyi szavazásra jogosult jelenlétében kerülhet sor, ha a szavazásra jogosult küldöttek a küldöttgyűlés megtartása ellen nem tiltakoznak.

Határozathozatal

161.) A Területi Küldöttgyűlés határozatképes, ha a küldöttek több mint 50%-a jelen van. Határozatképtelenség esetén a küldöttgyűlést a határozatképtelen gyűlést követő harminc napon belüli időpontra változatlan napirenddel újra össze kell hívni. A megismételt küldöttgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultak legalább egynegyede jelen van.

Választás esetén a Területi Küldöttgyűlés összehívására a MESZK Alapszabályának Választási Szabályzata rendelkezéseit kell alkalmazni.

162.) A meghirdetett időpontban határozatképes, de időközben határozatképtelenné vált küldöttgyűlés érvényes szavazással lezárt döntései hatályba lépnek. Az elmaradt napirendi pontok közül azokat, amelyekben a döntést jogszabály írja elő, a következő Területi Küldöttgyűlésen napirendre kell tűzni.

163.) A Területi Küldöttgyűlés határozatait a szavazásra jogosult jelenlévők több mint 50%-ának az egyetértő szavazatával hozza meg.

164.) Szavazat-egyenlőség esetén a Területi Küldöttgyűlés elé terjesztett indítványt (javaslatot) elutasítotttnak kell tekinteni.

165.) A Területi Szervezet ügyintéző szervei:

- a.) Területi Elnökség (továbbiakban: TE)
 - a.a) Elnök,
 - a.b) Általános alelnök,
 - a.c) Alapellátásért felelős alelnök,
 - a.d) Járóbeteg-ellátásért felelős alelnök,
 - a.e) Fekvőbeteg-ellátásért felelős alelnök,
- b.) Területi Etikai Bizottság (továbbiakban: TEB),
- c.) Számvizsgáló Bizottság (továbbiakban: SzB),
- d.) Területi Oktatási Bizottság (továbbiakban: TOB)

166.) A Területi Szervezet tisztségviselői:

- a.) a Területi Szervezet elnöke
- b.) a Területi Szervezet általános alelnöke
- c.) a Területi Szervezet Fekvőbeteg – ellátásért felelős alelnöke
- d.) a Területi Szervezet Járóbeteg – ellátásért felelős alelnöke
- e.) a Területi Szervezet Alapellátásért felelős alelnöke
- f.) a Területi Szervezet Etikai Bizottság elnöke
- g.) a Területi Szervezet Számvizsgáló Bizottság elnöke
- h.) a Területi Oktatási Bizottság elnöke

167.) A Területi Szervezet további szervei: a Területi Küldöttgyűlés által létrehozott egyéb bizottságok.

A Területi Elnökség

168.) A Területi Küldöttgyűlés az Ekt-ban és az Alapszabályban meghatározott feladatok ellátására titkos szavazással, 4 éves időtartamra TE - et választ, amely az új elnökség megválasztásáig látja el feladatait.

169.) A TE tagjai egy elnök és négy alelnök.

170.) A négy alelnökből egy fő általános és a szakmai tagozatokat is képviselő alelnökként, 1-1 fő pedig az alapellátás, járóbeteg-ellátás és fekvőbeteg-ellátás körében működő szakdolgozók képviselőjeként kerül megválasztásra.

171.) A TE határozatképes, ha az elnökség tagjainak több mint 50%-a jelen van. Határozatképtelenség esetén a TE-et változatlan napirenddel - legkésőbb 8 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott TE megjelentek számától függetlenül határozatképes.

172.) A TE határozatait a szavazásra jogosult jelenlévők több mint 50%-ának az egyetértő szavazatával hozza meg.

173.) Szavazat-egyenlőség esetén az elnök szava dönt.

174.) A TE tagjai, ha nem küldöttek, a küldöttgyűlés ülésén tanácskozási joggal részt vesznek.

175.) A TE kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) a területi küldöttgyűlés összehívása,

- b.) kamarai hatósági ügyben elsőfokon dönt,
- c.) minden év április hó 30. napjáig a Területi Küldöttgyűlés elé terjeszti a Területi Szervezet éves költségvetését, az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót,
- d.) gondoskodik a Területi Szervezet hatáskörébe utalt feladatok végrehajtásáról,
- e.) munkabizottságokat hozhat létre, és megválasztja tagjait,
- f.) megállapítja a Területi Szervezet költségtérítési szabályzatát,
- g.) kezeli a kamara működése során a Területi Szervezetben felhalmozott vagyont,
- h.) figyelemmel kíséri a szakdolgozói hivatás szakmai és etikai szabályainak betartását. Szükség esetén etikai eljárást kezdeményez,
- i.) pártoló tag cím adományozásáról dönt.

A Területi Elnökség működése

176.) A TE szükség szerint, de legalább háromhavonta ülést tart. Különösen indokolt esetben a területi elnök az ok és a cél megjelölésével elektronikus távszavazást is előterjeszthet. Az elektronikus úton történő távszavazás során a TE határozatait egyszerű többséggel hozza meg.

177.) Össze kell hívni a TE ülését, ha azt:

- a.) legalább három elnökségi tag együttesen írásban, ok és cél megjelölésével a Területi Szervezet elnökénél indítványozza,
- b.) SzB – ok és cél megjelölésével írásban kezdeményezi,
- c.) a FB - ok és cél megjelölésével elrendeli,
- d.) ha az érintett helyi szervezetek legalább fele – az ok és a cél megjelölésével – írásban indítványozza.

178.) A TE üléseiről jegyzőkönyvet, vagy emlékeztetőt és hangfelvételt készít, amely tartalmazza az elhangzott véleményeket, javaslatokat és a határozatba foglalt döntéseket. A jegyzőkönyvben a kisebbségi véleményt is rögzíteni kell. A távszavazásról hitelt érdemlő jegyzőkönyvet kell készíteni.

179.) A TE szükség szerint kibővített ülést tart, melyre meg kell hívni:

- a.) az állandó bizottságok elnökeit,
- b.) a TOB elnökét
- c.) helyi szervezetek elnökeit,
- d.) az országos szervezet elnökét.

180.) A TE feladatainak végrehajtása során köteles azon helyi szervezet véleményét kikérni, melynek tagjait a tervezett döntés érinteni fogja.

A Területi Szervezet elnöke

181.) A Területi Szervezet elnökének feladatai:

- a.) képviseli a Területi Szervezetet,
- b.) két TE-i ülés között irányítja a TE tevékenységét,

- c.) döntést készít elő a TE hatáskörébe utalt feladatokban,
- d.) folyamatosan figyelemmel kíséri a helyi egészségpolitika alakulását, jogszabály előkészítéseket,
- e.) kapcsolatot tart az államigazgatás helyi szerveivel, szakmai szervezetekkel, önkormányzatokkal, kamarákkal,
- f.) a bankszámla feletti rendelkezési jogot bármelyik alelnökkel együttesen gyakorolja,
- g.) összehívja és vezeti a TE üléseit, akadályoztatása esetén az általános alelnök hívja össze írásban az ülést megelőzően 8 nappal, a napirend egyidejű közlésével,
- h.) kapcsolatot tart a MESZK elnökével, részt vesz a TET ülésein.

182.) A területi elnököt akadályoztatás esetén teljes joggal a területi általános alelnök, illetve eseti meghatalmazás alapján valamelyik területi alelnök képviseli.

A Területi Küldöttgyűlés és a TE üléseinek levezetésével kapcsolatos egyes feladatok ellátására az elnök bármelyik alelnököt felkérheti.

A területi alelnökök feladatai:

183.) Területi Szervezet illetékességi területén:

- a.) folyamatosan figyelemmel kísérik az ellátási szintet érintő egészségpolitika alakulását, jogszabály előkészítéseket,
- b.) döntéseket készítenek elő az ellátási szintet érintő TE-i kérdésekben,
- c.) kapcsolatot tartanak az ellátási szintnek megfelelően az államigazgatás helyi szerveivel, szakmai szervezetekkel, önkormányzatokkal, kamarákkal,
- d.) egyes kérdésekben az ellátási szintnek megfelelően képviselik a MESZK érdekeit, véleményét,
- e.) részt vesznek a TE éves munkatervének és költségvetésének előkészítésében,
- f.) felhatalmazás alapján képviselik a TE-t,
- g.) kapcsolatot tart az országos alelnökkel.

184.) A területi általános alelnök:

- a.) kapcsolatot tart az országos általános alelnökkel és a helyi szervezet elnökeivel, alelnökeivel.

Számvizsgáló Bizottság

185.) A Területi Szervezet ellenőrző szerve az elnökből és minimum 2 maximum 4 tagból álló SzB.

186.) A SzB létszámát a Területi Szervezet ügyrendjében kell rögzíteni.

187.) A SzB elnökét és tagjait a Területi Küldöttgyűlés választja 4 évre.

188.) A SzB maga határozza meg ügyrendjét és eljárási rendjét, mely összhangban van az FB ügyrendjével és eljárási rendjével.

189.) A SzB elnöke tanácskozási joggal részt vesz a Területi Küldöttgyűlés és a TE ülésein. A SzB tevékenységéről évente egy alkalommal beszámol a Területi Küldöttgyűlésnek.

A Számvizsgáló Bizottság feladata

190.) Az SzB köteles rendszeres időközönként vizsgálni a Területi Szervezet önkormányzati, pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét. Megvizsgálja a Területi Szervezet éves költségvetésének tervezetét, valamint az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló előterjesztést. Állásfoglalását köteles a Területi Küldöttgyűlés elé terjeszteni.

191.) Az SzB ellenőrzése során jogosult a Területi Szervezet valamennyi egységénél (ideértve a helyi szervezeteket is) az ügyiratokba betekinteni. A Területi Szervezet minden tisztségviselője és az ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagja, valamint alkalmazottja köteles az SzB által kért adatokat rendelkezésére bocsátani.

192.) A Számvizsgáló Bizottság tevékenységébe külső szakértőket vonhat be, a területi küldöttgyűlés által elfogadott összeg erejéig.

193.) MESZK területi szervezeténél teljes munkaidőben foglalkoztatott alkalmazott munkaszerződésének megkötését és módosítását az SzB elnöke ellenjegyzzi.

A Számvizsgáló Bizottság eljárása

194.) Az SzB határidő kitűzésével felhívja az intézkedésre jogosultakat az ellenőrzések során tapasztalt hiányosságok, szabálytalanságok megszüntetésére.

195.) Ha az SzB felhívására az intézkedésre jogosultak nem teszik meg a szabályszerű működés helyreállításához szükséges intézkedéseket, az SzB 30 napon belül köteles a TE összehívását indítványozni. Amennyiben a TE ellenőrzése során tapasztalt hiányosságokat, szabálytalanságokat a TE az SZB felhívására nem szünteti meg, illetve a szabályszerű működést nem állítja helyre, úgy az SZB 30 napon belül köteles a területi küldöttgyűlést összehívni ezen ok megjelölésével.

Területi Etikai Bizottság

196.) A Területi Szervezet képviseleti szerve (Területi Küldöttgyűlés) elnökből és legalább 4, de legfeljebb 8 tagból álló TEB-ot választ.

197.) A TEB páros számú tagjain túl a képviseleti szerv (Területi Küldöttgyűlés) a bizottság élére tisztségviselőként elnököt választ.

198.) A TEB a törvényben, az Alapszabályban, és az Etikai Eljárási Szabályzatban meghatározott módon:

- a.) közreműködik a szakmai és etikai normák kialakításában.
- b.) lefolytatja az elsőfokú etikai eljárást.

199.) A TEB elnöke évente egy alkalommal tájékoztatást ad a Területi Küldöttgyűlésnek a bizottság tevékenységéről, továbbá statisztikai adatgyűjtés céljából adatokat szolgáltat az Országos Hivatal számára, az etikai eljárási szabályokban meghatározott adattartalommal.

200.) Területi Oktatási Bizottság

- a.) A TOB elnökét és legalább 2 tagjait a TE választja meg.
- b.) Feladata elsősorban az oktatási és továbbképzési referens munkájának segítése területi szinten.

- c.) feladata a döntés előkészítés az oktatás és továbbképzés területét érintő jogszabálytervezetek véleményezéséhez,
- d.) kapcsolattartás a képző intézetekkel,
- e.) részt vesz az oktatási és továbbképzési ellenőrzések szempontjainak és módszereinek kidolgozásában.
- f.) ajánlásokat tesz a vizsgaelnöki és szakértői névjegyzékbe történő felvételre.
- g.) összefogja a Területi Szervezet tudományos tevékenységét,
- h.) együttműködik az Oktatási –Továbbképzési és Tudományos Bizottsággal.

