



## MAGYAR EGÉSZSÉGÜGYI SZAKDOLGOZÓI KAMARA

1087 Budapest, Könyves K. krt. 76.  
Telefon: 1-323-2070  
e-mail: [meszk@meszk.hu](mailto:meszk@meszk.hu), [www.meszk.hu](http://www.meszk.hu)  
Felnőttképzési tevékenység száma: B/2021/001616

## MESZK ORSZÁGOS VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGÁNAK ÜGYRENDJE

A MESZK Országos Választási Bizottságának Ügyrendjét a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Országos Elnöksége 2024. július 3. napján 56. számú határozatával 2024. július 4.-ei hatályba lépéssel jóváhagyta.

Dr. Balogh Zoltán  
elnök



Készítette: Bogdán Lászlóné, Országos Választási Bizottság elnöke  
Hatályba lépés dátuma: 2024. július 4.

## Módosítások jegyzéke

<b>Módosítás dátuma</b> <b>Módosította</b>	<b>Módosított oldalszám/ fejezet, pont</b>	<b>Módosítás tartalma</b>	<b>Kibocsátás időpontja</b>

## **I. Általános rendelkezések**

A Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara ( a továbbiakban MESZK), Országos Választási Bizottsága tevékenységét az egészségügyben működő szakmai kamarákról szóló 2006. évi XCVII. törvény és a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara Alapszabályában ( továbbiakban: ASZ.) megfogalmazottaknak megfelelően végzi.

## **II. Az Országos Választási Bizottságának működése**

### **1. Az OVB felépítése és működése:**

➤ A bizottság megnevezése: Országos Választási Bizottság  
A bizottság rövidített megnevezése: OVB

## **III. Alapszabály szerint besorolása: Más állandó bizottságok**

ASZ 123.) A más állandó bizottságok közös szabályai:

- a.) A más állandó bizottságok az Országos Küldöttközgyűlés illetve az OE tanácsadó, véleményező szervei.
- b.) A bizottságok az elnökből és legalább 4, legfeljebb 12 tagból állnak, a tagokat az OE választja meg a Területi Szervezetek javaslatai alapján. A bizottságok feladataik elvégzéséhez állandó vagy eseti szakértőket is igénybe vehetnek, akikre az Alapszabály 256.) pontja kivételével nem terjednek ki a tisztségviselők összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok.
- c.) Működésükhöz szükséges költségeket a MESZK éves költségvetésében kell meghatározni.
- d.) Működésükhöz szükséges ügyviteli feltételeket az Országos Szervezet titkársága biztosítja.
- e.) Félévente legalább egy alkalommal üléseznek.
- f.) Különösen indokolt esetben a más állandó bizottságok elnökei az ok és a cél megjelölésével elektronikus távszavazást is előterjeszhetnek. Az elektronikus úton történő távszavazás során a bizottságok döntéseiket egyszerű többséggel hozzák meg.
- g.) A bizottsági ülés – indokolt esetben – elektronikus hírközlési eszköz útján is megtartható. Az elektronikus hírközlési eszköz útján történő ülések lebonyolítására vonatkozó részletes szabályokat a bizottságok Ügyrendje tartalmazza. ( ASZ 2. melléklet)

ASZ 124.) A más állandó bizottságok általános feladatai:

- a.) véleményezik a feladatkörüket érintő, az Országos Küldöttközgyűléshez benyújtásra kerülő előterjesztéseket,
- b.) feladatkörükben javaslatot terjeszhetnek az OE és az Országos Küldöttközgyűlés elé.
- c.) A más állandó bizottságok ügyrendjüket maguk állapítják meg.
- d.) Évente egy alkalommal beszámolnak az Országos Küldöttközgyűlésnek.

## **IV. Országos Választási Bizottság**

### **1. Az OVB összetétele:**

- A Választási Bizottság elnökét és tagjait az országos elnökség 4 éves időtartamra kéri fel. (ASZ. IV. sz. melléklet 6. pont)
- A Választási Bizottság egy elnökből és 4 tagból áll.

### **2. Kizáró feltételek:**

- A Választási Bizottságoknak nem lehet tagja:
  - a MESZK tisztségviselője
  - ügyintéző szerv nem tisztségviselő tagja
  - a választáson induló jelölt
  - a fentiek Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója

### **3. Bizottsági tagság időtartama, illetve megszűnése:**

- A bizottsági elnök és a tagok feladata a felkéréstől –számított 4 évig tart. Amennyiben valamelyik tag OVB tagsága a 4 éves időtartamon belül megszűnik, a helyére kerülő újonnan felkért tag megbízatása már csak a 4 évből hátra lévő időre szól.

