



## MAGYAR EGÉSZSÉGÜGYI SZAKDOLGOZÓI KAMARA

1087 Budapest, Könyves K. krt. 76.

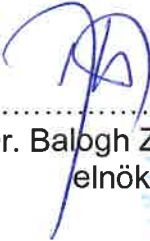
Telefon: 1-323-2070

e-mail: [meszk@meszk.hu](mailto:meszk@meszk.hu), [www.meszk.hu](http://www.meszk.hu)

Felnőttképzési tevékenység száma: B/2021/001616

# ELEKTRONIKUS SZAVAZÁS SZABÁLYZATA

**Jelen szabályzatot a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara  
Országos Elnöksége 6/2024. (01.31.) határozatával  
2024. január 1-vel jóváhagyta, ezzel egyidejűleg a 2018. május 10-én  
életbelépett korábbi szabályzat érvényét veszti**

  
.....  
Dr. Balogh Zoltán  
elnök



Készítette: Dr. Balogh Zoltán  
Hatályba lépés dátuma: 2024. január 31.

- 1) A MESZK Országos Elnökségnek ülése közötti időszakban elnökségi döntést igénylő kérdésekben ülésen kívül – a személyi kérdéseket kivéve – az országos elnök (továbbiakban elnök) kezdeményezésére és engedélye alapján elektronikus úton is dönthet az Országos Elnökség.
- 2) Az elektronikus úton történő döntéshozatalra irányuló kezdeményezést az Országos Elnökség valamennyi tagja kezdeményezheti az elnöknel, az eldöntendő kérdés vagy az előterjesztés megküldésével. Az elnök a kezdeményezés alapján elbírálja, hogy ülés nélkül, elektronikus úton hozható-e döntés az ügyben.
- 3) Az elnök kezdeményezésére, illetve az elnök részére a 2.) bekezdésben meghatározott személyek részéről érkezett kezdeményezés alapján az elnök elektronikus szavazást rendelhet el, amennyiben az alábbi feltételek közül valamelyik teljesül:
  - a) az ügy egyszerű megítélésű,
  - b) az előkészítést szolgáló írásos dokumentáció alapján az Országos Elnökség tagja részéről olyan kérdés nem merült fel, amit a dokumentáció egy alkalommal történő kiegészítésével, módosításával nem lehet kezelni,
  - c) jogszabályi változás következtében történő szabályzat módosítása, vagy a végrehajtásra irányuló döntés meghozatala érdekében,
  - d) az Országos Elnökség által korábban meghozott döntés végrehajtásával kapcsolatos kérdések megállapítása érdekében,
  - e) sürgős elbírálást igénylő esetekben.
- 4) Nem tartható elektronikus szavazás személyi kérdésekben, illetve olyan feltételekkel, amelyek nem teszik lehetővé a szavazásban résztvevők személyének megállapítását, továbbá nem alkalmazhatók olyan feltételek, amelyek valamely tag vagy a tagok meghatározott csoportja tekintetében hátrányos különbségtételt eredményeznek.
- 5) Az elnök az adott elektronikus szavazás napirendjét, az eldöntendő kérdést, vagy az előterjesztést az annak eldöntéséhez szükséges dokumentumokkal együtt megküldi az Országos Elnökség tagjai részére. Az Országos Elnökség tagjai az elektronikus szavazásra vonatkozó dokumentumok, a leadott szavazat tekintetében felelősek azért, hogy harmadik személy ne férhessen hozzá az elektronikus szavazás során részükre megküldött dokumentumokhoz.
- 6) Az elektronikus szavazás technikai lebonyolítását az Országos Szervezet titkárságának vezetője végzi.
- 7) Az Országos Elnökség tagjai csak az előre, írásban megadott, személyes elektronikus postafiókon keresztül kaphatják meg az előterjesztést, illetve azon keresztül adhatják le szavazatukat.
- 8) Az Országos Elnökség tagjainak email címét, amelyen keresztül az elektronikus szavazást lebonyolítják, az Országos Szervezet titkárságának vezetője tartja nyilván. Érvényes szavazat csak a nyilvántartásban szereplő email címről adható le.