Területi szervezetek gazdálkodása

- 201.) A területi szervezetek a MESZK Országos Szervezete által utalt pénzüsszeggel önállóan gazdálkodnak.
- 202.) Gazdálkodási feladataikat a hatályos számviteli és adószabályok szerint végzik megfelelő képzésű személy, vagy cég foglalkoztatásával, kettős könyvelést vezetnek.
- 203.) A Területi Szervezetek legkésőbb a területi küldöttgyűlést megelőző 15 nappal megküldik az előző évi pénzügyi adataikat és gazdálkodásukról szóló éves beszámolót a Számvizsgáló Bizottságuknak.
- 204.) A Területi Szervezet gazdálkodását gazdálkodási szabályzat keretei között végzi.

Területi szervezetek társulása

205.) Egy vagy több Területi Szervezet írásban megállapodhat arról, hogy feladat- és hatásköreik egy részét részben vagy egészben társult módon látják el, illetve arról, hogy azt a megállapodásban megjelölt Területi Szervezet látja el. Azokban a feladat- és hatásköri kérdésekben, amelyek megállapodással kikerültek a Területi Szervezet hatásköréből, illetőleg egyes Területi Szervezetek illetékességéből, az érintett Területi Szervezetek arra egyébként jogosult szervei jogkörüket nem gyakorolhatják. Ezen megállapodások érvényességéhez, illetve megszüntetéséhez a MESZK OE-nek a jóváhagyása szükséges.

A helyi szervezetek

- 206.) A MESZK szervezeti működéséhez helyi szervezeteket (továbbiakban: HSz) hoz létre, melyeknek elsődleges feladata kapcsolattartás a tagokkal, illetve küldöttállítás a Területi Szervezetekbe.
- 207.) A HSz-ek önálló képviseleti és ügyintéző szervvel rendelkező testületek.
- 208.) A HSz-ek nem jogi személyek.

A helyi szervezetek megalakulása

- 209.) Azokon a településeken, fővárosi kerületekben, ahol a szakdolgozói tevékenységet helyben végző kamarai tagok száma
- a.) a 100 főt eléri, HSz-et lehet,
 - b.) a 400 főt eléri, HSz-et kell,
 - c.) az 1000 főt meghaladja településen, kerületen belül új HSz-et lehet létrehozni. A HSz-et tagjainak létszáma ebben az esetben sem csökkenhet HSz-enként 500 fő alá.

210.) A HSz-et létrehozásáról a TE határozattal dönt.

211.) A budapesti kerületek területi illetékességéről és számáról – mely nem lehet négynél kevesebb – a Budapesti Területi Szervezet elnöksége dönt, a taglétszámtól függően.

212) A helyi szervezet feladatai

- a.) illetékességi területén, illetőleg tagságára kiterjedően a MESZK képvisellete,
- b.) a tag kérelmére, érdekei érvényesítésének elősegítése,
- c.) területén a MESZK célkitűzéseinek, határozatainak érvényre juttatása,
- d.) tagságának nyomon követése a Területi Szervezet által biztosított formában,
- e.) egyeztető eljárás kezdeményezése a HSz tagjai közötti, a szakdolgozói tevékenység gyakorlásával összefüggő vitában,
- f.) minden olyan feladat, amelyet a Területi Szervezet hatáskörébe utal.

213.) A megyén belüli, illetve más megyékben működő helyi, illetve területi kamarákkal hatásában a megyére, más megyére, illetve az egész országra kiterjedő együttes lépések megtételére csak a Területi Szervezettel történő egyeztetést követően kerülhet sor.

A helyi szervezet képvisellete

214.) A HSz képviselati szerve a Taggyűlés, amely Küldött-taggyűlés formájában is megszervezhető. Ha a HSz tagjainak a száma a 100 főt eléri, küldötteket lehet választani, ha meghaladja a 400 főt, küldötteket kell választani.

215.) A Küldött-taggyűlésbe

- a.) 500 fős tagságig 40 tagonként 1 fő küldöttet,
 - b.) 501 fő tagságtól az a) pont szerint és ezen felül 100 tagonként 1 fő küldöttet
- kell 4 évre a HSz tagjai közül megválasztani.

216.) A választások alkalmával meg nem választott jelölteket pótküldötteknek kell tekinteni. A pótküldöttek a Küldött-taggyűlésben időközben megüresedett küldöttek helyére kerülhetnek a rájuk leadott szavazatok számának sorrendjében.

217.) A Taggyűlés (Küldött-taggyűlés) feladata

- a.) a jogszabályok és a jelen Alapszabályban foglaltak figyelembevételével javaslatot tesz a HSz nevére, dönt belső szervezetéről, a feladat- és hatásköreinek megoszlásáról, melyeket saját ügyrendjében határoz meg,
- b.) megvitatni és elfogadni az éves munkatervet, a teljesítéséről valamint a működéséről szóló elnöki beszámolót,
- c.) vezető személyeinek, valamint az ügyrendjében meghatározott ügyintéző szerveinek megválasztása,
- d.) megválasztani a területi küldötteket.

Ügyrendjéről és munkatervéről a TE előzetes jóváhagyásával dönt. A helyi szervezet ügyrendje és munkaterve alapján a működés éves költség tervezetét a területi elnökség a jóváhagyást és a határozatba foglalást követően biztosítja.

A Taggyűlés (Küldött-taggyűlés) működése

218.) A Taggyűlés (Küldött-taggyűlés) határozatképes, ha a tagok (küldöttek) több mint 50%-a jelen van.

219.) A meghirdetett időpontban határozatképtelen Taggyűlést (Küldött-taggyűlést) - változatlan napirenddel - 30 napon belüli időpontra újra össze kell hívni. A megismételt Taggyűlés (Küldött-taggyűlés) megjelent tagjainak számától függetlenül határozatképes.

220.) A Taggyűlés (Küldött-taggyűlés) határozatait a szavazásra jogosult jelenlévők több mint 50%-ának egyetértő szavazatával hozza.

221.) Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elutasítottnak kell tekinteni.

222.) A Taggyűlést (Küldött-taggyűlést) szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni

223.) A Taggyűlést (Küldött-taggyűlést) 30 napon belül össze kell hívni, ha

- a.) a SzB – az ok és a cél megjelölésével írásban indítványozza,
- b.) a tagság (Küldött-taggyűlés esetén a küldöttek) 20%-a az ok és a cél megjelölésével írásban kéri,
- c.) a Területi Szervezet elnöksége ok és cél megjelölésével indítványozza.

224.) A Taggyűlést (Küldött-taggyűlést) az elnök hívja össze, az összehívásról a Taggyűlés (Küldött-taggyűlés) tagjait legalább 8 nappal a kitűzött időpont előtt írásban értesíteni kell.

A helyi szervezet vezetői

225.) A Taggyűlés (Küldött-taggyűlés) titkos szavazással 4 évre egy elnököt és legalább egy alelnököt választ.

226.) A HSz elnökének feladatai:

- a.) képviseli a HSz-et,
- b.) összehívja és vezeti a HSz Taggyűlését (Küldött-taggyűlését),
- c.) irányítja a HSz-et két Taggyűlés (Küldött-taggyűlését) között,
- d.) kapcsolatot tart a TE-gel,
- e.) közreműködik a Területi Szervezet tagnyilvántartásában,
- f.) a HSz ügyrendjét és munkatervét a Taggyűlés előtt 30 nappal véleményezés céljából a TE elé terjeszti.

A helyi szervezet további vezetői és ügyintéző szervei

227.) A HSz ügyrendjében a következő vezetőit választhatja meg, illetve ügyintéző szerveket hozhatja létre:

- a.) minden 400 fő után további alelnököt,
- b.) állandó munkabizottságokat.

Szakmai Tagozatok

228.) A szakmai tagozatok az azonos szakterületen szakdolgozói tevékenységet végző kamarai tagok speciális szakmai tevékenységének elősegítésére és szakmai érdekeinek képviselésére létrehozott, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező szervek.

229.) A szakmai tagozatok kizárólag országos szinten működnek. A szakmai tagozatok az Országos Küldöttközgyűlésbe delegálási joggal rendelkeznek. Az országos szakmai tagozatokat az Országos Tagozati Választmányi Gyűlés (továbbiakban: Választmányi Gyűlés) által megválasztott tagozatonkénti 2-2 fő országos tagozati küldött képviseli.

230.) A Választmányi Gyűlés a Területi Küldöttgyűlés által megválasztott, az adott szakmai tagozathoz tartozó tagozati képviselőkből áll. A Választmányi Gyűlést a MESZK elnöke hívja össze. A Választmányi Gyűlés feladata az országos szakmai tagozatvezető, a szakmai tagozatvezető helyettes, valamint a szakmai tagozat által az Országos Küldöttközgyűlésbe delegált 2 fő országos tagozati küldött megválasztása.

231.) A Választmányi Gyűlés határozatképes, ha a területi tagozati képviselők több, mint 50%-a jelen van. Határozatképtelenség esetén a Választmányi Gyűlést a határozatképtelen Választmányi Gyűlést követő 30 napon belüli időpontra változatlan napirenddel újra össze kell hívni. A megismételt Választmányi Gyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultak legalább egynegyede jelen van.

232.) A Választmányi Gyűlésre szóló meghívókat a Választmányi Gyűlés napját legalább 8 nappal megelőzően a tagozati képviselők részére írásban, postai úton vagy elektronikusan, igazolható módon kell megküldeni. A Választmányi Gyűlés működésére a MESZK választási szabályai irányadóak.

233.) A tagozati képviselők megválasztása a Területi Küldöttgyűlésen történik-meghatározása az alábbiak szerint:

- a.) 5000 fő alatti országos tagozat esetén, a területi szervezet illetékességi területén az egyes szakmai tagozatokhoz tartozó 100 fő tagonként,
- b.) 5001-15000 fő közötti országos tagozat esetén, 200 fő tagonként
- c.) 15001 fő feletti országos tagozat esetén, 500 fő tagonként 1-1 fő tagozati képviselőt kell választani.

Amennyiben a területi szervezetek illetékesség területén az egyes szakmai tagozatokhoz tartozók száma nem éri el az a) - c) pontban meghatározott mértéket, Szakmai tagozatonként 1 fő tagozati képviselőt kell választani.

234.) A kamarai tagok által végzett tevékenység szakmai összetételétől függően - az alábbi szakterületeken lehet országos szakmai tagozatokat létrehozni:

1. Aneszteziológiai és Intenzív ápolás szakmai tagozat
2. Asszisztensi szakmai tagozat
3. Dietetikai szakmai tagozat
4. Egészségügyi Szervező szakmai tagozat
5. Felnőttápolási szakmai tagozat
6. Gyermekegészségügyi szakmai tagozat
7. Gyógyászati segédeszköz gyártói és forgalmazói szakmai tagozat
8. Gyógyszertári asszisztensi szakmai tagozat
9. Gyógytorna-fizioterápia szakmai tagozat
10. Képző- és diagnosztikai szakmai tagozat
11. Közegészségügyi- járványügyi szakmai tagozat
12. Közösségi, foglalkozás-egészségügyi, otthoni és hospice szakápolási szakmai tagozat
13. Laboratóriumi diagnosztikai szakmai tagozat
14. Mentésügyi szakmai tagozat

15. Műtőszolgálati szakmai tagozat
16. Pszichiátriai ápolási szakmai tagozat
17. Sürgősségi betegellátás szakmai tagozat
18. Szociális szakterületi szakmai tagozat
19. Szülésznői szakmai tagozat
20. Természetgyógyászati szakmai tagozat
21. Védőnői szakmai tagozat

A szakmai tagozati tagság feltételei

- 235.) A szakmai tagozat tagja lehet minden olyan, a Területi Szervezetnél nyilvántartott kamarai tag, aki a szakmai tagozatba felvételét kéri, és a tagozat tagsági feltételeit teljesíti.
- 236.) Ugyanazon kamarai tag, egyidejűleg egy szakmai tagozat tagja lehet. Több szakdolgozói szakképesítéssel rendelkező személy azon tagozatba kérheti a felvételét, amely szakképesítésnek megfelelő szakdolgozói tevékenységet ténylegesen végez.
- 237.) A tagozati tagság képesítés szerinti besorolásának lehetőségeit a szakmai tagozatokról szóló Szervezeti és Működési Szabályzat melléklete tartalmazza.

Az Országos Szakmai Tagozatok:

- 238.) Az Országos Szakmai Tagozatok Tanácsadó Testületet működtetnek (továbbiakban: OSZTTT), a Tanácsadó Testület tagjai: a 2-10 fő pályázat útján bekerülő tag, valamint az országos tagozatvezető, helyettese és a 2 fő országos tagozati küldött. A testület pályázat útján bekerülő tagjai - az Országos Tagozatvezetők javaslatára, az Országos Elnökség felkérésére - kerülnek megválasztásra. A pályáztatás feltételeit és rendjét az Országos Elnökség Szabályzatban határozza meg.
- 239.) Országos tagozatvezetőnek, tagozatvezető helyettesnek jelölhető és választható minden olyan kamarai tag, aki tagja az adott tagozatnak.
- 240.) A szakmai tagozat működését és feladatkörét érintő Alapszabály-módosítás előtt ki kell kérni az érintett Országos Szakmai Tagozati Tanácsadó Testület véleményét, melyet az országos tagozatvezető képvisel.