#### **Az OVB tagság megszűnik:**

- a megbízás időtartamának lejártával
- visszavonással
- lemondással
- elhalálozással

### **4. Országos Választási Bizottság elnökének a feladatai:**

- Koordinálja, irányítja a bizottság munkáját,
- tanácskozási joggal részt vesz az Országos Elnökség ülésein,
- gondoskodik az OVB üléseinek összehívásáról,
- az Országos Iroda munkatársainak közreműködésével kiküldi az OVB tagok részére a meghívókat, felkéréseket,
- javaslatot tesz a Jelölő és a Szavazatszámoló Bizottságok összetételére,
- az OVB üléseiről feljegyzést/ emlékeztetőt készít, jelenléti ívet vezet, átadja archiválásra az Országos Iroda részére,
- a feladat és a téma jellegének megfelelően személyek meghívásáról gondoskodik,
- intézkedik a bizottság működését érintő ügyekben,
- ellátja a szükséges dokumentációs feladatokat,
- a bizottság munkájáról szükség szerint tájékoztatja az Országos Elnökséget,
- az Országos Elnökséggel egyeztetni a választások időpontjait, illetve jóváhagyatja azt,
- akadályoztatása vagy távolléte esetén helyettesítésével eseti jelleggel az Országos Választási Bizottság egyik tagját bízhatja meg, aki a helyettesítés során az eseti megbízás szerint ellátja mindazon feladatokat, kiadmányozhatja mindazon iratokat, amelyek az elnök feladat- és hatáskörébe tartoznak,

- kapcsolatot tart az Országos Elnökség, a Területi Elnökök Tanácsa és a Tagozatvezetők Tanácsával, valamint a más bizottságok elnökeivel,
- az Elektronikus Választásokért felelős Bizottság tagja.

## **5. Országos Választási Bizottság feladatai:**

- Kidolgozza az Országos Választási Bizottság Ügyrendjét szükség szerint felülvizsgálja és a szükséges módosításokat végrehajtja,
- az aktuálisan soron következő választás napja előtt minimum 25 nappal a választást megelőzően ülést tart,
- választási ütemterv elkészítése, a Jelölő-, és Szavazatszámoló Bizottság felkérése a választást megelőző 20. napig,
- az országos szintű választásoknál (országos választói gyűlés és Választmányi Gyűlés) a Hirdetmény tartalmának összeállítása,
- közreműködik az ASZ IV.sz. melléklet 49.) pontja teljesítésében: *„A MESZK Országos Szervezete a választást megelőzően legalább 20 nappal tájékoztatja a területi szervezeteket az országos szakmai tagozatok létszámáról, valamint arról, hogy a területi szervezetek illetékességi területén hány fő tagja van az egyes szakmai tagozatoknak.*
- a választói névjegyzék összeállítása,
- a választáshoz szükséges iratanyagok előkészítése,
- a szavazólapok előkészítése,
- forgatókönyv elkészítése a választás lebonyolításához,
- a választások lebonyolítása,
- a választás eredményének kihirdetése,
- a választási eljárásról jegyzőkönyv készítése,
- a választásokkal kapcsolatos kifogások elbírálása,
- javaslatétel az OVB feladatkörének meghatározására, bővítésére,
- javaslatot tehet az ASZ választásokkal kapcsolatos rendelkezéseinek módosítására,
- a küldöttközgyűléseken megszámolja a jelenlevő küldöttek létszámát, valamint a határozatok meghozatalánál elvégzi a szavazatok megszámlálásával kapcsolatos feladatokat.

## **6. Az Országos Választási Bizottság üléseinek rendje:**

### **6.1. OVB ülés összehívása**

- Az OVB üléseit az elnök hívja össze, évente legalább 2 alkalommal, vagy szükség szerint minden olyan esetben, mikor időközi választásra, illetve tisztújító választásra kerül sor,
- az üléséről a meghívót az ülést megelőzően legalább 8 nappal, elektronikus levélben meg kell küldeni a tagok részére, indokolt esetben 8 napon belül is összehívható, a meghívás ez esetben telefonon is megtörténhet (igazolható módon),
- rendkívüli ülés összehívását bármelyik tag kezdeményezheti az elnöknel. Az összehívásról az elnök dönt, de nemleges választást indokolni köteles,
- meghívja az OVB üléseire tanácskozási joggal a MESZK választási eljárásokért felelős titkárát.