- 9) Az Országos Elnökség tagjai jelszóval levédett – szavazásonként változó, legalább 6 karakterből álló, számokat és betűket is tartalmazó – dokumentumot kapnak kézhez, mely megnyitásához szükséges jelszót sms formájában kapják meg a lebonyolító telefonszámáról. Ha egy alkalommal több eldöntendő kérdés/előterjesztés kerül megküldésre, abban az esetben azonos kóddal lesznek a dokumentumok levédve.
- 10) Az elektronikus szavazást az elnök engedélyezi és az engedélyben meghatározza:
- a) az elektronikus szavazás lebonyolításának időtartamát (a kezdő és a záró időpontot dátum, óra, perc pontossággal),
  - b) az a) pont szerinti időszakon belül az előterjesztés véleményezésének időtartamát, amely nem lehet rövidebb, mint az előterjesztés megküldésétől számított 72 óra (a kezdő és záró időpontot, óra, perc pontossággal),
  - c) az a) pont szerinti időszakon belül a szavazás időtartamát, amely nem lehet rövidebb 72 óránál (a kezdő és záró időpontot, óra, perc pontossággal).
- 11) Az időpontok megállapításánál a munkaszüneti, illetve az ünnepnapokat figyelmen kívül kell hagyni.
- 12) A szavazás csak munkanapon bonyolítható le. Amennyiben az Országos Elnökség tagja által tett észrevétel alapján az eldöntendő kérdés vagy az előterjesztés módosítása szükséges, a (10b) bekezdés szerinti határidőt a módosításnak az Országos Elnökség tagjai részére történő megküldésétől kell számítani, és az új határidőről az Országos Elnökség tagjait a módosítás megküldésével egyidejűleg értesíteni kell.
- 13) Az Országos Szervezet titkárságának vezetője figyelemmel kíséri a szavazás menetét, tájékoztatja az elnököt a szükséges intézkedések megtételéről, szükség esetén gondoskodik az eldöntendő kérdés vagy előterjesztés módosításáról, valamint kezdeményezheti az elnöknel a szavazás határidejének meghosszabbítását. Amennyiben az elnök engedélyezi a szavazás meghosszabbítását, a titkárságvezető az új határidőről értesíti az Országos Elnökség tagjait.
- 14) Az elnök a szavazás időtartama alatt bármikor dönthet a szavazás felfüggesztéséről, vagy szavazás hiányában történő lezárásáról, amennyiben olyan észrevétel merül fel, amely a szavazás megkezdése előtt nem vezethető át az előterjesztésen az eldöntendő kérdés/előterjesztés ülésen történő megtárgyalása nélkül. Az elnök a felfüggesztésről vagy a szavazás hiányában történő lezárásról írásban, elektronikus levél, e-mail formájában értesíti az Országos Elnökség tagjait. A szavazás felfüggesztéséről dönt az elnök különösen, ha az Országos Elnökség tagjai a szavazás kezdő időpontját megelőzően kifejezetten kezdeményezik, hogy az eldöntendő kérdést/előterjesztést az Országos Elnökség következő ülésen tárgyalja meg.
- 15) Szavazni az eldöntendő kérdéshez/előterjesztéshez megküldött szavazólapon, „igen”, „nem”, „tartózkodom” és „a kérdés ülés nélkül nem dönthető el” szavazattal lehet. Az Országos Szervezet elnöke az Országos Elnökség tagjaival együtt szavaz. A szavazás során megküldött szavazólapok száma alapján állapítható meg a határozatképesség.
- 16) Amennyiben több eldöntendő kérdés/előterjesztés kerül megküldésre az elektronikus szavazás keretében, az egyes eldöntendő kérdések/előterjesztések tartalmáról szavazni külön - külön kell, különböző szavazólapon.

17)A leadott szavazat érvénytelen, amennyiben:

- a) határidőn túl érkezik,
- b) a leadott szavazat tartalma egyértelműen nem állapítható meg,
- c) nem a nyilvántartásban meghatározott email-címről kerül leadásra,
- d) nem a megküldött szavazólap alkalmazásával történik a szavazás.

18)Az Országos Elnökség tagjai számára biztosítani kell a lehetőséget, hogy a többi tagnak az eldöntendő kérdésre, illetve az előterjesztésre vonatkozó hozzászólásait megismerhessék.