241.) Az országos szakmai tagozatok feladatai:

- a.) az egészségügyi szakdolgozói tevékenység általános szakmai és etikai szabályai mellett, az egyes szakmai tagozatok által képviselt szakterületek speciális szakmai követelményeinek és érdekeinek megfogalmazása és kamarán belüli, kívüli képviselése,
- b.) a szakmai tagozatokat közvetlenül érintő jogszabályok, előterjesztések véleményezése, jogszabály - módosító javaslatok beterjesztése az OE felé,
- c.) a szakmai tagozathoz tartozó tagok részére speciális, az adott szakmai tagozatot közvetlenül érintő kérdésekben szakmai tanácsadás, szakmai vélemény kialakítása, illetve annak továbbítása az érintett kamarai döntéshozó testületekhez,
- d.) kapcsolattartás a szakmai tagozat szerinti szakterület képviselőivel, az OTTB-vel,
- e.) a szakmai tagozathoz tartozó tagok szakmai tevékenységének figyelemmel kísérése,

- f.) egyéb, a szakmai tagozathoz tartozó tagok szakmai tevékenységét elősegítő feladatok ellátása, továbbképzések szervezése, javaslata a kötelező továbbképzések témáinak kialakításában, elektronikus továbbképzések tematikájának kidolgozása, szakmai minősítési munkákban való közreműködés,
- g.) közreműködik a MESZK országos szervezete által alapított szakmai díj felterjesztésében, javaslatot tesz a szakmai tagozaton belül kiemelkedő tevékenységet végző személy MESZK díjazására,
- h.) az OTTB-vel együttműködve kidolgozza az oktatás és továbbképzés ellenőrzésének szempontjait és módszerét az adott szakterületnek megfelelően.

242.) Az SZTT által elfogadott Tagozati SZMSZ határozza meg az országos szakmai tagozatok működését.

243.) Az országos szakmai tagozatok saját szakterületükön – véleményezési joga alapján a szakmai tagozat által kialakított szakmai álláspontot a MESZK állásfoglalásában megjelölni, illetve képviselni kötelesek.

244.) Az országos szakmai tagozatok véleményezési jogának gyakorlása során kötelesek figyelembe venni a MESZK véleményezési rendjét különös tekintettel a határidőkre.

245.) Több érintett szakmai tagozat egymástól eltérő véleménye esetén a MESZK országos általános alelnöke, vagy az általa kijelölt tisztségviselők az érintett országos szakmai tagozatok vezetőivel egyeztetnek, és ezután alakítják ki állásfoglalásukat.

V. FEJEZET

A MESZK TISZTSÉGVISELŐINEK MEGBÍZATÁSA, VISSZAHÍVÁSA

246.) A tisztségviselőket és az ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjait a MESZK tagjai közül 4 éves időtartamra, titkosan választják.

247.) A tisztségviselők, illetőleg az ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjainak megbízatása a megszűnést eredményező esemény bekövetkeztének napján szűnik meg.

248.) Ha a tisztségviselő, illetőleg ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagjának megbízatása a mandátumának lejártá előtt, - visszahívás tekintetében a 263.) pontban foglalt eltéréssel – megszűnik, a megbízatás megszűnésétől számított 30 napon belül megválasztja az új tisztségviselőt, illetve az ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagját.

249.) Amennyiben a tisztségviselő, illetve az ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagjának megválasztása az Országos Küldöttközgyűlés hatáskörébe tartozik, a 248.) pontban szereplő választás céljából az Országos Küldöttközgyűlést a megbízatás megszűnésétől számított 30 napon belüli időpontra össze kell hívni.

250.) A megbízás megszűnésétől számított 30 napos határidőt az ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagja esetében csak akkor kell alkalmazni, ha a megbízatás megszűnésére és az ügyintéző szerv megbízatással rendelkező tagjainak számára tekintettel az ügyintéző szerv – valamennyi tagjának megjelenése esetén – határozatképesen nem hívható össze. Ha e feltétel az ügyintéző szerv bármely tagja megbízatásának megszűnésére tekintettel utóbb teljesül, az erre okot adó körülménytől számított 30 napon belül a 248.) pont szerinti eljárással – valamennyi be nem töltött mandátum tekintetében – meg kell tartani a választást.

A tisztségviselők összeférhetetlensége

251.) Kamarai tisztségre a törvény keretei között választható minden kamarai tag, feltéve, hogy vele szemben összeférhetlenségi ok nem áll fenn. Kamarai tisztséget nem viselhet, ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagja nem lehet a Kormány tagja, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti állami vezető, az egészségügy irányításában vagy finanszírozásában ügyszóító jelleggel részt vevő kormánytisztviselő, országgyűlési képviselő, politikai párt vagy az egészségügy területén működő más érdekvédelmi szervezet tisztségviselője, polgármester, az egészségügy területén működő szakszervezet tisztségviselője, megyei, területi, helyi, kórházi szinten.

252.)

- a.) Kamarai tisztségviselő a kamarai szervezetben más tisztséget nem tölthet be, ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagja, továbbá az OH foglalkoztatottja vagy hivatalvezető, valamint Területi Szervezetnek az Alapszabály szerinti ügyviteli szervezet vezetője vagy foglalkoztatottja nem lehet. Kamarai tisztségviselő, továbbá Etikai Bizottság, valamint Etikai Kollégium elnöke, tagja nem állhat etikai büntetés hatálya alatt.
- b.) A MESZK bármely ügyintéző szervének tagjai nem lehetnek egymásnak a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozói és munkakörükben egymás alá- és fölrendeltjei.

253.) Az OEB elnöke összeférhetlenség miatt nem lehet:

- a.) kórházi etikai bizottság tagja, és elnöke,
- b.) egészségügy területén működő szakszervezet tisztségviselője, megyei, területi, helyi kórházi szinten,
- c.) szakmai szervezet etikai bizottságának elnöke,
- d.) szakmai szervezet elnöke
- e.) TEB-i tag vagy elnök,

254.) Az OEB tagja összeférhetlenség miatt nem lehet:

- a.) egészségügy területén működő szakszervezet tisztségviselője megyei, területi, helyi, kórházi szinten,
- b.) TEB tagja vagy elnöke.

255.) A TEB elnöke összeférhetlenség miatt nem lehet:

- a.) kórházi etikai bizottság tagja, és elnöke,
- b.) egészségügy területén működő szakszervezet tisztségviselője megyei, területi, helyi kórházi szinten,

256.) A FB elnökével és tagjával összeférhetetlen a MESZK-ben bármely, választás útján betölthető feladatkör.

257.) A 251.)-256.) pontokban megjelölt összeférhetlenségi okot az érintett a megválasztásakor köteles bejelenteni, és azt a megválasztásától számított 30 napon belül megszüntetni. A megszüntetésről az érintett a választására jogosult testületet haladéktalanul tájékoztatja.

258.) Ha az érintett az összeférhetlenségi okot a 257.) pontban foglalt határidőn belül nem szünteti meg, illetőleg ha azt az érintett választására jogosult kamarai szerv vagy az OEB, illetve a FB kezdeményezi, az összeférhetlenség kimondásáról az érintett választására

jogosult szerv határoz. Az összeférhetlenség tárgyában hozott határozattal szemben jogorvoslatnak helye nincs.

A megbízás megszűnése

259.) A tisztségviselő, illetve az ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagjának a megbízása megszűnik az érintett halálával, lemondásával, visszahívásával, kamarai tagságának megszűnésével, a tisztségviselői összeférhetlenség kimondásával, valamint a 246.) pontban meghatározott időtartam lejártával.

260.) Amennyiben a 246.) pontban felsorolt személyek megbízása lemondással szűnik meg, ugyanazon személy, ugyanarra a feladatkörre, ugyanabban a ciklusban nem választható újra.

261.) A 246.) pontban felsorolt személyek visszahívását az öt megválasztó testület tagjainak 10%-a, valamint Területi Szervezet tisztségviselője, ügyintéző szervének nem tisztségviselő tagja esetén az SzB, továbbá – bármely tisztségviselő és ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagja esetén - az FB kezdeményezheti írásban, a kezdeményezést indokolva.

262.) A felsorolt esetekben a testület összehívására jogosult személy köteles az összehívásról gondoskodni.

263.) visszahívást indokolja különösen, ha a megválasztott:

- a.) a feladatköréhez kapcsolódó munkát rendszeresen nem látja el,
- b.) azokon a testületi üléseken, ahol szavazati joggal rendelkezik, közgyűléstől közgyűlésig terjedő időszakban 50%-ban nincs jelen,
- c.) személyre jogerős etikai büntetést szabtak ki,
- d.) személyre a felelősségi szabályok megsértésének megállapítása miatt jogerős büntetést szabtak ki,
- e.) a testületi döntéseket figyelmen kívül hagyva, a MESZK érdekeit sérti,
- f.) cselekvőképtelenné nyilvánítják, vagy korlátozó gondnokság hatálya alá kerül.

A visszahívásról - titkos szavazással - az a kamarai szerv dönt, amelyik az érintett személyt megválasztotta, és - visszahívás esetén - egyidejűleg megválasztja az új tisztségviselőt, illetve ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagját. A döntésre jogosult testületet a visszahívás kezdeményezésétől számított 30 napon belüli időpontra össze kell hívni.

VI. FEJEZET VÁLASZTÁSI SZABÁLYOK

264.) A választási szabályok célja annak biztosítása, hogy a MESZK tagjai képviseleti szerveik küldötteit, valamint tisztségviselőiket és az ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjait a jogszabályok és az Alapszabály keretei között közvetlenül és demokratikusan, egységes és mindenki által megismerhető szabályok szerint válasszák meg.

265.) A választási szabályok rendelkezéseit kell alkalmazni a Helyi Taggyűlések/küldött-taggyűlések, a Területi Küldöttgyűlések, és az Országos Küldöttközgyűlés küldötteinek, a MESZK tisztségviselőinek és az ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjainak megválasztására, továbbá az OSZTTT tagozati képviselőinek és az országos szakmai tagozatvezetők, tagozatvezető helyettesek megválasztására az Alapszabály Választmányi Gyűlésre vonatkozó speciális rendelkezései szerint.

266.) A 246.) pontban meghatározott személyek megválasztása titkos szavazás útján történik, melynek során a MESZK valamennyi szavazásra jogosult tagjának egy szavazata van, amelyet csak személyesen jogosult leadni. A MESZK tagjainak választhatóságára az egészségügyben működő szakmai kamarákról szóló törvényen túl az Alapszabály rendelkezései az irányadóak.

267.) A 246.) pontban meghatározott személyek megválasztását célzó Helyi taggyűlést/ küldött - taggyűlést/ Területi küldöttgyűlést/ Országos Tagozati Választmányi Gyűlés/ Országos Küldöttközgyűlést a Helyi//Területi/Országos Szervezet Elnöke/ Elnöksége hívja össze.

268.) Fogalmak meghatározása

- a.) Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozó: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér (2013. évi V. törvény 8:1§).
- b.) Választói gyűlés: A választásra jogosultak személyes jelenlétével megvalósuló olyan helyi taggyűlés/ küldött-taggyűlés/területi küldöttgyűlés/országos küldöttközgyűlés, amelynek keretében a választási szabályoknak megfelelően választás történik.
- c.) Tagozati választmányi gyűlések: területi küldöttgyűlések által megválasztott tagozati képviselők személyes jelenlétével megvalósuló szakmai tagozatonként összehívott országos gyűlése, melyen megválasztják az országos tagozatvezetőt és helyettesét, valamint a két fő országos tagozati küldöttet a tagozati képviselők közül.
- d.) Helyi küldöttek választása: A választásra jogosult tagok nem egyidejű személyes jelenlétével megvalósuló, a választási szabályoknak megfelelő választás.
- e.) A küldöttállítás szabályai: Helyi küldötti tisztségre az adott helyi szervezet tagjai közül bármelyik kamarai tag jelölést tehet és választható, majd a helyi küldöttek maguk közül jelölhetnek és választhatnak területi küldötteket, a területi küldöttek pedig ugyanígy maguk közül jelölhetnek és választhatnak országos küldötteket a választási szabályok szerint.
- f.) Tagozati képviselő jelölés és választás szabályai: Az adott területi szervezet illetékességi területén tagozati képviselőre csak az adott szakmai tagozatba tartozó kamarai tag tehet jelölést. Az így elkészített jelöltlista alapján a Területi Küldöttgyűlésen a területi küldöttek választják meg az adott szakmai tagozat területi képviselőit.