## **6.2. Meghívó tartalma**

- A meghívónak tartalmaznia kell az OVB ülésének időpontját, helyszínét, a megbeszélésre kerülő napirendi pontokat,
- visszajelzés kérést arra vonatkozóan, hogy részt tud-e venni a meghívott az ülésen,
- napirendi pont javaslatokat,
- a mellékletek a meghívótól eltérő időben is kiküldhetők, de erről a tájékoztatást a meghívóban meg kell tenni.

## **6.3. Az OVB ülés lebonyolítása**

- A bizottsági üléseket az elnök vezeti, akadályoztatása esetén a bizottság tagjai közül az elnök által kijelölt tag,
- a tagok helyettesítésére az üléseken nincs lehetőség,
- az ülésen résztvevő tagot további napirendre vonatkozó javaslatot tehetnek,
- a bizottság tagjai (1 elnök, 4 tag) szavazati joggal rendelkeznek,
- a bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt,
- amennyiben a bizottsági döntés meghozatala objektív okok miatt személyes jelenlét formájában nem lehetséges, különösen indokolt esetben az elnök az ok és a cél megjelölésével elektronikus távszavazást is előterjeszhet,
- az elektronikus úton történő távszavazás rendjét a MESZK Elektronikus szavazás szabályzata külön a bizottságra vonatkozó fejezete határozza meg
- megjelentnek kell tekinteni azokat a tagokat is, akik elektronikus hírközlési eszköz segítségével az ügyrendben meghatározott feltételek betartása mellett vesznek részt az ülésen. (2. sz. melléklet)

## **6.4. OVB ülés határozatképessége**

- Az OVB elnöke az ülés megnyitását követően megállapítja a határozatképességet, melyet dokumentálni is szükséges,
- a bizottság határozatképes, ha az elnök és a tagjainak legalább a fele jelen van.

## **6.5. Határozathozatal ülés tartása nélkül**

- Amennyiben ez ellen egyetlen tag sem tiltakozik, úgy sürgős/ indokolt esetben az OVB ülés megtartása nélkül, írásban is hozhat határozatot. Ebben az esetben az elnök a javasolt határozat tervezetét a tagok részére egy időben megküldi, a határidőre beérkezett szavazatokat összesíti, ezt követően a tagokat az eredményről értesíti írásban ( szavazás eredménye).

## 6.6. OVB ülések dokumentálása

- az ülésekről jegyzőkönyv/feljegyzés/emlékeztető készül, melyet a bizottság elnöke készít el és az alábbiakat tartalmazza:
  - ülés helye, ideje,
  - jelenlévők neve, betöltött tisztsége,
  - azoknak a tagoknak a neve, tisztsége, akik elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével vesznek részt az ülésen,
  - határozatképesség megállapítása,
  - napirendi pontok ( elfogadás, módosítás),
  - az ülés folyamatának megfelelő események, mondanivalók rögzítése, hozzászólások,
  - szavazások, annak eredményei,
  - határozatok,
- a kiadmányozásra jogosult levelezést a MESZK hivatalos levélpapírján folytat,
- a dokumentáció 2 eredeti példányban készül, 1 példány az Országos Iroda részére átadásra kerül, 1 pld az OVB elnöke archiválja, a tagok másolatot kapnak,
- az ügyvitel megfelelő bonyolításáért az Országos Választási Bizottság elnöke a felelős,
- a kiadott és a beérkezett dokumentumok kezelésénél a MESZK iratkezelésre, adatkezelésre, adatvédelmére vonatkozó szabályai irányadók.

## V. Titoktartás

Az Országos Választási Bizottság elnöke és tagjai a tudomásukra jutott adatokat, információkat kötelesek bizalmasan kezelni!

## VI. Hatálybalépés

- Az OVB Ügyrendjét a MESZK Alapszabálya alapján 2024. július 3-án az Országos Elnökség elfogadta,
- az OVB Ügyrendje az elfogadásával egyidejűleg lép hatályba,
- az OVB Ügyrendjének felülvizsgálati időpontja: minimum 4 évente, de szükség szerint.

Budapest, 2024. július 3.

Dr. Balogh Zoltán  
elnök