19)Amennyiben „a kérdés ülés nélkül nem dönthető el” szavazatok száma a szavazásban részt vett tagok több mint felének válasza, a kérdés megvitatására, eldöntésére Országos Elnökségi ülést kell összehívni, vagy az előterjesztést a következő Országos Elnökségi ülés napirendjére kell tűzni.

20)A szavazás érvényes, amennyiben az Országos Elnökség tagjainak legalább ötven százaléka plusz egy fő (5 fő) részt vett a szavazásban, és eredményes, ha a szavazásban részt vett tagok több mint a fele egyhangú döntést hozott.

21)Az Országos Szervezet főtitkára az elektronikus szavazás hitelességének megállapítása céljából jegyzőkönyvet készít a szavazásra bocsátott kérdés eljuttatásának módjáról és időpontjáról, a szavazatot leadó tag válaszában tartalmáról és időpontjáról, a szavazás során esetlegesen felmerült egyéb körülményekről.

22)Az elnök hitelesíti az elektronikus szavazás eredményét, és erről legkésőbb a következő Országos Elnökségi ülésen tájékoztatást ad.

23)Az Országos Szervezet főtitkára a szavazás lezárását követően határozatot hoz, melyet Országos Szervezet titkárságának vezetője a szavazásban résztvevőknek megküld.

24)Az elektronikus szavazás határozatba foglalt eredményét közzé kell tenni az Országos Szervezet honlapján található határozatok tárában is.

Budapest, 2024. január 31.

Dr. Balogh Zoltán  
elnök

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Tájékoztató levél minta
2. sz. melléklet: Szavazólap minta

**Tisztelt Országos Elnökségi Tag!**

Dr. Balogh Zoltán elnök úr megbízásából, a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara az Alapszabály 88. pontjában meghatározottak szerint

**elektronikus szavazásra bocsátom**

az „.....”

című előterjesztést, melynek előterjesztője:

.....

A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Országos Elnökség Elektronikus választási rendjének 7.) bekezdése értelmében „Az Országos Elnökség tagjai csak az előre, írásban megadott, személyes elektronikus postafiókon keresztül kaphatják meg az előterjesztést, illetve azon keresztül adhatják le szavazatukat.”

Az elektronikus szavazás előkészítéseként ezúton tájékoztatom arról, hogy az Ön részére generált, a-szavazólap megnyitásához szükséges egyedi azonosítót SMS formájában kerül megküldésre az Országos Szervezet titkárságvezetőjének telefonszámáról (06-20-6695590).

Tisztelettel kérem, hogy válaszlevelének tárgyában tüntesse fel: **Elektronikus szavazás:**

„.....”

A szavazat leadása a jelen felhívás mellékleteként megküldött „SZAVAZÓLAP” kitöltésével és a monika@meszk.hu címre történő visszaküldésével történik.

Az elektronikus szavazás során a szavazatok leadása: 20...XX.YY. 10:00 órától 20...XX.TT. 10:00 óráig.

**Ezúton tisztelettel tájékoztatom arról, hogy az elektronikus szavazás során leadott szavazat akkor érvényes, ha:**

- a monika@meszk.hu címre,
- a szavazáshoz nyilvántartásba vett elektronikus levélcímről,
- a mellékelt megküldött szavazólap kitöltésével,
- a jelen felhívásban meghatározott időszámban érkezik, és
- a leadott szavazat egyértelműen értelmezhető.

A szavazólap visszaküldése elektronikus levélként vagy csatolmányként egyaránt megfelelő.

Az elektronikus szavazás részletes eredménye közzétételre kerül.

Az elektronikus szavazás lebonyolításában történő segítő együttműködését ezúton köszönöm!

Budapest, 20... ..

Tisztelettel:

Mátésné Horváth Mónika  
titkárságvezető

## SZAVAZÓLAP

Előterjesztés szövege:

IGEN	NEM	TARTÓZKODOM	A KÉRDÉS ELNÖKSÉGI ÜLÉS NÉLKÜL NEM DÖNTHETŐ EL

KÉREM A MEGFELELŐ SZAVAZAT X-szel TÖRTÉNŐ JELÖLÉSÉT!