- g.) Országos tagozati küldött jelölés és választás szabályai: A tagozati képviselők közül álló Országos Tagozati Választmányi Gyűlés tagjai maguk közül jelölhetnek és választhatnak országos tagozati küldöttet.
- h.) Tisztségviselők és ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjainak jelölése: Az adott választói gyűlés küldöttei tehetnek jelölést személyükre azzal, hogy a választási szabályok betartása mellett az adott tisztségre bármelyik kamarai tag jelölhető és választható, kivéve az országos tagozatvezetők és tagozatvezető-helyettesek választását, mert esetükben minden tagozati tag jelölhető és választható.
- i.) Érvénytelen választás: Érvénytelen a választás akkor, ha a választásra jogosult kamarai tagok közül kevesebben szavaztak, mint az adott választási fordulóra előírt létszám.
- j.) Eredménytelen választás: Eredménytelen a választás akkor, ha nem sikerül megválasztani – az Alapszabályban meghatározott rendelkezéseknek megfelelően - az ügyintéző szervek tisztségviselő, illetve nem tisztségviselő tagjait.

269.) A 266.) pontban meghatározott személyek választása során:

- a.) Választási Bizottság
- b.) Jelölő Bizottság és
- c.) Szavazatszámoló Bizottság működik.

270.) A választásban közreműködő bizottságok munkájához a szükséges tárgyi feltételeket - a Taggyűlés/Küldött - taggyűlés kivételével - az összehívásra jogosult szerv köteles biztosítani. A Taggyűlés/Küldött - taggyűlés esetében a szükséges tárgyi feltételeket a Területi Szervezet Elnöksége köteles biztosítani.

271.) A 269.) pontban meghatározott bizottságoknak nem lehet tagja:

- a MESZK tisztségviselője
- ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagja
- a választáson induló jelölt
- a fentiek Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója

Ha a bizottságok felkért tagja vagy annak közeli hozzátartozója jelöltként kíván indulni a képviseleti, vagy tisztségviselői választáson, ezt köteles azonnal bejelenteni a Helyi/Területi/Országos Szervezet Elnökének, aki a Választási Bizottság tagjának érintettsége esetén új bizottsági tag felkéréséről gondoskodik, illetve a Jelölő vagy Szavazatszámoló Bizottsági tag érintettsége esetén értesíti a Választási Bizottságot új bizottsági tag felkérése céljából.

A VÁLASZTÁS FOLYAMATA

272.) A Választási Bizottság elnökét és tagjait a választói gyűlés összehívására jogosult testület 4 éves időtartamra kéri fel. A bizottsági tagok feladata a négyévenkénti tisztújító választásig, a felkérés visszavonásáig, vagy a felkért személy lemondásáig tart.

273.) **A választási során működő bizottságok:**

a) **A Választási Bizottság:** elnökből és legalább 2 tagból áll. A bizottság határozatképes, ha tagjainak legalább fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza - szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt - mely ellen fellebbezésnek helye nincs.

Feladatai:

- felkéri a Jelölő,- és Szavazatszámoló Bizottságot a választást megelőző 20. napig a Helyi/ /Területi/Országos Szervezet tagjai közül,- erről határozatot hoz,
- a választói névjegyzék összeállítása,
- a szavazólapok elkészítése,
- a választások lebonyolítása,
- a választás eredményének kihirdetése,
- a választási eljárásról jegyzőkönyv készítése,
- a választásokkal kapcsolatos kifogások elbírálása.

b) **Jelölő Bizottság:** mely legalább 3 tagból áll. A Jelölő Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak. A bizottság határozatképes, ha tagjainak legalább fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Feladatai:

- a jelölőlapok elkészítése, a jelölést elfogadó és a felelősségvállalási nyilatkozatok eljuttatása a választókhoz és a jelölt személyekhez, valamint a kitöltött dokumentumok összegyűjtése, elbírálása az Alapszabály szerint,
- a jelölőívek összeállítása és megküldése a Választási Bizottságnak,
- a jelöléssel kapcsolatos, a Jelölő Bizottságnál benyújtott kifogások továbbítása a Választási Bizottságnak.

c) **Szavazatszámoló Bizottság:** mely legalább 3 tagból áll. A Szavazatszámoló Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak. A bizottság határozatképes, ha tagjainak legalább fele jelen van. Döntéseit egyszerű többséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Feladatai:

- a szavazóurnák választásra történő előkészítése, ellenőrzése, a hitelesítő dokumentum belehelyezése, lezárása és lepecsételése,
- a szavazásra jelentkezők választási jogosultságának megállapítása, (személyi igazolvány, MESZK tagsági kártya) részükre a szavazólapok átadása,
- a taggyűlés tájékoztatása a jelenlévők létszámáról,
- a szavazás befejezését követően az urnák felnyitása, a szavazatok összeszámlálása,
- a választás eredményének megállapítása, és közzlése a Választási Bizottsággal,
- a választási eljárásról készült jegyzőkönyv aláírása az elnök és a bizottság tagjai által,
- a szavazatszámoló Bizottsághoz érkezett kifogások továbbítása a Választási Bizottsághoz,
- helyi szavazóhelyiségben zajló választásban való részvétel.

274.) A Jelölő- és Szavazatszámoló Bizottságok megbízatása a közreműködésükkel megválasztott és határozatképes választói/választmányi gyűlés befejezéséig tart.

A választással kapcsolatos nyomtatványok, dokumentációk, jegyzőkönyvek elkészítését a Helyi és Területi választások esetén a Területi Szervezet ügyviteli szervezete, az Országos Tagozati Választmányi Gyűlés, illetve Országos választások esetén az Országos Szervezet ügyviteli szervezetének kijelölt munkatársai segítik.

A választói névjegyzék összeállítása és köszömlére tétele

275.) A Választási Bizottság a Területi/Országos Szervezet ügyviteli szervezetének közreműködésével – összeállítja a választói névjegyzéket.

276.) A választói névjegyzékbe a Területi/Országos Szervezet azon hivatalos tagnyilvántartásában szereplő tagját kell felvenni, aki a választást megelőző 20. napon benne szerepel, kivéve azokat, akik az Alapszabály szerint tagsági jogaikat nem gyakorolhatják. A névjegyzék tartalmazza a tagok nevét, tagsági nyilvántartási számát és munkahelyét, szakmai tagozati tagság esetén ennek feltüntetését.

277.) A Választási Bizottság az összeállított névjegyzéket, mint előzetes választói névjegyzéket a választást legalább 20 nappal megelőzően hirdetményként közzéteszi a szervezet honlapján, illetve kifüggesztheti a Területi/Országos Szervezet irodájában, azzal a felhívással, hogy a kamarai tagok 3 napon belül tehetik meg a jegyzékben foglaltakkal kapcsolatos észrevételeiket, kifogásaikat a Választási Bizottságnál írásban. A hirdetménynek a tagjegyzéken túl tartalmaznia kell a választással összefüggésben:

- a taggyűlés helyét és idejét,
- az alapszabály szerint megválasztandó küldöttek számát,
- a küldöttek jelölésének módjáról való tájékoztatást,
- valamint a határozatképtelenség esetén a megismételt taggyűlés időpontját.

278.) A 277.) pontban megjelölt határidő lejártát követő 3 napon belül a Választási Bizottság – az ügyviteli szervezet közreműködésével - az észrevételeket és kifogásokat feldolgozza - elbírálja, szükség esetén az érdekeltek meghallgatása után – összeállítja a végleges választói névjegyzéket. Ebbe – kérelmükre – fel kell venni azokat a kamarai tagokat is, akiket legkésőbb az észrevételezési határidő lejártáig nyilvántartásba vettek vagy feléledt a tagsági jogaik gyakorlására vonatkozó jogosultságuk, valamint törölni kell azokat, akik tagsága vagy a tagsági jogok gyakorlására vonatkozó jogosultsága ez időpontig szűnt meg.

279.) A Választási Bizottság – az ügyviteli szervezet közreműködésével - a végleges választói névjegyzéket legkésőbb a választást megelőző 14. napig közzéteszi a szervezet honlapján és kifüggesztheti a Területi/Országos Szervezet irodájában, oly módon, hogy azon a csak aktív szavazójoggal rendelkezők szerepelnek.

A jelölési eljárás

280.) A közzétett választói névjegyzékben szereplő tagok mindegyike jelölhető azzal, hogy szakmai tagozati küldöttek csak az adott szakmai tagozat tagját lehet jelölni.

281.) A Jelölő Bizottság gondoskodik a választásokkal kapcsolatos jelölési feladatok ellátásáról.

282.) A tagok az általuk kitöltött jelölőlapot, és jelöltjük jelölést elfogadó nyilatkozatát, amely tartalmazza az összeférhetlenségről szóló tájékoztatót, valamint a felelősségvállalási nyilatkozatot is, legkésőbb a választást megelőző 10. napig kell, hogy eljuttassák a Jelölő Bizottsághoz. Egyetlen tag érvényes jelölése, és a megfelelő formában kitöltött elfogadó nyilatkozat elegendő a jelöltté váláshoz.

283.) A Jelölő Bizottság – az ügyviteli szervezet közreműködésével - a beérkezett jelölőlapokat, a jelölést elfogadó és a felelősségvállalási nyilatkozatokat átvizsgálva elkészíti a jelölőlistát ABC sorrendben, és legkésőbb a választást megelőző 8. napig hirdetményként közzéteszi a szervezet honlapján, illetve kifüggesztheti a Területi/Országos Szervezet irodájában.

A választási eljárás

284.) A Választói Gyűlésen a titkos szavazás feltételeinek biztosításáról, valamint a szavazólapok elkészítéséről a Választási Bizottság gondoskodik. A szavazás céljára szavazóhelyiségben felállítja a hitelesített, lezárt szavazóurnákat.

285.) A Szavazatszámoló Bizottság a szavazóurnák állapotát a szavazás megkezdése előtt megvizsgálja. A vizsgálat eredményét fel kell tüntetni a választás eredményéről szóló jegyzőkönyvben, és a szavazóurnába helyezett dokumentumon. Az urnákat úgy kell lezárni, hogy azokból az urna szétszedése nélkül ne lehessen szavazólapot eltávolítani.

286.) A választói gyűlést a Választási Bizottság Elnöke nyitja meg, majd a Szavazatszámoló Bizottság elnöke tájékoztatást ad a jelenlévők létszámáról. A választói gyűlés határozatképességének megállapítása szempontjából megnyitásának időpontja az irányadó. A Választási Bizottság elnöke ismerteti a szavazás rendjét – mindenekelőtt a megválasztandó küldöttek számát-, majd elrendeli a szavazást.

287.) A szavazólap a jelöltek névsorát tartalmazza. A szavazólapokon a lista elnevezésén, valamint a hitelesítő aláírásán és a bélyegzőn kívül csak a jelöltek neve, a tagsági nyilvántartási száma, a munkahelye, tagozati küldött-jelölt esetén a szakmai tagozat, amelyhez a jelölt tartozik, valamint a nevek melletti jelölőnégyzet szerepelhet, továbbá annak feltüntetése, hogy hány jelöltre lehet szavazni. A küldöttekről, tisztségviselőkről, ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjairól, tagozati küldöttekről külön-külön szavazólapon kell szavazni.

288.) A választás a szavazásra jogosultak személyi azonosságának (személyi igazolvány és MESZK tagsági kártya bemutatása) és szavazási jogosultságának megállapításával kezdődik. A Szavazatszámoló Bizottság – a választói névjegyzék aláírása mellett – átadja a szavazásra jogosultnak az előkészített, és a Választási Bizottság elnöke és egy tagja által, aláírásukkal hitelesített szavazólapot.

289.) A szavazó a szavazólapon a szükséges számú, általa választott jelölt neve mellé tett „X” jelzéssel adja le szavazatát. Érvénytelen a szavazat, ha:

- nem a hitelesített szavazólapon adják le,
- a szavazólapot áthúzták,
- a szavazólapot üresen dobták az urnába,
- a szavazólapon a jelölést nem tollal, hanem ceruzával teszik meg,
- egyértelműen nem állapítható meg, hogy ki(k)re adták a szavazatot,
- a szavazólapon más név is szerepel, mint aki felkerült a jelölőlistára,
- a meghatározottnál több jelöltre adtak le szavazatot.

A jelöltek valamelyikére leadott érvénytelen szavazat nem hat ki a többi jelölt szavazatára.

Rontott szavazólapot a választó kérésére a Szavazatszámoló Bizottság kicseréli. A rontott szavazólapot „Rontott” záradékkal kell ellátni, a bizottság valamelyik tagjának szignálnia kell és a választási jegyzőkönyv mellékleteként kell kezelni.

290.) A Választási Bizottság elnökének a szavazás lezárására vonatkozó felhívását követően további szavazat nem adható le.

291.) A szavazás befejezése után a Szavazatszámoló Bizottság először a fel nem használt, valamint a rontott szavazólapokat külön-külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja. Ezt követően a Szavazatszámoló Bizottság az urnákat egy helyiségben összegyűjti, az összes szavazólapot kiszedi, a szavazatokat összeszámolja. Külön csoportba helyezi és összeszámolja az érvénytelen szavazólapokat. Az érvénytelenség okát a szavazólap

hátoldalára rávezeti, és azt a Szavazatszámoló Bizottság jelen levő tagjai aláírják. Az érvénytelen szavazólapokat külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja. A szavazatok megszámlálását követően megállapítja a választás érvényességét és eredményességét.

292.) A kamarai választás első fordulója érvényes, ha a választásra jogosult kamarai tagok több mint huszonöt százaléka szavazott.

A kamarai választás első fordulójának érvénytelensége vagy eredménytelensége esetén a szakmai kamara második választási fordulót tart. A szakmai kamara a második fordulót az első forduló napjától számítva legkorábban tizenöt napon túl, de legkésőbb negyvenöt napon belül tartja meg. A második forduló a szavazatot leadó tagok számára tekintet nélkül érvényes.

Ha a második forduló érvénytelen vagy eredménytelen, négy hónapon belül megismételt választást kell tartani, azzal, hogy az eredménytelen második forduló, illetve annak utolsó napja és a megismételt választás, illetve annak első napja között harminc napnál kevesebb nem telhet el. Ha a megismételt választás második fordulója is érvénytelen vagy eredménytelen, a tisztség, mandátum a soron következő általános választásig betöltetlen marad.

Ha a választás eredménytelensége miatt valamely kamarai szerv működőképességének biztosítása vagy a be nem töltött tisztséggel járó feladatok ellátása érdekében az szükséges, a következő érvényes választás eredményes lezárásáig terjedő időszakra a választás összehívására jogosult szerv az el nem látott feladat elvégzésére más szervet vagy kamarai tagot jelölhet ki (a továbbiakban: ügyvivő). A tisztség, mandátum korábbi betöltője ügyvivőként nem jelölhető ki. A kijelölt ügyvivő az általa ellátott feladat tekintetében a választott tisztségviselővel, taggal azonos jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik, tevékenységéről azonban annak befejeztét követő 60 napon belül beszámolni tartozik az őt kijelölő szervnek.

Eredményes a választás, ha legalább annyi jelölt kapott támogatást (szavazatot), ahányat az adott képviselői szervbe delegáltként be kell választani.

293.) Megválasztottnak kell tekinteni azokat a jelölteket, akik a legtöbb szavazatot kapták. Amennyiben az utolsó helyen vagy helyeken szavazategyenlőség alakul ki, az egyenlő szavazatot kapott jelöltek tekintetében új szavazást kell tartani. Ebben az esetben is a legtöbb szavazatot kapott jelölt tekintendő megválasztottnak. Ha az új szavazás sem vezet eredményre az azonos számú szavazatot kapott jelöltek közül sorsolással kell meghatározni, hogy ki tekinthető megválasztott küldöttnek.

A sorsolást a Szavazatszámoló Bizottság végzi. Üres szavazóurnába helyezik a jelöltek nevét tartalmazó dokumentumot a választói taggyűlés nyilvánossága előtt, a Szavazatszámoló Bizottság elnöke húz.

Azok a szavazatot szerző jelöltek, akik nem szereztek küldötti mandátumot, pótküldöttnek minősülnek. A pótküldötteket a megszerzett szavazataik arányában a választási jegyzőkönyvben szerepeltetni kell. Amennyiben egy küldötti hely megüresedik, a sorban következő legtöbb szavazatot elérő pótküldött kerül a helyére.

294.) Helyi küldöttek választása és a Választói gyűlés összehívása esetén a kamarai választásokat jegyzőkönyv vezetésével, vagy hang- vagy mozgókép-felvétel készítésével kell dokumentálni, melyet – a Választási Bizottság legalább 1 tagjával, valamint a Szavazatszámoló Bizottság elnökével és legalább 1 tagjával együtt – aláírja. A választás eredményéről szóló jegyzőkönyv és a szavazásban részt vett tagok névjegyzéke a

Küldöttgyűlés, Küldött Közgyűlés jegyzőkönyvének melléklete. A választást követően a Választási Bizottság elnöke kihirdeti a választás eredményét.

A jegyzőkönyvnek kötelező tartalmi elemei:

- a.) a választási esemény helyszíne, időpontja,
- b.) a levezető elnök és a jegyzőkönyv-hitelesítők személye,
- c.) az eseményen megjelentek személyazonossága megállapításának (mandátumvizsgálat) módja és időpontja,
- d.) a választásra jogosult és a megjelent kamarai tagok száma, valamint az érvényesség és a
- e.) határozatképesség megállapításához szükséges egyéb adatok,
- f.) a mandátumok száma és a megválasztható személyek neve,
- g.) a kamarai választási névjegyzék lezárásának időpontja,
- h.) a választás eredménye,
- i.) a jegyzőkönyv-hitelesítés időpontja,
- j.) a szavazóurnák ellenőrzésének eredménye,

A választási jegyzőkönyveket és hang- vagy mozgókép-felvételeket négy évig meg kell őrizni.

295.) A választással kapcsolatos kifogásokat a választási taggyűlést követő 3 munkanapon belül lehet tenni a Választási Bizottságnál, melyet a Választási Bizottság 8 napon belül bírál el.

296.) A választás végleges eredményéről a Választási Bizottság elnöke írásban tájékoztatja a választást követő 15 napon belül a Helyi/Tagozati/Területi/Országos Elnökséget, valamint átadja a választási dokumentumokat. A szavazólapokat a választás eredményének kihirdetésétől számított 90 napig kell megőrizni, majd ezt követően meg kell semmisíteni.

297.) Az eredménytelen vagy érvénytelen választás (első fordulóját) az eredménytelenség vagy érvénytelenség kihirdetését számítva 15 napon túl, de legkésőbb 45 napon belül meg kell ismételni. A napokat naptári napokban kell érteni. A választás második fordulója a szavazatot leadó tagok számára tekintet nélkül érvényes. Az eredménytelenség miatt megismételt választás során annyi küldöttet kell választani, ahány küldötti hely betöltésére nem került sor a megelőző választás során. Azok a szavazatot szerző jelöltek, akik nem szereztek küldötti mandátumot, pótküldöttnek minősülnek. A pótküldötteket a megszerzett szavazataik arányában a választási jegyzőkönyvben szerepeltetni kell. Amennyiben egy küldötti hely megüresedik, a sorban következő legtöbb szavazatot elérő pótküldött kerül a helyére.

A helyi szervezet megalakulása - a helyi küldöttek választása

298.) A helyi szervezetben 4 évente helyi küldötteket kell választani. A választás összehívására a Helyi Szervezet Elnöke jogosult. A helyi küldöttek választásánál a Választási Bizottság felkéri a Jelölőbizottságot a helyi szervezet tagjai közül, továbbá a Szavazatszámlláló Bizottság/ok tagjait, akik esetében nem elvárás a kamarai tagság megléte.

299.)

A megválasztható helyi küldöttek létszáma:

- a) 500 fős tagságig 40 tagonként 1 fő küldött,
- b) 501 fő tagságtól az a) pont szerint és ezen felül 100 tagonként 1 fő küldött,

300.) A kamarai tag a tagsága szerint illetékes helyi szervezetkijelölt szavazóhelyiségében szavazhat, az egészségügyi szolgáltató nyitvatartási idejének megfelelően, legfeljebb 12 óra időtartamban.

301.) A szavazóhelyiséget úgy kell kialakítani, hogy a kamarai tagok számára jól megközelíthető legyen, biztosítsa a kamarai tagok befolyásolástól mentes joggyakorlását, illetve a szavazatszámlláló bizottság zavartalan működését.

302.) A szavazóhelyiség berendezéséről a Választási Bizottság gondoskodik:

- a.) a szavazóhelyiségben a szavazás titkosságáról;
- b.) a szavazóhelyiségben legalább két szavazóurnát kell elhelyezni.

Szavazás a szavazóhelyiségben

303.) A szavazóhelyiséget a szavazás ideje alatt nem lehet bezárni, és a szavazást nem lehet meghosszabbítani vagy - rendkívüli, a választás szabadságát vagy titkosságát, illetve a választás lebonyolítását veszélyeztető esemény kivételével - felfüggeszteni.

304.) A szavazás napján a Szavazatszámlláló Bizottság szavazóhelyiségben jelen lévő tagjainak a száma nem csökkenhet három alá.

305.) A választási iratok, egyéb kellékek elhelyezését követően a szavazás megkezdéséig a Szavazatszámlláló Bizottság és a Választási Bizottság tagjai tartózkodhatnak a szavazóhelyiségben.

- a.) a szavazás megkezdésétől a szavazás lezárásáig a Szavazatszámlláló Bizottság tartózkodhat a szavazóhelyiségben.
- b.) a kamarai tag a választójoga gyakorlásához szükséges ideig tartózkodhat a szavazóhelyiségben.

306.) A Szavazatszámlláló Bizottság az urnák állapotát, valamint azt, hogy azok üresek, az elsőként szavazó kamarai taggal együtt - aki nem lehet a Szavazatszámlláló Bizottság tagja - a szavazás megkezdése előtt megvizsgálja.

- a.) az urnákat az elsőként szavazó kamarai tag jelenlétében úgy kell lezárni, hogy azokból - az urna szétszedése nélkül - ne lehessen szavazólapot eltávolítani;
- b.) ezt követően a Szavazatszámlláló Bizottság jelen levő tagjai és az elsőként szavazó kamarai tag a szavazóköri jegyzőkönyvön aláírásával tanúsítja, hogy az urnák lezárásukkor üresek, továbbá az urnák szabályszerű lezárását;
- c.) az urnák hitelesítését megelőzően a szavazást nem lehet megkezdeni;
- d.) a szavazóhelyiségben az a kamarai tag szavazhat, aki szerepel a kinyomtatott szavazóköri névjegyzékben.

Területi Küldöttgyűlés tagjainak (területi küldöttek) megválasztása

307.) A Területi Küldöttgyűlés tagjai:

Az adott területi szervezet illetékességi területén működő helyi szervezetek képviseleti szerve (helyi küldöttek) 4 évre területi küldötteket választ a helyi küldöttek közül. A területi küldöttek száma a területi szervezet létszámától függően:

- a.) 3000 fő-ig 75 tagonként 1 küldött,
- b.) 3001-5000 tag esetén az a) pont szerint, majd minden 100 fő után 1 fő küldött 5000 fő-ig,
- c.) 5001 - 10 000 tag esetén a b) pont szerint, majd minden 200 fő után 1 fő küldött 10 000 fő-ig,
- d.) 10 0001 tag esetén c.) pont szerint, majd minden 1000 fő után 1 küldött.

A szavazatszámolás

308.) A szavazás befejezése után a Szavazatszámoló Bizottság először megszámlálja a fel nem használt, valamint a rontott szavazólapokat, és azokat külön-külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja.

309.) A Szavazatszámoló Bizottság a szavazóköri névjegyzék alapján megállapítja a szavazáson megjelent kamarai tagok számát.

310.) A Szavazatszámoló Bizottság az urna felbontása előtt ellenőrzi az urna sértetlenségét, és felbontja az urnát.

311.) A Szavazatszámoló Bizottság összekeveri az urnákban lévő szavazólapokat, majd azokat megszámlálja.

312.) A Szavazatszámoló Bizottság külön csoportba helyezi és összeszámlálja az érvénytelen szavazólapokat. Az érvénytelenség okát a szavazólap hátoldalára rávezeti, és azt a Szavazatszámoló Bizottság jelen lévő tagjai aláírják. Az érvénytelen szavazólapokat külön kötegebe foglalja, és a köteget lezárja.

313.) Az érvényes szavazatokat jelöltenként, külön-külön meg kell számolni, majd el kell végezni a szavazólapok csomagolását. A csomagra rá kell írni az érvényes szavazatok jelöltenkénti számát.

314.) A szavazólapokat, illetve a szavazatokat legalább kétszer meg kell számlálni. Az ismételt számlálást addig kell folytatni, amíg annak eredménye valamely megelőző számlálás eredményével azonos nem lesz.

315.) A szavazólapokat tartalmazó csomagokat úgy kell lezárni, hogy - a csomagolás megsértése nélkül - ne lehessen abból szavazólapot kivenni, illetve abba szavazólapot betenni. A csomagot a Szavazatszámoló Bizottság jelen lévő tagjai aláírásukkal hitelesítik.

316.) A választási eredményről jegyzőkönyvet kell készíteni.

317.) A választás során a 272.) - 316.) pontban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

Az Országos Tagozati Választmányi Gyűlés küldötteinek megválasztása

318.) A Választmányi Gyűlés tagjainak (tagozati képviselők) megválasztása a Területi Küldöttgyűlésen történik, ahol minden tagozatnak választói névjegyzéke és jelöltlistája van.

319.) Az egyes tagozatok tagozati képviselőinek választása az alábbiak szerint alakul:

A MESZK Országos Szervezete a választást megelőzően legalább 20 nappal tájékoztatja a Területi Szervezeteket az Országos Szakmai Tagozatok létszámáról, valamint arról, hogy a Területi Szervezetek illetékességi területén hány fő tagja van az egyes Szakmai Tagozatoknak.

320.) Az egyes Szakmai Tagozatok Választmányi Gyűlésébe választható tagozati képviselők száma az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Elsőként az egyes Országos Szakmai Tagozatok létszáma kerül meghatározásra, majd ezt követi a taglétszám területi szervezeti szinten történő meghatározása. Az Választmányi Gyűlések tagozati képviselői létszámának meghatározása az alábbiak szerint történik:

- a.) 5000 fő alatti országos tagozat esetén, a területi szervezet illetékességi területén az egyes szakmai tagozatokhoz tartozó 100 fő tagonként,
- b.) 5001-15000 fő közötti országos tagozat esetén, 200 fő tagonként
- c.) 15001 fő feletti országos tagozat esetén, 500 fő tagonként 1-1 fő tagozati képviselőt kell választani.

Amennyiben a területi szervezetek illetékesség területén az egyes szakmai tagozatokhoz tartozók száma nem éri el az a) - c) pontban meghatározott mértéket, Szakmai tagozatonként 1 fő tagozati képviselőt kell választani.

321.) Az így megválasztott tagozati képviselők kerülnek az a Választmányi Gyűlésekbe, ahol megválasztják a:

- a.) 2 fő Országos Tagozati küldöttet az Országos Küldöttközgyűlésbe,
- b.) az országos tagozatvezetőt, és az
- c.) országos tagozatvezető helyettesét

Országos Tagozatvezetői és Országos Tagozatvezető helyettesi tisztségre a közzétett szakmai tagozatonkénti névjegyzékben szereplő minden tagozati tag jelölhet és választható (jelölhető).

A választás során a 272.) - 297.) pontban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

Az Országos Küldöttközgyűlés Területi Küldöttgyűlés által választott tagjainak (Országos küldöttek) megválasztása

322.) A Területi Szervezetek Küldöttgyűlése által a területi szervezet küldöttei közül 4 évre megválasztott, Területi szervezetenként 2 fő + minden 1000 fő után 1 fő küldött.

323.) Az Országos Küldöttközgyűlés küldöttei:

- a.) az országos küldöttek,
- b.) országos tagozati küldöttek

324.) A szakmai kamara tagja egyidejűleg nem lehet a területi szervezetek által megválasztott országos küldött és az Országos Tagozati Választmányi Gyűlés által megválasztott országos tagozati küldött.

325.) A választás során a 272.) - 297.) pontban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

A kamarai tisztségviselők és ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjainak választása

326.) A kamarai tisztségviselőket és az ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjait a választható tagok közül négyéves időtartamra, titkosan választják.

327.) A tisztségviselőket és az ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjait a választásukra jogosult kamarai szerv tagjai előzetesen írásban jelölik.

328.) A választásban közreműködő Jelölő Bizottság a jelölőlapok, a jelölést elfogadó és a felelősségvállalási nyilatkozatokról gondoskodik.

329.) A választásban közreműködő Jelölő Bizottság– az ügyviteli szervezet közreműködésével – a választás elrendelésétől számított 3 napon belül értesíti a választásra jogosult kamarai szerv tagjait a választás időpontjáról és felhívja a tagokat a jelölésre, hirdetmény formájában. A felhíváshoz mellékeli a jelölőlapot, a jelölést elfogadó nyilatkozatot (tartalmazza az összeférhetetlenségről szóló tájékoztatót és a felelősségvállalási nyilatkozatot is), továbbá feltünteti a jelölés határidejét.

330.) A választásra jogosult kamarai szerv tagja ugyanarra a tisztségre csak egy személyt jelölhet- az egyes funkciókat külön- külön jelölve-, testületi tagsági jelölés esetén pedig annyi tagjelöltet, ahány tagot a testületbe kell választani.

331.) Jelöltlistára kerülés feltétele a jelölés előzetes írásban történő elfogadása. Az elfogadó nyilatkozatot vagy a jelölő tag, vagy közvetlenül a jelölt juttatja el a Jelölő Bizottsághoz, legkésőbb a választást megelőző 10. napig. A jelölést elfogadó tag több tisztségre vagy testületi tagságra vonatkozóan is elfogadhatja a jelölést (többes jelölés); ez esetben az elfogadó nyilatkozatában megjelöli az eredményes választás esetére általa kívánt választási sorrendet (prioritási sorrend).

A Jelölő Bizottság– az ügyviteli szervezet közreműködésével - a választást megelőző 8. napig összeállítja, és közzéteszi a jelöltek névsorát tartalmazó jelölőívet.

332.) Az Országos Küldöttközgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselők és ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjainak megválasztása céljából 4 évre Választási Bizottságot kell felkérni, aki felkéri a Jelölő- és Szavazatszámoló Bizottságot.

333.) Megválasztottnak az(oka)t a jelölte(ke)t kell tekinteni, aki(k) a legtöbb szavazatot kapta(ták). Szavazategyenlőség esetén új szavazást kell tartani, melyen az azonos szavazatszámú szavazatot szerzett jelöltek indulhatnak. Abban az esetben, ha a választás során egyetlen jelölt sem éri el a megválasztásához szükséges minimális szavazati hányadot, a választást meg kell ismételni.

334.) Amennyiben egy személy egy választáson több tisztségre és/vagy testületi tagságra jelölést szerez, és ugyanazon személy egy választáson valamelyik jelölésén megválasztásra kerül, a jelölt maga dönt arról, hogy melyik tisztséget fogadja el. Az el nem fogadott tisztségre(kre) szavazást kell lebonyolítani.

335.) A kamarai tisztségviselők és ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjainak választásakor az V. fejezetben nem szabályozott esetekben a 272.) - 297.) pontban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

336.) A tisztségviselők, illetve az ügyintéző szervek nem tisztségviselő tagjainak megbízatása a megszűnést eredményező esemény bekövetkeztének napján szűnik meg.

337.) Ha a tisztségviselőnek vagy az ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagjának a megbízatása a négy éves választási ciklus lejárta előtt szűnik meg, a választásra jogosult szerv - a megbízatás megszűnésétől számított 30 napon belül megválasztja az új tisztségviselőt, illetve az ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagját.

IDŐKÖZI VÁLASZTÁSOK SZABÁLYAI

338.) Ha tisztségviselő, illetőleg ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagjának megbízatása a mandátumának lejárta előtt megszűnik, pótválasztás útján az Alapszabály rendelkezései szerint új tisztségviselőt (tagot) kell választani. Az időközi választáson megválasztott tisztségviselő (tag) megbízatása addig az időpontig terjed, ameddig a megbízatásukat az általános tisztújítás során elnyert személyek mandátuma szól.

Az időközi választásokra a 272.) - 337.) pontban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

VII. FEJEZET

TISZTSÉGVISELŐK JUTTATÁSAI ÉS KEDVEZMÉNYEI

339.) A MESZK teljes munkaidőben foglalkoztatott tisztségviselőjének foglalkoztatásáról a köztestület legfőbb képviseleti szerve határoz, a FB illetőleg SzB ajánlása alapján.

340.) A MESZK teljes munkaidőben foglalkoztatott tisztségviselőjének munkabére és egyéb juttatásai nem haladhatják meg a kormánytisztviselőkre vonatkozó bértábla alapján megállapítható legmagasabb összeget a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltak szerint.

341.) A MESZK tisztségviselőjét a kamarai tevékenységével összefüggésben – legfeljebb havi munkaideje tíz százalékának megfelelő mértékű – fizetett munkaidő-kedvezmény illeti meg.

342.) A MESZK tisztségviselő a kamarai tevékenységével összefüggő munkából való távolmaradását a munkáltatója számára köteles tizenöt nappal előre írásban bejelenteni. A munkáltató a határidőn belül érkezett bejelentést köteles tudomásul venni. A bejelentési kötelezettségének a kamarai tisztségviselő ennél későbbi, de a tervezett távolmaradását megelőző időpontban is eleget tehet, ebben az esetben a munkáltató haladéktalanul dönt a munkaidő-kedvezmény biztosításáról vagy annak megtagadásáról.

343.) A kamarai tevékenységet teljes munkaidőben végző tisztségviselőt a tisztség betöltésének időtartamára fizetés nélküli szabadság illeti meg.

344.) A MESZK tisztségviselőjét a kamarai tevékenységével összefüggésben munkajogi hátrány nem érheti, kedvezmény igénybevételére jogosító igazolást:

- a.) országos kamarai tisztségviselő esetében a MESZK Országos Hivatala az elnök - a MESZK elnöke esetében az OE két másik tagja - jóváhagyásával,
- b.) az a) pont hatálya alá nem tartozó esetben a MESZK területi elnöke - területi elnök esetében az a területi elnökség, két másik elnökségi tag aláírásával adja ki.

VIII. FEJEZET

FELELŐSSÉGI SZABÁLYOK

345.) A MESZK etikai vétség gyanúja esetén etikai eljárást folytat le.

346.) Etikai vétség

- a) a MESZK Etikai Kódexében foglalt szabályok vétkes megszegése,
- b) az Alapszabályban és a MESZK más belső szabályzatában foglalt kötelezettségek vétkes megszegése.

c) a választott tisztségből eredő kötelezettségek teljesítésére vonatkozó felelősségi szabályok vétkes megszegése.

347.) Az 346.) c) pont etikai vétségének szabályait a „A választott tisztségből eredő kötelezettségek teljesítésére vonatkozó felelősségi szabályok” című dokumentum tartalmazza.

348.) Az etikai eljárásra – az Ekt. eltérő rendelkezése hiányában – az Ákr. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy annak a

a.) az eljárási költségek viselésére, valamint

b.) a költségmentességre, vonatkozó rendelkezései nem alkalmazhatóak, továbbá

c.) az ügyintézési határidő 45 nap.

349.) A MESZK szabályainak körében az eljárás rendjét az Etikai Eljárás Szabálya című szabályzat tartalmazza.

350.) Az országos tisztségviselők az egymás közötti (belső) írásos észrevételre kötelesek ügyintézési határidőn belül érdemi választ adni. Az ügyintézési határidő 30 naptári nap.

IX. FEJEZET

A MESZK ÁLLAMI FELÜGYELETE

351.) Az egészségügyért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) törvényességi felügyeletet gyakorol a szakmai kamarák működése felett. Ebben a jogkörében ellenőrzi, hogy az Alapszabály jogszerű-e, továbbá más kamarai szabályzatok, illetve a kamarai szervek és tisztségviselők határozatai nem sértik-e a jogszabályokat, illetőleg az alapszabályt. A törvényességi felügyelet nem terjed ki az olyan ügyekre, amelyekben munkaügyi vitának, illetőleg egyébként bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye.

352) Amennyiben a miniszter azt állapítja meg, hogy az Alapszabály jogszabálysértő, illetve más kamarai szabályzat vagy kamarai szerv, illetve tisztségviselő határozata jogszabálysértő vagy Alapszabály-ellenes (a továbbiakban együtt: jogsértő), megfelelő határidő kitűzésével felhívja az érintett kamarai szervet, tisztségviselőt a jogsértés megszüntetésére. A kamarai szerv (tisztségviselő) köteles – a miniszter felhívásában megadott határidőn belül – a jogsértést megszüntetni vagy egyet nem értéséről a minisztert tájékoztatni.

353.) A MESZK az előző évi költségvetésének végrehajtásáról minden év május 31-ig írásban beszámol a miniszternek.

354.) A MESZK az Alapszabály, valamint az Etikai Kódex elfogadásáról vagy módosításáról hozott döntést hivatalból, az egyéb határozatot pedig felhívásra – az elfogadástól, illetőleg a felhívástól számított 15 napon belül – törvényességi ellenőrzés céljából a miniszter rendelkezésére bocsátják.

X. FEJEZET

A MESZK GAZDÁLKODÁSA

355.) A MESZK működésének költségeit

- a.) tagjai által befizetett tagdíj és egyéb díjbevételek,
- b.) a törvényben meghatározott vagy a megállapodással átvett közfeladatok ellátásához a központi költségvetéstől átvett pénzeszközök,
- c.) a MESZK egyes, - b) pont körébe nem tartozó - feladatainak ellátásához nyújtott állami támogatások,
- d.) alapítványi és más támogatások,
- e.) szolgáltatási, valamint a MESZK célkitűzésétől nem eltérő gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek,
- f.) pályázat útján elnyert pénzeszegek,
- g.) nemzetközi vagy hazai együttműködésből származó pénzeszegek,
- h.) jogszabály által nem tiltott egyéb bevételek fedezik.

356.) A MESZK tagdíjbevétele kizárólag a Területi Szervezetek és az Országos Szervezet működtetésére, az Ekt-ban, az Alapszabályban, egyéb szabályzatokban elrendelt, valamint az Országos Küldöttközgyűlés határozataiban megjelölt feladatok teljesítésére használható fel.

357.) A Területi Szervezetek és az Országos Szervezet nem tagdíj eredetű, azaz nem a MESZK tagdíjszámlájáról származó egyéb bevételei (vállalkozásból, adományokból, alapítványi és egyéb támogatásokból, pályázat útján elnyert, nemzetközi vagy hazai együttműködésből, kamarai szervezetnek pártoló tagtól fizetett pénzeszegek stb.) nem képezik a MESZK osztatlan közös vagyonát, ezek felhasználásáról:

- a) Területi Szervezet esetében a TE;
- b) az Országos Szervezet esetében az OE dönt.

358.) A TE a Területi Szervezet Küldöttgyűlése, az OE pedig a Országos Küldöttközgyűlés előtt köteles beszámolni — utólag — a nem tagdíj eredetű bevételek kamarai céltól eltérő felhasználásáról.

359.) A törvényben átruházott, vagy megállapodással átvett közfeladatok ellátásáért fizetett közpénzek kizárólag az adott közfeladat ellátására fordíthatóak, azok felhasználásáról — tekintettel arra, hogy a feladat átvételéről megállapodni a MESZK képviselőjében annak OE jogosult, és ugyancsak az OE köteles az átvett összegek felhasználásáról elszámolni — valamennyi ilyen juttatásban részesült kamarai szervezet az OE-nek köteles számot adni.

360.) Az etikai büntetésként kiszabott pénzbírság összegét a Területi Szervezet szociális alapjába kell elhelyezni.

361.) A kamarai tagdíjat az Országos Hivatal szedi be és kezeli.

362.) A központi költségvetésből származó, valamint a tagdíjból származó bevételek az Országos Szervezet és a Területi Szervezet közti megosztásáról az Országos Küldöttközgyűlés dönt.

363.) A 362.) pont döntése értelmében a Területi Szervezetek részére történő átutalás minden hónap 15-ig megtörténik. A tárgyhó elsejétől a tárgyhó végéig beérkezett bevételek kerülnek felosztásra, és a következő hónap 15-ig átutalásra.

364.) A Területi Szervezet a területén működő HSz-ek részére költségtérítés céljára a költségvetésében meghatározott összeget különíthet el, amely a taglétszámhoz is igazodik.

365.) Az Országos Küldöttközgyűlés határozatában meghatározott tagdíjat a tárgyévet követő január 01-től kell fizetni.

366.) Amennyiben közfeladat ellátására az arra egyébként hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervvel vagy más személlyel kötött megállapodás alapján válik a szakmai kamara jogosulttá, a feladat átadásáról szóló megállapodás tartalmazza az elvégzéséhez szükséges pénzügyi fedezet biztosítását is.

367.) A MESZK éves beszámolójának eredmény kimutatásában szerepeltetni kell a 357.) pontban felsorolt pénzeszközöket, függetlenül attól, hogy azok felhasználására a Területi Szervezetnél vagy az Országos Szervezetnél került sor. A beszámoló szöveges részét a szakmai kamara honlapján közzé kell tenni.

Elfogadta a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Országos Küldöttközgyűlése.

Budapest, 2020. július 3.

Dr. Balogh Zoltán
elnök

Záradék:

A MESZK felett törvényességi felügyeletet gyakorló Emberi Erőforrások Minisztériuma által a MESZK Etikai Kollégiuma (továbbiakban: EK) alelnökei számának tekintetében adott állásfoglalása alapján

A 2023. évi országos választások alkalmával az EK alelnökeként két fő helyett egy fő, két tag helyett pedig három fő kerül megválasztásra.

Amennyiben az EK valamely alelnökének megbízatása a 2023. évi országos választások előtt szűnik meg, az időközi választások alkalmával az előbbieket szerint kell eljárni.

A fenti rendelkezések következtében az Alapszabály 87.) és 118.) pontja értelemszerűen módosul.

HATÁLYBALÉPÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

29/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 114 igen, 0 nem és 0 tartózkodással elfogadta az Alapszabály hatályba lépésének dátumaként a 2020. augusztus 1. napját, az Alapszabály 55. a.) és b.) pontja kivételével, melyek esetében: 2020.03.11.

A Küldöttközgyűlés döntése alapján 2020.03.11. napján hatályba lépő határozatok:

4/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 117 **igen**, 1 **nem** és 2 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 55.)a.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

55.) a.) **A mindenkori tagdíj 50%-át fizetik**

- a.a.) a nyugdíjasok, amennyiben más kereső tevékenységet nem folytatnak,
- a.b.) a havi 87 órát meg nem haladó részmunkaidős foglalkoztatottak.
- a.c.) a rokkantsági ellátásban részesülők.

5/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 01 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 55.) b.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

b.) Tagdíj mentességben részesül az a szakdolgozó:

- b.a.) aki a 65. életévét betöltötte,
- b.b.) az önkéntes segítő,
- b.c.) a szakdolgozó az első egészségügyi szakképesítés megszerzésének évében.

Tagdíjfizetési kötelessége következő év január 1-től lesz hatályos.

- b.d.) aki CSED/GYES/GYED/GYET ellátásban részesül, továbbá a főállású anyja, valamint a tartósan beteg gyermeket gondozó szülő, amennyiben más kereső tevékenységet nem folytat,
- b.e.) a munkanélküli szakdolgozó, ha munkanélküli státuszát 3 havonta igazolja a Területi Szervezet felé.

6/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 104 **igen**, 11 **nem** és 5 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 55.) b.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

b.) Tagdíj mentességben részesül az a szakdolgozó:

- b.a.) aki a 65. életévét betöltötte,
- b.b.) az önkéntes segítő,
- b.c.) a szakdolgozó az első egészségügyi szakképesítés megszerzésének évében.

Tagdíjfizetési kötelessége következő év január 1-től lesz hatályos.

- b.d.) aki CSED/GYES/GYED/GYET ellátásban részesül, továbbá a főállású anyja, valamint a tartósan beteg gyermeket gondozó szülő, amennyiben más kereső tevékenységet nem folytat, b.e.) a munkanélküli szakdolgozó, ha munkanélküli státuszát 3 havonta igazolja a Területi Szervezet felé.
- b.f.) fizetés nélküli szabadságon lévő szakdolgozó, a fizetés nélküli szabadsága idejére.

A Küldöttközgyűlés döntése alapján 2020.08.01. napján hatályba lépő határozatok:

1/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 62 **igen**, 54 **nem** és 4 **tartózkodással elvetette**, az **Alapszabály 29.) a.)** pontjának módosítását (az igenek száma nem érte el az Alapszabály módosításához szükséges 2/3 -os többséget).

2/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 116 **igen**, 6 **nem** és 1 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 44.)** pontjának módosítását, mely szerint az alábbi szövegrész kikerül az Alapszabályból:

A tagdíj hátralékról történő értesítés esetén, a tagot terheli a postaköltség. Ennek tényéről és összegéről a tagot a tagdíj hátralékról szóló dokumentumban kell tájékoztatni. A postai költség összegét a tag a dokumentumot kiküldő szervezet számlájára külön, postaköltség megnevezéssel utalja át.

3/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 119 **igen**, 1 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 55.) b.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

Az a.), b.b.), b.c.), b.d.), b.e.), b.f.) pontban jelölt kedvezményezett tagot az 52.) b.) pont alapján bejelentési kötelezettség terheli – egységes nyomtatványon -, a jogosultság keletkezésével és megszűnésével kapcsolatban egyaránt. A tagdíjkezdmény a bejelentést követő hónaptól illeti meg a tagot. Tagdíjkezdmény visszamenőleges érvényesítésére nincsen lehetőség. A tagdíj kedvezmények akkor vehetők igénybe, ha a kérelmezőnek - nem új belépő esetén - nincs két hónapot meghaladó tagdíjtartozása a kedvezmény felhasználásakor. Tagdíj kedvezmények nem vonhatóak össze. A tagdíjkezdmény a bejelentést követő hónaptól szűnik meg.

7/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 57.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjából **kikerül** az „Amennyiben a munkáltató a tagdíjfizetésre vonatkozó előzetes átvállalásának nem tesz eleget, a tag köteles a tagdíj megfizetésére”.

8/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 119 **igen**, 0 **nem** és 1 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 59.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

59.) Az országos szervezet a MESZK országos képviselői és ügyintéző testületeiből, valamint az Országos Hivatalból (továbbiakban: OH) és az Országos Titkárságból (továbbiakban: Titkárság) áll.

9/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 79.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

79.) Az OE üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általános alelnök hívja össze írásban az ülést megelőzően 8 nappal, a napirend egyidejű közlésével. Az elnökségi ülést az elnöksürgős esetben - az ok és a cél megjelölésével 8 napnál rövidebb határidővel is összehívhatja elektronikus vagy telefonos úton. Az elnökségi ülés – indokolt esetben – elektronikus

hírközlési eszköz útján is megtartható. Az elektronikus hírközlési eszköz útján történő elnökségi ülések lebonyolítására vonatkozó részletes szabályokat az OE Ügyrendje tartalmazza.

10/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 123.) b.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

b.) A bizottságok az elnökből és legalább 4, legfeljebb 12 tagból állnak, a tagokat az OE választja meg a Területi Szervezetek javaslatai alapján. A bizottságok feladataik ellátásához állandó vagy eseti szakértőket is igénybe vehetnek, akikre az Alapszabály 248.) pontja kivételével nem terjednek ki a tisztségviselők összeférhetlenségére vonatkozó szabályok.

Megjegyzés: Az Alapszabály módosítások során az egyes pontok számozása megváltozott, így a 2020. augusztus 1-től hatályos Alapszabályunkban a helyes hivatkozás nem a 248.) pontra, hanem a 251.) -re vonatkozik.

11/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 123.)** pontjának f.) ponttal történő kiegészítését, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

f.) Különösen indokolt esetben a Más állandó bizottságok elnökei az ok és a cél megjelölésével elektronikus távzavazást is előterjeszhetnek. Az elektronikus úton történő távzavazás során a bizottságok döntéseiket egyszerű többséggel hozzák meg.

12/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 125.) g.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

g.) évente egy alkalommal az OTTB elnöke beszámolót tart az Országos Küldöttközgyűlésen.

13/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 135.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

135.) Jogi referens

Jogi végzettséggel, és az egészségügy vagy a közigazgatás területén szerzett gyakorlattal rendelkező személy, akit az OE javaslatára az elnök bíz meg.

14/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 135.)** pontjának módosítását, azaz e.), f.) és g.) pontokkal történő kiegészítését, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

135.) Jogi referens

Jogi végzettséggel, és az egészségügy vagy a közigazgatás területén szerzett gyakorlattal rendelkező személy, akit az OE javaslatára az elnök bíz meg.

Feladatai:

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályalkotást és összefoglalja a MESZK állásfoglalását az egyes kérdésekkel kapcsolatban.
- b) kialakítja a MESZK véleményét az önkormányzatokkal és az egészségbiztosítási pénztárakkal kötött szerződések általános szerződési feltételeivel kapcsolatban,
- c) a tagságot (elsősorban az érdekelteket) tájékoztatja a jogszabályváltozásokról,
- d) az etikai eljárás hatálya alá nem tartozó vitás esetekben egyeztetést kezdeményez a felek között, szakértőként részt vesz a MESZK Országos Szervezetéhez beérkező megkeresések megválaszolásában,
- e) segítséget nyújt a MESZK területi szervezeteinek és Országos Szervezetének a 6 hónapot meghaladó tagdíjtarozással rendelkező tagok tagságát megszüntető határozatainak elkészítésében (első és másodfok),
- f) a tagdíjhátralékkal rendelkező tagok tartozásának beszedésére indított eljárás lefolytatása

15/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 143.)** pontja után az Országos Titkárság szervezeti felépítése c. rész beillesztését, mely szerint az Alapszabály az alábbi ponttal egészül ki:

144.) Az Országos Titkárság Szervezeti felépítése

- a.) A MESZK Országos Szervezetén belül a MESZK Országos Elnökségének irányításával Országos Titkárság működik,
- b.) Az Országos Titkárságot az országos Titkárságvezető vezeti,
- c.) Az Országos Titkárságon alkalmazottai: az Országos Titkárságvezető, az oktatási referens, ügyviteli alkalmazottak és adminisztrátorok. Az Országos Titkárság alkalmazottainak részletes feladatait munkaköri leírásuk tartalmazza,
- d.) Az Országos Titkárság alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat a MESZK elnöke gyakorolja.

16/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 143.)** pontja után, az Országos Titkárság szervezeti felépítése c. részt követően az Országos Titkárság főbb feladatai című rész beillesztését, mely szerint az Alapszabály az alábbi ponttal egészül ki:

145.) Az Országos Titkárság főbb feladatai

- a) a MESZK országos ügyintéző szervei munkavégzésének segítése, az országos tisztviselők hivatalos elfoglaltságának szervezése,
- b) elnökségi, bizottsági, és küldöttközgyűlési jegyzőkönyvek elkészítése,
- c) elnöki, elnökségi döntések végrehajtása, a MESZK belső igazgatási feladatainak koordinálása,
- d) a MESZK Országos Szervezete, valamint a helyi és területi szervezetek, szakmai tagozatok közötti kölcsönös tájékoztatást biztosító kapcsolati rendszer működtetése,
- e) a szakmai vizsgabizottságokba történő delegálás operatív végzése, a beérkezett jelentések feldolgozása, jelentések előkészítése,
- f) a szakmai továbbképzések ellenőrzésének operatív koordinálása, a beérkezett jelentések feldolgozása, jelentések előkészítése,
- g) közreműködés a MESZK Országos Szervezete által rendezett továbbképzések lebonyolításában,

- h) az államigazgatási szervek, társszervezetek és a MESZK közötti munka és információs kapcsolatok szervezése,
- i) a MESZK kiadványainak összeállításával, kiadásával kapcsolatos feladatok ellátása.

Az Országos Titkárság részletes feladatait az Országos Titkárság Szervezeti és működési Szabályzata tartalmazza.

17/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 120 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 143.)** pontja után, az Országos Titkárság szervezeti felépítése, valamint az Országos Titkárság főbb feladatai című rész után az Országos Titkárságvezető feladatai című rész beillesztését, mely szerint az Alapszabály az alábbi ponttal egészül ki:

146.) Az Országos Titkárságvezető főbb feladatai

- 1) Szervezi és irányítja az Országos Titkárság munkatársainak tevékenységét.
- 2) Ellátja az Alapszabályban és a MESZK szabályzataiban, különös tekintettel a Leltározási és Pénzkezelési Szabályzatban hatáskörébe utalt feladatokat.
- 3) Rendszeres kapcsolatot tart a Területi Szervezetekkel és az Országos Tagozatokkal.
- 4) Szabadon választott továbbképzések, rendezvények szervezése.
- 5) Továbbképzési anyagok minősítésre történő benyújtása.
- 6) A továbbképzéssel kapcsolatos igazolások kiadása, melyek tekintetében aláírási joggal rendelkezik.
- 7) Elvégzi a pályázatírással kapcsolatos teljeskörű ügyintézési feladatokat.
- 8) Minisztériumi támogatás benyújtásánál ellátja a költségvetés előkészítésével, elszámolásával kapcsolatos feladatokat.

Az Országos Titkárságvezető részletes feladatait az Országos Titkárság Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

18/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 96 **igen**, 20 **nem** és 4 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 154.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

154.) A Területi Küldöttgyűlést az Országos Küldöttközgyűlést követően a Területi Elnökség hívja össze szükség szerint, de legalább évente egyszer.

Megjegyzés: Az Alapszabály módosítások során az egyes pontok számozása megváltozott, így a 2020. augusztus 1-től hatályos Alapszabályunkban a módosítás nem a 154.) pontra, hanem a 157.) pontra vonatkozik.

19/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 106 **igen**, 4 **nem** és 10 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 154.)** pontjának módosítása következtében az **Alapszabály 62.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

Az Országos Küldöttközgyűlés feladata

62.) Az Országos Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) a MESZK Alapszabálya, Etikai Kódexe, és a Választott Személyekre Vonatkozó Felelősségi Szabályok elfogadása, módosítása,
- b.) az Országos Elnökség tagjainak, valamint az Országos Etikai Bizottság elnökének és tagjainak, az Országos Felügyelő Bizottság elnökének és tagjainak, valamint az Etikai Kollégium elnökének és alelnökének, valamint három tagjának megválasztása,
- c.) az Országos Elnökség, az Etikai Bizottság és a Felügyelő Bizottság éves beszámolójának az elfogadása, legkésőbb a tárgyévet követő április hó 30. napjáig,
- d.) a MESZK éves költségvetésének elfogadása legkésőbb a tárgyév április hó 30. napjáig, és a költségvetés végrehajtásáról szóló számviteli törvény szerinti beszámolóinak az elfogadása, legkésőbb a tárgyévet követő év április hó 30. napjáig,
- e.) az éves munkaterv elfogadása, legkésőbb a tárgyév április hó 30. napjáig,
- f.) döntés alapítványnak, gazdasági vállalkozásnak az Országos Szervezet általi létrehozásáról, megszüntetéséről,
- g.) az Országos Elnökség és a Területi Elnökök Tanácsa (továbbiakban: TET) ajánlása alapján meghatározott fizetendő éves tagdíj mértékének, valamint a területi szervezetek és az országos szervezet tagdíj hányadának elfogadása,
- h.) az országos szervezet más állandó bizottságai beszámolójának elfogadása,
- i.) a tagság javaslata alapján évente az Elnökség által előterjesztett „Tiszteletbeli tag” cím adományozása,

20/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 107 **igen, 0 nem és 13 tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 154.)** pontjának módosítása következtében az **Alapszabály 151.) c.) és d.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

A Területi Küldöttgyűlés feladata

151.) A Területi Küldöttgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a.) a Területi Szervezet ügyrendjének elfogadása,
- b.) megválasztja: az elnököt és az alelnököket, a Területi Etikai Bizottság elnökét és tagjait, a Számvizsgáló Bizottság elnökét és tagjait, a tagozati képviselőket és az országos küldötteket,
- c.) minden év május hó 31. napjáig elfogadja a Területi Szervezet éves költségvetését és az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót,
- d.) minden év május hó 31. napjáig elfogadja az Etikai Bizottság tájékoztatóját és Számvizsgáló Bizottság, valamint a Területi Oktatási Bizottság és más állandó bizottság éves beszámolóját,
- e.) dönt területi szociális alap és más elkülönített pénzalapok létrehozásáról,
- f.) dönt a Területi Szervezet vállalkozásokban való részvételéről, alapítványok létesítéséről,
- g.) bizottságok létrehozása,
- h.) ellátja a jogszabályokban, az Alapszabályban, valamint az Országos Küldöttközgyűlés határozataiban előírt egyéb feladatokat.

21/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 107 **igen, 7 nem és 3 tartózkodással** elnapolta az **Alapszabály 163.)** pontjának azon módosítását, mely szerint a helyi szervezet elnöke is legyen a területi szervezet tisztségviselője. Az elnapolás a következő

választási ciklust megelőző alapszabály módosítás időszakára vonatkozik, azaz legkésőbb ekkor az Országos Küldöttközgyűlés elé kell vinni.

22/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 88 **igen**, 21 **nem** és **8 tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 209.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjából, **törlésre kerül az alábbi, f.) pont:**

a tagfelvételi kérelmek gyűjtése és továbbítása a Területi Szervezethez

23/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 118 **igen**, **0 nem** és **0 tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 200.)** pontjának módosítását, mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

200.) A Területi Szervezetek legkésőbb a területi küldöttgyűlést megelőző 15 nappal megküldik az előző évi pénzügyi adataikat és gazdálkodásukról szóló éves beszámolót a Számvizsgáló Bizottságuknak.

24/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 108 **igen**, 4 **nem** és 4 **tartózkodással** a decemberi országos küldöttközgyűlésre elnapolta a az **Alapszabály 231.)** pontjának azon módosítását, mely a tagozatok elnevezésével kapcsolatos (i -betű használata, illetve az elnevezések egységesítése.

25/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 116 **igen**, **0 nem** és **0 tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 231.)** pontjának módosítását (a tagozatok felsorolása ABC -rendben), mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

231.) A kamarai tagok által végzett tevékenység szakmai összetételétől függően - az alábbi szakterületeken lehet országos szakmai tagozatokat létrehozni:

1. Aneszteziológiai és Intenzív ápolás szakmai tagozat
2. Asszisztensi szakmai tagozat
3. Dietetikai szakmai tagozat
4. Egészségügyi Szervező szakmai tagozat
5. Felnőttápolási szakmai tagozat
6. Gyermekegészségügyi szakmai tagozat
7. Gyógyászati segédeszköz gyártói és forgalmazói szakmai tagozat
8. Gyógyszertári asszisztensi szakmai tagozat
9. Gyógytorna-fizioterápia szakmai tagozat
10. Képző-diagnosztikai szakmai tagozat
11. Közegészségügyi- járványügyi szakmai tagozat
12. Közösségi, foglalkozás-egészségügyi, otthoni és hospice szakápolási szakmai tagozat
13. Laboratóriumi diagnosztikai szakmai tagozat
14. Mentésügyi szakmai tagozat
15. Műtőszolgálati szakmai tagozat
16. Pszichiátriai ápolási szakmai tagozat
17. Sürgősségi betegellátás szakmai tagozat
18. Szociális szakterületi szakmai tagozat
19. Szülésznői szakmai tagozat
20. Természetgyógyászati szakmai tagozat
21. Védőnői szakmai tagozat

26/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 112 **igen**, 0 **nem** és 2 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 235.)** pontjának módosítását mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

235.) Az Országos Szakmai Tagozatok Tanácsadó Testületet működtetnek (továbbiakban: OSZTTT), a Tanácsadó Testület tagjai: a 2-10 fő pályázat útján bekerülő tag, valamint az országos tagozatvezető, helyettese és a 2 fő országos tagozati küldött. A testület pályázat útján bekerülő tagjai - az Országos Tagozatvezetők javaslatára, az Országos Elnökség felkérésére - kerülnek megválasztásra.

27/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 112 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály 360.)** pontjának módosítását (tévesen hivatkozott a 343. pontra) mely szerint az Alapszabály ezen pontjának új szövege:

360.) **A 359.)** pont döntése értelmében a Területi Szervezetek részére történő átutalás minden hónap 15-ig megtörténik. A tárgyhó elsejétől a tárgyhó végéig beérkezett bevételek kerülnek felosztásra, és a következő hónap 15-ig átutalásra.

28/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 114 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabályhoz az alábbi záradékot:**

A MESZK felett törvényességi felügyeletet gyakorló Emberi Erőforrások Minisztériuma által a MESZK Etikai Kollégiuma (továbbiakban: EK) alelnökei számának tekintetében adott állásfoglalása alapján A 2023. évi országos választások alkalmával az EK alelnökeként két fő helyett egy fő, két tag helyett pedig három fő kerül megválasztásra.

Amennyiben az EK valamely alelnökének megbízatása a 2023. évi országos választások előtt szűnik meg, az időközi választások alkalmával az előbbieket szerint kell eljárni.

A fenti rendelkezések következtében az Alapszabály 87.) és 118.) pontja értelemszerűen módosul.

29/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 114 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály hatályba lépésének dátumaként a 2020. augusztus 1. napját, az Alapszabály 55. a.) és b.) pontja kivételével, melyek esetében: 2020.03.11.**

30/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 114 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta az **Alapszabály módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét.**

31/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 85 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta a **Felügyelőbizottság elnökének beszámolóját.**

32/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 85 **igen**, 0 **nem** és 1 **tartózkodással** elfogadta a **MESZK elnökének 2019. évről szóló szakmai és pénzügyi beszámolóját.**

33/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 104 **igen**, 0 **nem** és 0 **tartózkodással** elfogadta a **MESZK elnökének előterjesztését a 2020. évi szakmai és költségvetési tervről.**

34/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés küldötteinek szavazata alapján a MESZK Országos Etikai Bizottsági tag tisztséget 102 szavazattal **Szoó Katalin** nyerte el. Csávás Szilvia 10, Farkas Andrea pedig 6 szavazatot kapott.

35/2020.K. (07.03.) Határozat: Az Országos Küldöttközgyűlés 103 **igen**, 0 **nem** és 1 tartózkodással elfogadta **Gazda István** professor Úr részére **Tiszteletbeli Tag** cím adományozását.

Dr. Balogh Zoltán a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara képviseleti jog jogosultjának nyilatkozata:

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38.§-ának (2) bekezdése alapján ezúton igazolom, hogy a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Alapszabályának egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2020. július 3.

Dr. Balogh Zoltán
elnök